

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ
บูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและ
การบริการภาครัฐ

Linkage Center

คู่มือการใช้งานระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่

จัดทำโดย

บริษัท เอส.ดับบลิว เทค แอนด์ มีเดีย จำกัด

สารบัญ

	หน้า
คู่มือการใช้งาน Web Application สำหรับเจ้าหน้าที่	1
ลงทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ	1
เข้าสู่ระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ	4
ยืนยันสิทธิ์ Linkage	5
ออกจากระบบ	10
1. Portal.....	12
1.1 เข้าเมนู Portal เลือกระบบต่างๆ	12
1.2 ข้อมูลสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.....	13
1.3 ข้อมูลสินค้า OTOP	15
1.4 ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.).....	17
1.5 ข้อมูลเศรษฐกิจฐานราก.....	18
1.6 ข้อมูลทุนชุมชน.....	20
1.7 ข้อมูลโคกหนองนา.....	22
1.8 ข้อมูลผู้นำ.....	24
2. Dashboard.....	26
2.1 Dashboard Linkage	26
2.1.1 เข้าเมนู Dashboard Linkage	26
2.1.2 ระบบแสดง Dashboard ข้อมูลการใช้สิทธิ์ รูปแบบแผนภูมิเส้นและจำนวนตัวเลข	27
2.2 Dashboard ระบบ.....	34
2.2.1 เข้าเมนู Dashboard ระบบ	34
2.2.2 เลือกระบบต่างๆ.....	35
2.2.3 ข้อมูลสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.....	36
3. Register	40
3.1 หน้า Register/ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน	40
หน้าลงทะเบียนแอปพลิเคชัน/เพิ่มแอปพลิเคชัน	42
หน้าลงทะเบียนแอปพลิเคชัน/ลบแอปพลิเคชัน	45
หน้า Register/ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ.....	47
หน้าระบบแสดงรายการ	48
หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/ค้นหา.....	49
หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/เพิ่มผู้ใช้งานระบบ	50

หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/ลบผู้ใช้งานระบบ.....	54
หน้า Register/ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage.....	56
หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/รายการ.....	57
หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/ค้นหาเจ้าหน้าที่ Linkage	58
หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/เพิ่มเจ้าหน้าที่ Linkage	59
หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/แก้ไขเจ้าหน้าที่ Linkage	61
หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/ลบเจ้าหน้าที่ Linkage.....	64
หน้า Register/ลงทะเบียนประชาชน.....	65
5. History.....	67
หน้า History/Linkage Center.....	68
5.2 ผู้ใช้งานระบบ	70
5.3 ประชาชน	72
กรอกวันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุดที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม	73
6. หน้า Master Data.....	75
6.1 เข้าเมนู Master Data เลือก โคอทหนองนา.....	75
ลบไฟล์ Excel	79
6.2 ทูลชุมชน	80
7. Chatbot.....	84
8.2 System Config.....	91
8.3 กลุ่มผู้ใช้งานระบบ	98
8.4 ข้อมูลบริการ (DOPA).....	107
8.5 จัดการ Dashboard	116
การจัดการ.....	119
เลือกรูปกราฟ.....	121
กำหนดแกน X, แกน Y.....	122
9. Verify	124
คู่มือการใช้งาน Mobile Application สำหรับเจ้าหน้าที่.....	126

