

บันทึกสรุปสำหรับเสนอคณะรัฐมนตรี
เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

๑. ที่มา

๑.๑ ด้วยบริบทของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายของรัฐบาลที่จะขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ทำให้ภาครัฐต้องพลิกโฉมและยกระดับไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” โดยให้ความสำคัญกับระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน การให้บริการที่ต้องพัฒนาวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และระบบดิจิทัลมากระดับประสิทธิภาพภาครัฐเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง รวมทั้งเป็นการยกระดับสมรรถนะขององค์กรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดเป้าหมายของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีให้เป็นไปเพื่อมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองตามความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๑.๓ มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติตามใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้”

๒. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และมาตรา ๗๘ รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ

หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข้อ ข ให้ดำเนินการปฏิรูปด้านการบริหารราชการแผ่นดิน โดย ๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ ๒) ให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของส่วนราชการทุกส่วนราชการเข้าด้วยกันเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน ๓) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐและแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ ๔) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๒.๒ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ “การที่ประเทศไทยจะบรรลุเป้าหมายอนาคตในระยะยาวที่กำหนดไว้นั้น การบริหารราชการแผ่นดินจะต้องมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาอย่างยั่งยืนและสมดุล ภาครัฐต้องจัดระบบองค์การให้มีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกัน มีขีดสมรรถนะสูง มีขนาดกะทัดรัด โดยใช้นวัตกรรมและดิจิทัลในการบริหารจัดการ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย กำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ส่วนราชการมีโครงสร้างหน่วยงาน บทบาทภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า สามารถให้บริการประชาชนในรูปแบบทางเลือกที่หลากหลาย และมีคุณภาพ เป็นองค์การมีขีดสมรรถนะสูงและมีความทันสมัย

๒.๓ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑)

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย “ใน ๓ ปีข้างหน้า ภาครัฐไทยจะยกระดับสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน มีการดำเนินงานแบบอัจฉริยะ ให้บริการโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง และขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง” ทั้งนี้ การยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลของภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตั้งอยู่บนพื้นฐานขององค์ประกอบหลักสำคัญ ๔ ประการ ได้แก่ การบูรณาการภาครัฐ (Government Integration) การดำเนินงานแบบอัจฉริยะ (Smart Operations) การให้บริการ โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-centric Services) และการสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนไปสู่การเปลี่ยนแปลง (Driven Transformation) รวมทั้งได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสู่รัฐบาลดิจิทัล ๔ ด้าน ที่ครอบคลุมการพัฒนาขีดความสามารถเชิงดิจิทัล

๒.๔ แนวคิดการพัฒนากระบวนราชการสู่ระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ได้แก่ ๑) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน เปิดเผย โปร่งใส บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ หรือมีการแบ่งปันข้อมูล สามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ เปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วม ทำงานร่วมกันแบบสานพลังประชารัฐ ๒) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เน้นการทำงานในเชิงรุก มุ่งเน้นแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาครัฐ และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน ๓) ระบบราชการที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย มีการสร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่ม เพื่อสร้างคุณค่า เป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง รวมทั้งทำให้ข้าราชการมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน โดยปัจจัยในการขับเคลื่อน ได้แก่ การนำระบบดิจิทัลมายกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การนำนวัตกรรมมาพัฒนา

คุณภาพการให้บริการและการปฏิบัติงาน เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และปรับเปลี่ยนบทบาทภาครัฐ โดยเปลี่ยนรูปแบบการทำงานแบบเดิมมามุ่งเน้นการสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม

๒.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ได้กำหนดขอบเขต แบบแผน วิธีปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารราชการบรรลุเป้าหมาย ๗ หัวข้อ ดังนี้ ๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และ ๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ มาตรา ๕๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติตามใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากบัญญัติไว้ใน มาตรา ๔๘ และ มาตรา ๔๙ ก็ได้”

