

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ ๒๒๔,๓๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เป็นเงิน ๒๒๔,๓๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ราคาต่ำสุดจากผู้เสนอราคาที่เป็นงานรับจ้างชนิดเดียวกัน จำนวน ๓ บริษัท/ร้าน

๔.๑ บริษัท เอ็ดโค อีเว้น แมเนจเม้น

๔.๑ บริษัท ไทย เพรสทีจ จำกัด

๔.๓ บริษัท รีมเส้น จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ นางชนิษฐา กุมารสิทธิ์ ผู้อำนวยการพัฒนาชุมชน

ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวทิพย์วรรณ อุทกธारा นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

กรรมการ

๕.๓ นางสาวเสาวลักษณ์ เฟื่องคล้าย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางชนิษฐา กุมารสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวทิพย์วรรณ อุทกธारा)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวเสาวลักษณ์ เฟื่องคล้าย)

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. หลักการและเหตุผล

กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การพัฒนาประเทศระยะยาวได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุขและตอบสนองต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างรายได้ระดับสูงเป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของคนไทย สังคมมีความมั่นคงเสมอภาคและเป็นธรรมประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาจำนวน ๑๐ ยุทธศาสตร์ ที่ต้องขับเคลื่อนให้เห็นผลในทางปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กรมการพัฒนาชุมชนได้ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม และยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ให้มีความสามารถและมีทักษะในการนำสินค้าจำหน่ายในตลาดออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า OTOP ผ่านระบบออนไลน์ให้แก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และส่งเสริมให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ให้มีความสามารถและมีทักษะในการนำสินค้าจำหน่ายในตลาดออนไลน์

๒.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า OTOP ผ่านระบบออนไลน์ให้แก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

๒.๓ ส่งเสริมให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีธรรมาภิบาล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ ราย ดังนี้

๓.๑ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๕๐ กลุ่ม/ราย

๓.๒ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับอำเภอ/จังหวัด จำนวน ๑๐ ราย

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

และเลขานุการ

กรรมการและเลขานุการ

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๔.๑ ดำเนินการภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๒ สถานที่ดำเนินการ ณ สถานที่เอกชน

๕. วิธีจ้างดำเนินงาน

จ้างเหมาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๖.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด



ประธาน



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๖.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

๖.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในด้านการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการการผลิตสินค้า หรือที่เกี่ยวข้อง ในระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน เพื่อใช้แสดงประกอบการพิจารณา

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจที่กำหนด สามารถดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ จัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งหมดของกิจกรรมตั้งแต่จุดเริ่มต้นถึงจุดสิ้นสุดของระยะเวลาปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (Gantt Chart) พร้อมแสดงรายชื่อที่ปรึกษางานในแต่ละขั้นตอน

๗.๒ จัดเตรียมบุคลากรและผู้ประสานตลอดจนสถานที่ประชุมเชิงปฏิบัติการ ๙ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เอกสารให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๗.๓ จัดทำและนำเสนอหลักสูตร และนำเสนอคู่มือการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ประกอบด้วยวัตถุประสงค์เป้าหมายของการฝึกอบรม แนวทางและขั้นตอนการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ แผนการดำเนินงาน เอกสารความรู้ แบบฟอร์มต่าง ๆ หลักเกณฑ์แนวทางในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ หรือ อื่น ๆ เสนอต่อผู้รับจ้างไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ

๗.๔ จัดหาค่าพาหนะ (ไป – กลับ) ตามระยะทางให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ทุกคน เฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บาท/วัน

๗.๕ จัดทำป้ายโครงการ (ไวนิล) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผืน ติดตั้งในบริเวณห้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๗.๖ จัดหาอาหารกลางวัน และอาหารว่างและเครื่องดื่มให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ทุกคน

๗.๗ จัดหาวัสดุสำนักงานให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ทุกคน (เช่น เอกสารประกอบการอบรมรายละเอียดตามข้อ ๗.๘ สมุด ปากกา หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม)

๗.๘ ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และประสานวิทยากรที่มีความรู้ มีความสามารถด้านการจำหน่ายสินค้าในตลาดออนไลน์ ในพื้นที่หรือใกล้เคียง หรือหน่วยงานองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย กำหนดดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจำนวน ๒ วัน โดยมีเนื้อ/หลักสูตร ดังนี้

๗.๘.๑ การเตรียมผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP สู่ยุค ๔.๐

๗.๘.๒ ความสำคัญของการตลาดออนไลน์ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๗.๘.๓ การเป็นผู้ประกอบการที่ “ผลิตเก่ง ขายเก่ง และมีธรรมาภิบาล”

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๗.๘.๔ การจัดทำ Template/Content ผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้ในการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ และฝึกปฏิบัติ

๗.๘.๕ การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ให้เหมาะสมกับการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ และฝึกปฏิบัติ

๗.๘.๖ การเป็นผู้ขายในเว็บไซต์ตลาดออนไลน์

๗.๘.๗ ฝึกปฏิบัติการนำข้อมูลเข้าระบบขายออนไลน์ และ Upload ภาพ/Content ในเว็บไซต์ตลาดออนไลน์

๗.๙ จัดพิธีมอบเกียรติบัตรและจัดทำเกียรติบัตรให้แก่ผู้ผ่านการอบรม โดยจัดทำเกียรติบัตรขนาด A๔ กระดาษอาร์ตมัน ๔ สี

๗.๑๐ ติดตามประเมินผลผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการฯ และให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ด้วยวิธีออนไลน์ หรือ ณ สถานประกอบการของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP กลุ่มเป้าหมาย

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ฯ จำนวน ๓ เล่ม ดังนี้

๘.๑.๑ คำนำ

๘.๑.๒ สารบัญ

๘.๑.๓ บทสรุปผู้บริหาร

๘.๑.๔ ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ

- หลักการและเหตุผล/วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ
- วิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน

๘.๑.๕ ส่วนที่ ๒ สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนา

ศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐

- รายละเอียดกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมภาพประกอบ
- รายชื่อกลุ่มเป้าหมาย ตารางหลักสูตรการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน
- ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงาน
- ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๘.๑.๖ ส่วนที่ 3 ภาคผนวก


- แบบสรุปรประเมินโครงการ
- รูปภาพกิจกรรม
- หนังสือสั่งการ
- รายชื่อวิทยากร



ประธาน



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๑๒. ติดต่อบริษัทรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

๑๒.๑ สถานที่: สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๑๙ ซอย ๑ ถนนศรีสมุทร ตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๒๓๙๕-๒๑๒๑, ๐-๒๓๙๕-๔๙๖๘

๑๒.๒ ผู้ประสานงาน

นายวชิรพันธ์ คำเอี่ยม

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

นางสาวเสาวลักษณ์ เฟื่องคล้าย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางขนิษฐา กุมารสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวทิพย์วรรณ อุทกธารา)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวเสาวลักษณ์ เฟื่องคล้าย)