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 หน้าจอแสดงการลงทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ	1
ภาพที่ 2 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อตกลง.....	1
ภาพที่ 3 หน้าจอแสดงช่องกรอกเลขประจำตัวประชาชนและเลขหลังบัตรประชาชน	2
ภาพที่ 4 หน้าจอแสดงช่องกรอกข้อมูลส่วนตัว.....	2
ภาพที่ 5 หน้าจอแสดงรายการระบบ.....	3
ภาพที่ 6 หน้าจอแสดงการเข้าสู่ระบบ	4
ภาพที่ 7 หน้าจอแสดงการยืนยันสิทธิ์ Linkage 1.....	5
ภาพที่ 8 หน้าจอแสดงการยืนยันสิทธิ์ Linkage 2.....	5
ภาพที่ 9 หน้าจอแสดงเมนูลิ้มรสผ่าน.....	6
ภาพที่ 10 หน้าจอแสดง	6
ภาพที่ 11 หน้าจอแสดง	7
ภาพที่ 12 หน้าจอแสดง	9
ภาพที่ 22 หน้าจอแสดง	10
ภาพที่ 23 หน้าจอแสดง	11
ภาพที่ 24 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Portal.....	12
ภาพที่ 25 หน้าจอแสดง	13
ภาพที่ 26 หน้าจอแสดง	15
ภาพที่ 27 หน้าจอแสดง	17
ภาพที่ 28 หน้าจอแสดง	18
ภาพที่ 29 หน้าจอแสดง	20
ภาพที่ 30 หน้าจอแสดง	22
ภาพที่ 31 หน้าจอแสดง	24
ภาพที่ 32 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Dashboard Linkage.....	26
ภาพที่ 33 หน้าจอแสดง Dashboard ข้อมูลการใช้สิทธิ์ รูปแบบแผนภูมิเส้นและจำนวนตัวเลข.....	27
ภาพที่ 34 หน้าจอแสดงรายงาน การ Request ข้อมูล รูปแบบแผนภูมิเส้น.....	28
ภาพที่ 35 หน้าจอแสดงรายงาน Top 3 Application.....	29
ภาพที่ 36 หน้าจอแสดงข้อมูลการใช้สิทธิ์.....	30
ภาพที่ 37 หน้าจอแสดงรายงานจำนวนสิทธิ์ส่วนกลาง.....	31
ภาพที่ 38 หน้าจอแสดงรายงานจำนวนผู้ใช้สิทธิ์ที่ Active อยู่.....	32
ภาพที่ 39 หน้าจอแสดงรายงาน Linkage Status.....	33

ภาพที่ 40 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Dashboard ระบบ.....	34
ภาพที่ 41 หน้าจอแสดงการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ.....	50
ภาพที่ 42 หน้าจอแสดงการแก้ไข	52
ภาพที่ 43 หน้าจอแสดงเมนู Register (ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage).....	56
ภาพที่ 44 หน้าจอแสดงการแก้ไขเจ้าหน้าที่ Linkage	62
ภาพที่ 45 หน้าจอแสดงการลบเจ้าหน้าที่ Linkage.....	64
ภาพที่ 46 หน้าจอแสดงเมนู Register (ลงทะเบียนประชาชน).....	65
ภาพที่ 47 หน้าจอแสดงเมนู History	67
ภาพที่ 48 หน้าจอแสดงเมนู History (Linkage Center).....	68
ภาพที่ 49 หน้าจอแสดงเมนู Master Data.....	75

คู่มือการใช้งาน Web Application สำหรับเจ้าหน้าที่

ลงทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ

1. กดปุ่ม “ลงทะเบียน”



ภาพที่ 1 หน้าจอแสดงการลงทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ

2. อ่านรายละเอียดข้อตกลง กดเลือกช่องสี่เหลี่ยมเพื่อยอมรับข้อตกลง แล้วกดปุ่ม “ยอมรับ”



ภาพที่ 2 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อตกลง

3. กรอกเลขประจำตัวประชาชนและเลขหลังบัตรประชาชน กดปุ่ม “ถัดไป”

The screenshot shows a web interface for the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center'. On the left is a dark blue sidebar with the organization's logo and a 'Register' button. The main content area has a title bar and a progress indicator with four steps. Step 2 is active. Below the progress bar, the heading 'เลขประจำตัวประชาชน' is followed by two input fields: 'เลขประจำตัวประชาชน*' and 'เลขหลังบัตร*'. At the bottom, there are 'กลับ' and 'ถัดไป' buttons. A copyright notice 'Copyright © 2022' is at the bottom left.