อย่างไรก็ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาระบบราชการบางประการที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ การพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และเป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยเฉพาะการสานพลังประชารัฐ การสร้างนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นดิจิทัลและการปรับกระบวนการทางความคิดของข้าราชการ จึงสมควรเพิ่มเติมมาตรการและวิธีการให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติไว้รวม ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ๒) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ซึ่งประเด็นดังกล่าวมีความสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และระบบราชการ ๔.๐ รวมทั้งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เช่น เรื่อง การใช้ประโยชน์ของข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในการบริหารราชการแผ่นดิน การนำระบบดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ในภารกิจของหน่วยงานและการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน การสานพลังประชารัฐ การให้ความสำคัญกับผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมต่าง ๆ มาดำเนินการต่อยอดหรือการพัฒนาในส่วนที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาทักษะดิจิทัลข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล แนวทางการดึงดูดและจูงใจผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณวุฒิพิเศษ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีศักยภาพเป็นที่ประจักษ์ เป็นต้น

๓. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติตามใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ใน มาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้”

๔. สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอ

๔.๑ ข้อเสนอหลักการ มาตรการ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ประเด็นที่ ๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

หลักการ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างเปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน และเกิดความเชื่อถือไว้วางใจ ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องเปิดเผย แบ่งปัน และเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศภายในหน่วยงานภาครัฐ ด้วยกันเอง รวมทั้งต้องทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศของทางราชการ ดังกล่าวได้โดยง่าย นอกจากนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนากิจการบ้านเมืองหรือการปฏิบัติราชการ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่ต้องการ ให้ส่วนราชการต้องดำเนินการสานพลังการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม หรือเปิดให้ภาคส่วนอื่น ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน

มาตรการและวิธีการ

ประเด็นที่ ๑.๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกัน

| มาตรการ | วิธีการ |
|--|--|
| ๑.๑.๑ ให้ส่วนราชการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ให้มีความพร้อมใช้งานสำหรับกลุ่มผู้ใช้ทั้งหมด ได้แก่ ผู้บริหาร บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน และหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน | <p>๑) สํารวจข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของส่วนราชการที่เป็นประโยชน์และตรงกับความต้องการของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม</p> <p>๒) ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันกับความต้องการใช้ข้อมูลของผู้ใช้แต่ละกลุ่ม รวมถึงตรวจสอบคุณภาพ (ความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน) และปริมาณ (ความพอเพียง) ของข้อมูล และกำหนดหัวข้อของข้อมูลที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงเพิ่มเติม</p> <p>๓) ออกแบบระบบข้อมูลและสารสนเทศ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้แต่ละกลุ่มหรือแต่ละระดับ รวมทั้งความมั่นคง ความปลอดภัยทางไซเบอร์ รูปแบบ และความทันสมัยของระบบ</p> <p>๔) จัดทำฐานข้อมูลใหม่ให้มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน มีรูปแบบที่ไม่ซับซ้อน ง่ายต่อการสื่อสารและการนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งตรงกับความต้องการของผู้ใช้แต่ละกลุ่มหรือแต่ละระดับ</p> |
| ๑.๑.๒ ให้ส่วนราชการวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศจากฐานข้อมูล ของส่วนราชการ สำหรับการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการบริหารจัดการ | <p>๑) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับผู้บริหาร เช่น ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ และการบริหารจัดการภายในองค์กร เป็นต้น</p> <p>๒) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับบุคลากร เช่น ข้อมูลที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ การสร้างนวัตกรรม การดำเนินงานสู่เป้าหมายขององค์กร เป็นต้น</p> <p>๓) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับประชาชน หน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน เช่น ข้อมูลการให้บริการประชาชน ข่าวสาร สถานการณ์ บทความ รายงาน บทวิเคราะห์ ความรู้ ข้อมูลสถิติต่าง ๆ เป็นต้น</p> |

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|--|
| ๑.๑.๓ ให้ส่วนราชการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | ๑) กำหนดข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ต่อสาธารณะหรือบุคคลภายนอก ๒) จัดประเภทข้อมูลและสารสนเทศให้ง่ายต่อการสืบค้น เช่น ข้อมูลของส่วนราชการ ข้อมูลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ข้อมูลการให้บริการของส่วนราชการ เป็นต้น ๓) แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้สามารถเข้าถึงได้โดยไม่ต้องมีการทำเรื่องร้องขอ เช่น ข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการ การให้บริการ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ๔) จัดให้มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ๕) มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศของส่วนราชการ |
| ๑.๑.๔ ให้ส่วนราชการมีการเชื่อมโยงข้อมูล และออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดการระดมความรู้และทรัพยากรมาแบ่งปัน และใช้ประโยชน์ร่วมกันเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสัมฤทธิ์ผลโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง | ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย แนวทางการส่งเสริมการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกันในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการประชาชน ๒) จัดให้มีระบบการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ โดยหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านเดียวกันให้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและวางแผนยุทธศาสตร์ร่วมกัน เพื่อให้การทำงานตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการอยู่ในรูปแบบแนวระนาบเชื่อมโยงการทำงานระหว่างกระทรวง เช่น ยุทธศาสตร์กลุ่มพันธกิจด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ภาค เป็นต้น ๓) ทบทวนแผนงาน/โครงการที่มีความซ้ำซ้อนกัน (มีวัตถุประสงค์ในทิศทางเดียวกันแต่ผู้รับผิดชอบต่างกัน) ตั้งแต่ระดับกอง กรม กระทรวง กลุ่มพันธกิจเพื่อรวมแผนงาน/โครงการเข้าด้วยกัน โดยมีการจัดสรรทรัพยากร (งบประมาณ บุคลากร) ผลการดำเนินงานที่แต่ละฝ่ายจะได้รับ และความรับผิดชอบร่วมกัน ซึ่งเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันและเป็นการทบทวน ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานซึ่งกันและกัน |

ประเด็นที่ ๑.๒ การสานพลังการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม

| มาตรการ | วิธีการ |
|--|---|
| ให้ส่วนราชการสร้างกลไก หรือระบบให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ และการจัดบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งสามารถเข้ามาติดตาม และตรวจสอบ การปฏิบัติงานของภาครัฐ | ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย แนวทางการส่งเสริมการทำงานแบบเปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่น เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการประชาชน ๒) วิเคราะห์ภารกิจ ที่สามารถเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่น เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือ ไม่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยตัวเอง สามารถโอนถ่ายภารกิจนั้นให้แก่ภาคส่วนอื่น ดำเนินการแทนได้ (เปลี่ยนสถานะจากผู้ปฏิบัติเป็นผู้กำกับดูแล) รวมทั้ง ระบุกลุ่ม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ๓) ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนต่าง ๆ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อสร้างระบบการทำงานในลักษณะของเครือข่ายที่ต้องทำงานเชื่อมต่อกัน ๔) สร้างกลไกหรือระบบให้ภาคส่วนอื่น เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาครัฐ เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์และลักษณะงานให้ภาคส่วนอื่น เข้ามามีส่วนร่วม การตั้ง คณะทำงาน ภาคีเครือข่ายที่มีตัวแทนจากภาคส่วนอื่น เข้ามามีส่วนร่วม การจัดทำ บันทึกรายชื่อองค์กร เพื่อกำหนดบทบาทความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน เป็นต้น |

| มาตรการ | วิธีการ |
|---------|--|
| | <p>๕) พัฒนาช่องทางให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน การตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ เช่น มีเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีสายด่วนรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือมีการใช้สื่อโซเชียล เช่น เฟสบุ๊ก หรือ บัญชีในกระทู้พื้นที่ที่มีการตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว เป็นต้น รวมทั้ง มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางการมีส่วนร่วมในการทำงาน การตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ ให้ทุกภาคส่วนรับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>๖) ส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น การดำเนินงานในรูปแบบประชารัฐ การสำรวจความต้องการ ความคิดเห็นและรับไปดำเนินการหรือมีการชี้แจงหากไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น</p> <p>๗) สรุปผลการดำเนินงาน โดยการรวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ความคิดเห็นที่ได้รับจากทุกภาคส่วนและนำไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> |

ประเด็นที่ ๒ ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

หลักการ

ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลาง นอกจากการปฏิบัติตามหมวด ๒ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วให้ส่วนราชการต้องริเริ่มคิดนวัตกรรมที่เกิดประโยชน์หรือสร้างคุณค่าในด้านต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมด้านนโยบายสาธารณะ ด้านการให้บริการประชาชน ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านการบริหารจัดการองค์การ เป็นต้น โดยให้ความสำคัญต่อกระบวนการคิดเชิงออกแบบร่วมกับประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ดิจิทัลและอื่น ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวก ลดค่าใช้จ่าย ระยะเวลา และขั้นตอน

นอกจากนี้ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาที่จะต้องปรับกระบวนการทางความคิดและเพิ่มพูนสมรรถนะให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของตน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการเกิดความผูกพันต่อองค์การ เพื่อทำให้เกิดขวัญกำลังใจและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งเป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานที่จะต้องปรับปรุงตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะที่จำเป็น