ภาพที่ 3 หน้าจอแสดงช่องกรอกเลขประจำตัวประชาชนและเลขหลังบัตรประชาชน

4. กรอกข้อมูลส่วนตัว เช่น อีเมล, เบอร์โทรศัพท์ (ไม่บังคับ) กดปุ่ม “ถัดไป”

The screenshot shows the same web interface as above, but now step 3 is active in the progress bar. The heading 'ข้อมูลส่วนตัว' is followed by three input fields: 'ชื่อ-สกุล' (with the example 'นายเอ สกุลดี'), 'อีเมล', and 'เบอร์โทร'. The 'กลับ' and 'ถัดไป' buttons are at the bottom. The copyright notice 'Copyright © 2022' is also present.

ภาพที่ 4 หน้าจอแสดงช่องกรอกข้อมูลส่วนตัว

5. เลือกรายการระบบ กดปุ่ม “ลงทะเบียน”



The screenshot displays the registration interface for the Linkage Center. On the left, there is a dark blue sidebar with the logo of the Ministry of Community Development, Cooperation and Consumer Protection and a 'Register' button. The main content area is white and titled 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center'. At the top right, it says 'หน้าลงทะเบียน'. A progress bar with four steps is shown, with the first step highlighted. Below the progress bar, the heading 'รายการระบบ' is followed by a list of system categories, each with an unchecked checkbox:

- กองทุนฯ สตรี
- สินค้า OTOP
- ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
- เศรษฐกิจฐานราก
- ทุนชุมชน
- โคกหนองนา
- ผู้นำ

At the bottom, there are two buttons: a grey 'กลับ' (Back) button and a dark blue 'ลงทะเบียน' (Register) button. The footer contains the text 'Copyright © 2022'.

ภาพที่ 5 หน้าจอแสดงรายการระบบ

เข้าสู่ระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ

1. นำเลขประจำตัวประชาชนและกรอกรหัสผ่านด้วยเลขหลังบัตรประจำตัวประชาชน มาทำการ Login เข้าใช้งานระบบ โดยกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัวประชาชน
admin

รหัสผ่าน ลืมรหัสผ่าน?