มาตรการและวิธีการ

| มาตรการ | วิธีการ |
|--|---|
| <p>๒.๑ ให้ส่วนราชการคิดค้น พัฒนา ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้ข้อมูลและองค์ความรู้ เพื่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาให้เกิดแนวคิดวิธีการในรูปแบบใหม่ ๆ เช่น การใช้ กระบวนการคิดเชิงออกแบบมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านต่าง ๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นวัตกรรมด้านนโยบาย (เป็นการคิดริเริ่มและทบทวนนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมายและกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัย | <p>พัฒนานวัตกรรมภาครัฐเพื่อนำไปใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภาครัฐ และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้รับบริการ โดยใช้รูปแบบห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ และนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบเข้ามาประยุกต์ใช้ อันเป็นแนวทางตามศาสตร์พระราชาวาด้วย “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>(๑) ทำความเข้าใจและเข้าถึง โดยการสำรวจ สัมภาษณ์ เพื่อค้นหาและทำความเข้าใจปัญหา ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การสำรวจปัญหาและความต้องการของ</p> |

| มาตรการ | วิธีการ |
|--|---|
| <p>เหมาะสม ทันต่อสถานการณ์ บนฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือ มีการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงล่วงหน้า ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว)</p> <p>- นวัตกรรมด้านการให้บริการประชาชน (เป็นการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาและสร้างคุณค่างานบริการภาครัฐ โดยการปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน มีการตอบสนองที่รวดเร็ว โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและการสื่อสาร)</p> <p>- นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการองค์การ (เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ โดยปรับรูปแบบการทำงานสู่ความเป็นดิจิทัลทั้งกระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน มีการออกแบบโครงสร้าง กระบวนการภายในให้มีความคล่องตัว มีการสื่อสารภายในที่ทั่วถึง มีระบบจัดการฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือและทันสมัย)</p> | <p>บุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับนโยบาย กระบวนการทำงานของหน่วยงาน การสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐ เป็นต้น</p> <p>(๒) รวบรวมแนวความคิด โดยการระดมความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหา เช่น รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับนโยบายแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดเวที หรือช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการให้บริการของภาครัฐ เป็นต้น</p> <p>(๓) สร้างหรือพัฒนาต้นแบบ โดยศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาโมเดลต้นแบบสำหรับนำร่องวิธีการ หรือแนวทางแก้ไขปัญหาค้นพบ รวมถึงศึกษา รวบรวมข้อมูลการสร้างนวัตกรรมในองค์การจากหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ หน่วยงานภาคเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ประสบผลสำเร็จ</p> <p>(๔) ทดสอบต้นแบบ เพื่อรวบรวมผลการทดสอบและนำไปปรับปรุงก่อนการขยายผลในวงกว้างต่อไป เช่น การทดสอบระบบดิจิทัลในการบริหารจัดการภายในองค์การกับบุคลากรในหน่วยงาน และนำผลการทดสอบไปปรับปรุงระบบให้มีความเสถียรและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ก่อนนำไปใช้จริงทั้งองค์การ การทดสอบระบบคิวในโรงพยาบาลกับโรงพยาบาลนำร่องและคนไข้ที่รับบริการและนำผลทดสอบมาปรับปรุงขั้นตอนการจัดคิวโรงพยาบาลก่อนนำไปขยายผลกับโรงพยาบาลอื่น ๆ การทดสอบการใช้บัตรสวัสดิการภาครัฐในจังหวัดนำร่องและนำผลทดสอบมาปรับปรุงระบบและข้อบกพร่องต่าง ๆ ก่อนนำไปขยายผลทั่วประเทศ เป็นต้น</p> |
| <p>๒.๒ ให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน ของการปฏิบัติราชการทั้งด้านการให้บริการประชาชน การบริหารจัดการองค์การ การปฏิบัติงานต่าง ๆ ทั้งภายในหน่วยงานและเชื่อมโยงกับภายนอก รวมถึงการเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานรองรับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ</p> | <p>๑) วิเคราะห์กระบวนการทำงาน ผลการดำเนินงาน และกระบวนการที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่สามารถนำระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่หรือระบบดิจิทัลมาใช้ได้</p> <p>๒) จัดทำแผนการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการบริหารจัดการองค์การ เช่น การใช้ระบบคลาวด์/การแบ่งปันข้อมูล มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนระบบการขอใช้ทรัพยากรต่าง ๆ แบบออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการให้บริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคล และสามารถออกแบบวิธีการในการขอรับบริการได้ เช่น การพัฒนาระบบรายงานข้อมูล การสื่อสารที่สามารถตอบสนองประชาชนแบบทันทีทั่วถึง ในทุกพื้นที่ การพัฒนาแอปพลิเคชันในการให้บริการประชาชน เป็นต้น</p> |

| มาตรการ | วิธีการ |
|--|---|
| | <p>๔) ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกัน และการส่งต่อข้อมูล โดยนาระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อนำไปสู่การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว</p> <p>๕) การกำหนดแผนและดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากรทุกระดับ ทุกตำแหน่งงาน</p> |
| <p>๒.๓ ให้ส่วนราชการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดหรือทัศนคติของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้เน้นการทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งการคิดสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ หรือมีความเป็นผู้ประกอบการภาครัฐที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าเพื่อประโยชน์ของประชาชน หน่วยงาน และส่วนรวมเป็นสำคัญ อันจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมภาครัฐที่ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน</p> | <p>๑) มีการกำหนดค่านิยมองค์การที่บุคลากรทุกระดับให้ความสำคัญกับการมุ่งเน้นประโยชน์สุข การสร้างคุณค่าให้กับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ ที่สามารถแสดงบทบาทการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีทักษะและสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามค่านิยมองค์การอย่างเคร่งครัด จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>๓) ออกแบบหลักสูตร/จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาทั้งด้านทักษะและความรู้ที่ใช้ในการทำงาน และพัฒนาด้านจิตใจและทัศนคติทั้งในการทำงานและการใช้ชีวิต แก่บุคลากร ทุกระดับ ทุกตำแหน่ง ให้มีมุมมองที่เปิดกว้าง เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เห็นคุณค่าของตนเอง ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชามากขึ้น ซึ่งมุมมองเหล่านี้จะช่วยบุคลากรให้มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน</p> <p>๔) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าร่วมหลักสูตร หรือกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะและความรู้ที่ใช้ในการทำงานและด้านจิตใจ ทัศนคติอย่างต่อเนื่อง</p> |
| <p>๒.๔ ให้ส่วนราชการเน้นการสร้างความผูกพันต่อบุคลากรในองค์กร เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น จนบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างสุดความสามารถ โดยเฉพาะกลุ่มบุคลากรรุ่นใหม่ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้มีความจงรักภักดีต่อองค์กรและสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล</p> | <p>๑) ผู้บริหารมีนโยบายสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรในองค์กร</p> <p>๒) สํารวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากรในแต่ละระดับ</p> <p>๓) จัดทำแนวทางการสร้างความผูกพันของบุคลากร (ทั้งนี้ แนวทางการสร้างความผูกพันขึ้นอยู่กับผลสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน) เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การพัฒนาทักษะสำหรับผู้บริหาร (ปัจจัยด้านผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา) เช่น ทักษะการสอนงาน และการให้ข้อมูลป้อนกลับ ทักษะการเป็นผู้นำยุคใหม่ การประพฤติตัวเป็นแบบอย่าง ทักษะการสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นต้น ● การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร (ปัจจัยด้านการส่งเสริมการพัฒนาตนเอง) เช่น มอบหมายงานที่มีความสำคัญ ตรงตามความสามารถและความสนใจของบุคลากร วางแผนการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพแก่บุคลากร พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ และการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับความก้าวหน้าในอนาคต กำหนดแนวทางในการแลกเปลี่ยนและส่งต่อความรู้ การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เสนอแนวคิดในการทำงานภายใต้การสอนงานและการให้ |