เข้าสู่ระบบ

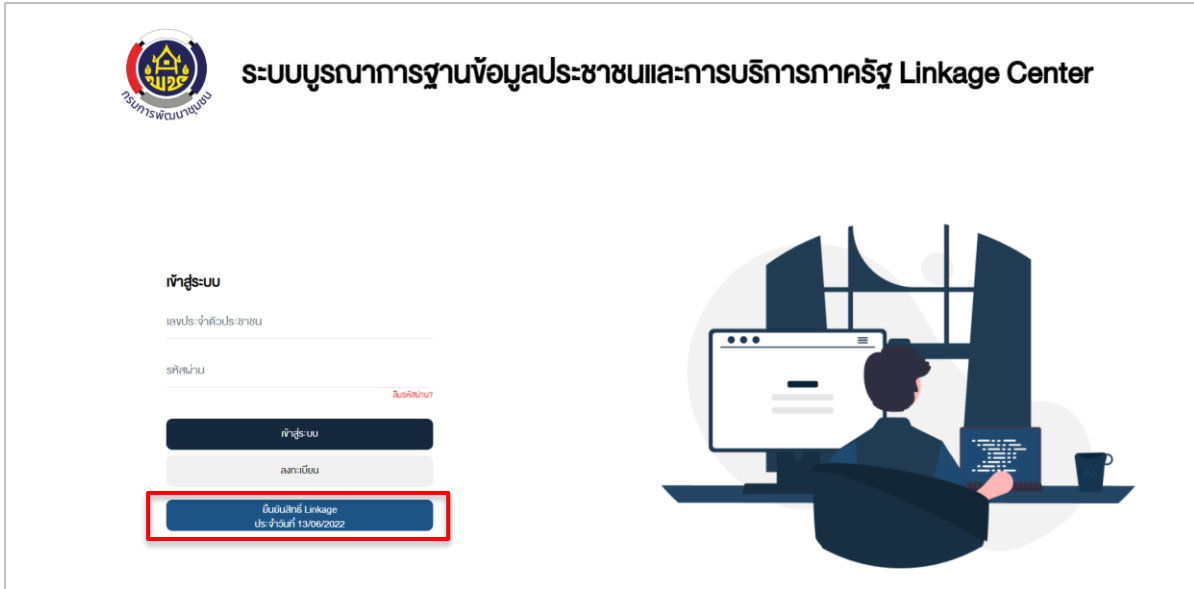
ลงทะเบียน

ยืนยันสิทธิ์ Linkage
ประจำวันที่ 02/06/2022

ภาพที่ 6 หน้าจอแสดงการเข้าสู่ระบบ

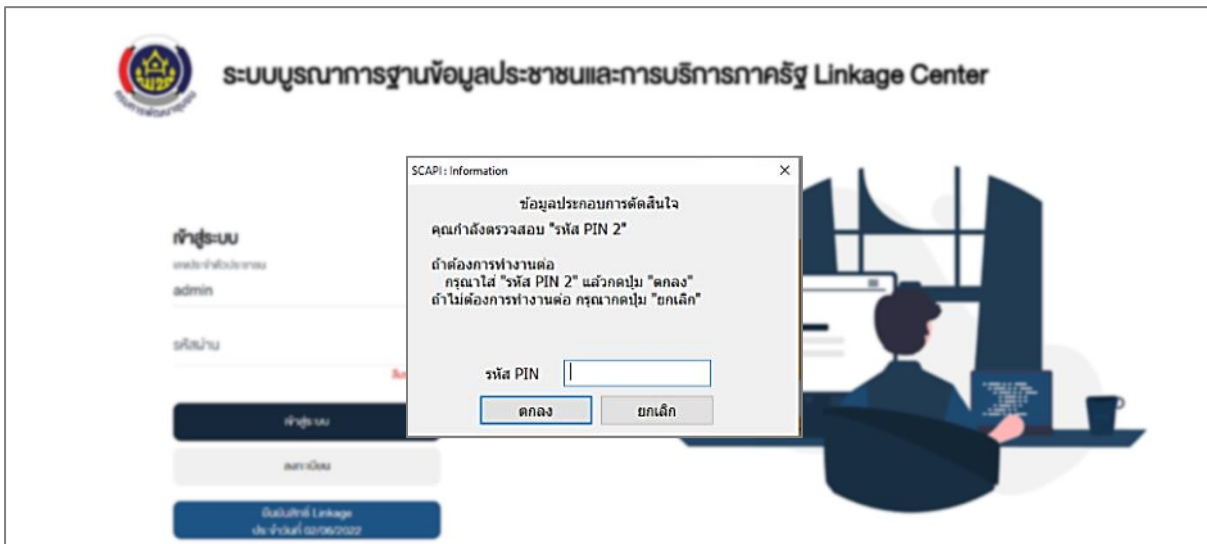
ยืนยันสิทธิ์ Linkage

1. กรอกเลขประจำตัวประชาชน และกรอกรหัสผ่านด้วยเลขหลังบัตรประจำตัวประชาชน มาทำการ Login เข้าใช้งานระบบ โดยกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



ภาพที่ 7 หน้าจอแสดงการยืนยันสิทธิ์ Linkage 1

2. กรอกรหัส PIN กดปุ่ม “ตกลง”



ภาพที่ 8 หน้าจอแสดงการยืนยันสิทธิ์ Linkage 2

ลิ้มรสผ่าน

1. เลือก “ลิ้มรสผ่าน?”