| มาตรการ | วิธีการ |
|---------|--|
| | <p>ข้อมูลป้อนกลับจากผู้บังคับบัญชาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในการทำงาน การพัฒนาทักษะดิจิทัล เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • การพัฒนาสู่องค์กรแห่งความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานเพื่อส่วนรวมและประชาชน (ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาคุณภาพชีวิตด้านร่างกาย เช่น จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพต่าง ๆ ปรับปรุงสถานที่และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์ ลดความตึงเครียดจากการทำงาน เป็นต้น - พัฒนาคุณภาพชีวิตด้านจิตใจ เช่น ให้ความสำคัญกับความคิดและความเชื่อมั่นในการทำงานของบุคลากร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงานแบบพี่น้อง แบบเพื่อน จัดสรรสวัสดิการที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตของบุคลากร จัดกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรทุกระดับ ทุกวัยให้เป็นที่รู้จักซึ่งกันเพื่อการทำงานที่รวดเร็ว คล่องตัว เช่น กิจกรรมกีฬา กิจกรรมชมรมต่าง ๆ ตามความสนใจ เป็นต้น • การพัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์กรให้ทั่วถึงและเป็นแบบสองทิศทาง (ปัจจัยด้านการสื่อสารภายใน) เช่น <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการประชุมจากผู้บริหารระดับสูงสู่ปฏิบัติทั้งแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการเพื่อถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ แลกเปลี่ยนความเห็น การยกย่องชื่นชม (กรณีที่มีบุคลากรดีเด่น/สร้างประโยชน์แก่ส่วนรวมเป็นที่ประจักษ์) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกระดับ - จัดให้มีการประชุมภายในกองจากผู้บริหารสู่ปฏิบัติรายเดือน/รายไตรมาส เพื่อทบทวนและติดตามผลการดำเนินงาน และถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ และสามารถสื่อสารจากระดับปฏิบัติสู่ระดับบริหาร - สร้างช่องทางให้บุคลากรทุกระดับสามารถสื่อสาร แลกเปลี่ยน พูดคุย ปรีกษา เสนอแนวคิด อวยพร ถึงบุคลากรระดับบริหารในรูปแบบที่ประสงค์และไม่ประสงค์ออกนาม เช่น กล่องรับข้อความถึงผู้บริหารขององค์กร เป็นต้น <p>๔) ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p> |

๔.๒ แผนการดำเนินการขับเคลื่อน

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาการบริหารจัดการโดยมีเป้าหมายสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ จึงได้กำหนดแผนการดำเนินการขับเคลื่อน ดังนี้

๔.๒.๑ อาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม เพื่อกำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติงานในการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ ใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ ๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ประเด็นที่ ๒ ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (รายละเอียดข้อเสนอหลักการ มาตรการและวิธีการ เพิ่มเติม ตามข้อ ๔.๑)

๔.๒.๒ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและติดตามหน่วยงานภาครัฐให้การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๒ ระยะ ดังนี้

๑) การดำเนินการระยะสั้น (มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๑)

ขั้นตอนที่ ๑ สร้างการรับรู้ และความเข้าใจ (มีนาคม ๒๕๖๑)

- สื่อสารสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแนวทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

ขั้นตอนที่ ๒ เตรียมความพร้อม (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๑)

- จัดคลินิกให้คำปรึกษา การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งครอบคลุมขั้นตอนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ การวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อนเพื่อหาโอกาสในการพัฒนา การวางแผนการพัฒนาองค์การระยะสั้น - ระยะยาว

- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน ก.พ.ร.

- หน่วยงานภาครัฐจัดทำแผน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

๒) การดำเนินการระยะยาว (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป)

- หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผน/แนวทางที่กำหนดเป็นประจำทุกปี เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงองค์การ และดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

- สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบรองสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน ก.พ.ร.

๕. การพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธาน สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเสนอเรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม รายงานให้ ก.พ.ร. เพื่อพิจารณา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ และเห็นชอบให้เสนอเรื่องนี้ต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป โดยที่ประชุมมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ควรสื่อสารทำความเข้าใจกับภาคประชาชน ประชาสังคม และสื่อมวลชน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ มาตรการ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคส่วนดังกล่าว เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ นอกจากนี้ ในประเด็นของการมีส่วนร่วมและการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ควรกำหนดให้ชัดเจนว่า ตัวแทนของภาคส่วนอื่นคือใคร เพื่อให้การสร้างการมีส่วนร่วมมีความชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ควรมีการกำหนดกรอบตัวชี้วัดที่ชัดเจน ในการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผน/แนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดเพิ่มเติม เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖. ประเด็นเสนอคณะรัฐมนตรี

เพื่อโปรดพิจารณาข้อเสนอหลักการ มาตรการและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามข้อ ๕.๑ แผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๕.๐ และการกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๕.๒