ภาพที่ 9 หน้าจอแสดงเมนูลิ้มรสผ่าน

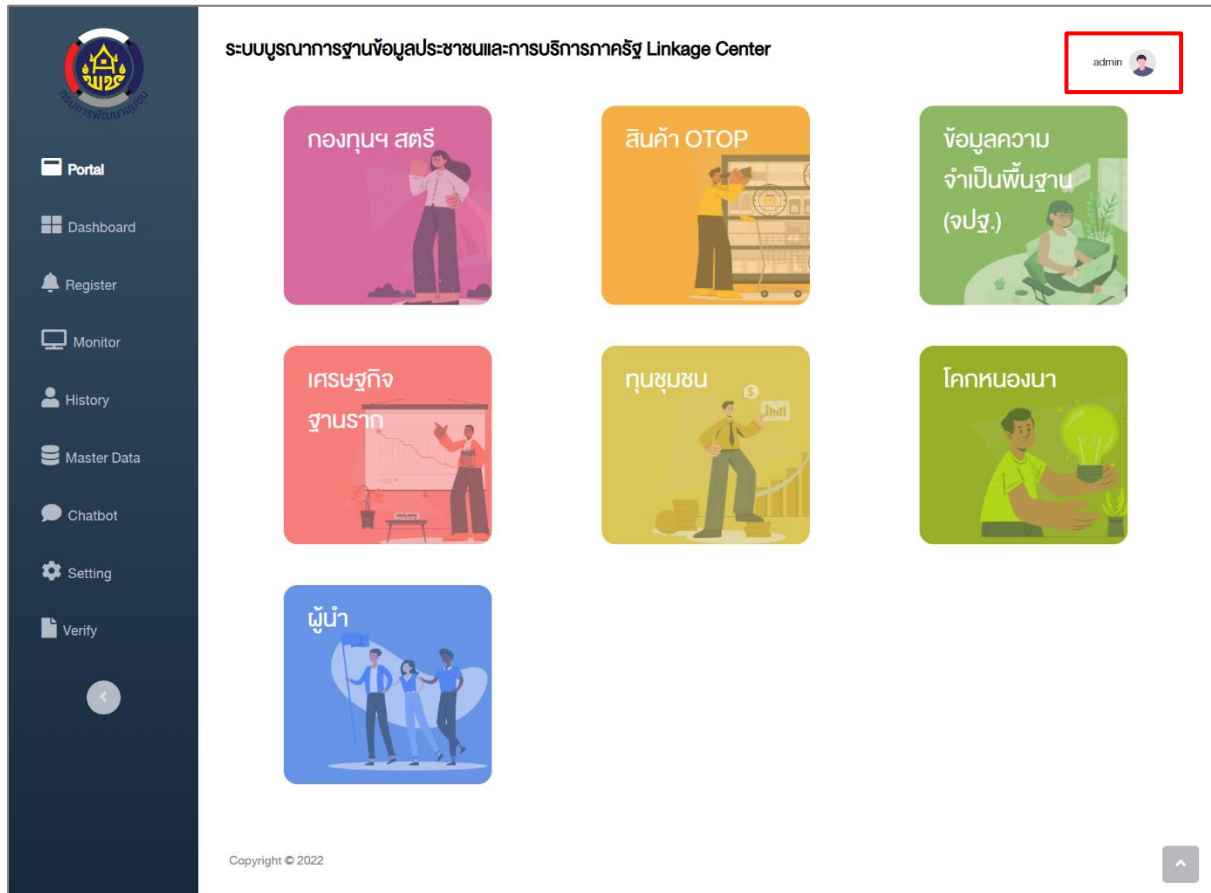
2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน และเลขหลังบัตรประชาชน เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลในระบบ



ภาพที่ 10 หน้าจอแสดง

ข้อมูลส่วนตัว

1. เข้าเมนู ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ



ภาพที่ 11 หน้าจอแสดง

2. เลือก เปลี่ยนรหัสผ่าน

The screenshot displays the Linkage Center dashboard interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area is titled 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' and features a grid of service tiles: 'กองทุนฯ สตรี', 'สินค้า OTOP', 'ข้อมูลจำเป็น (จปฐ.)', 'เศรษฐกิจฐานราก', 'ทุนชุมชน', 'โคกหนองนา', and 'ผู้นำ'. In the top right corner, a user profile for 'admin' is shown with a dropdown menu containing 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password) and 'ออกจากระบบ' (Logout), with the first option highlighted by a red box. A copyright notice 'Copyright © 2022' is visible at the bottom left, and a scroll-to-top button is at the bottom right.

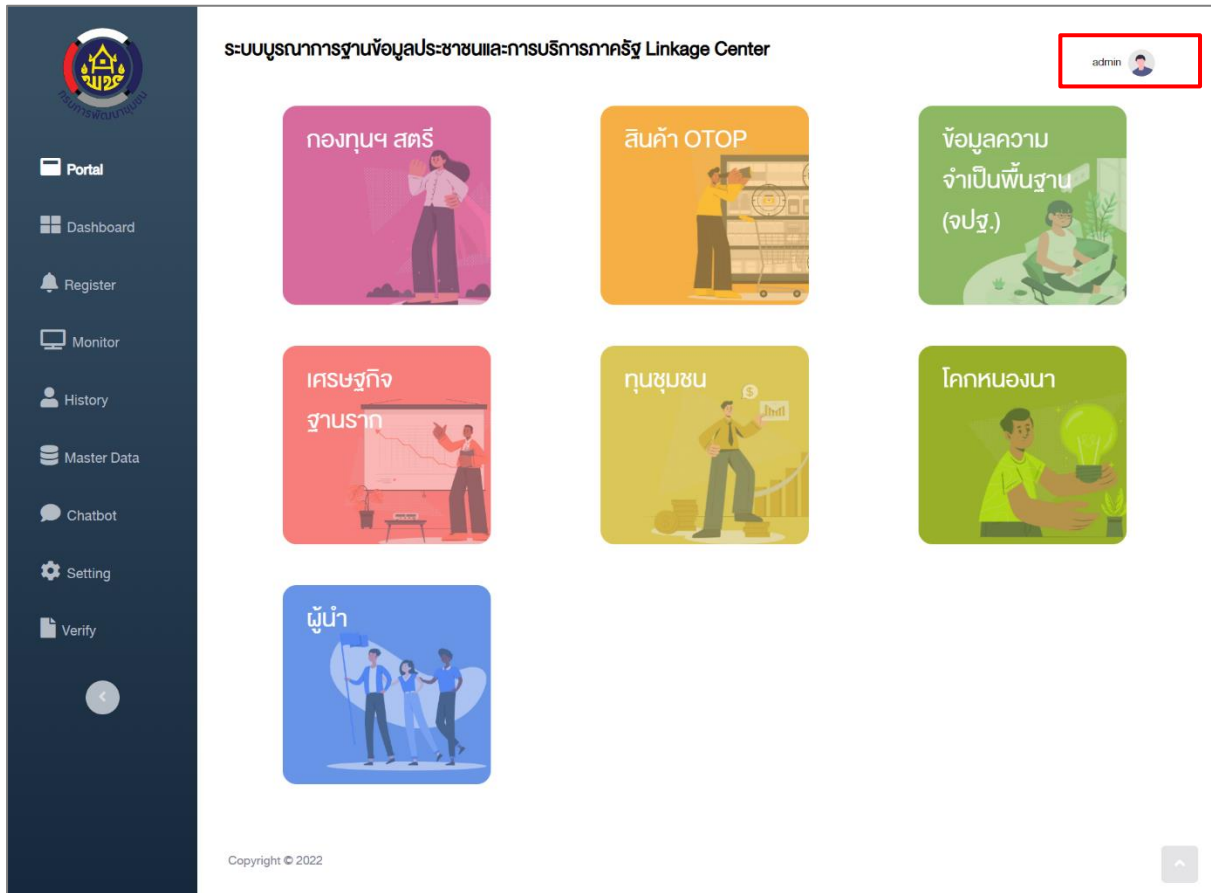
3. ระบบแสดงชื่อบัญชีผู้ใช้
4. กรอกรหัสผ่านใหม่
5. กรอกยืนยันรหัสผ่าน
6. กดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot shows a web interface for changing a password. On the left is a dark blue sidebar with a logo at the top and a list of menu items: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area has a white background with a dark blue header containing the system name and a user profile icon labeled 'admin'. The 'Change Password' form is centered and contains three input fields: 'Account' (pre-filled with 'admin'), 'New Password', and 'Confirm Password'. At the bottom right of the form are 'Cancel' and 'Save' buttons. A copyright notice 'Copyright © 2022' is visible at the bottom left of the page.

ภาพที่ 12 หน้าจอแสดง

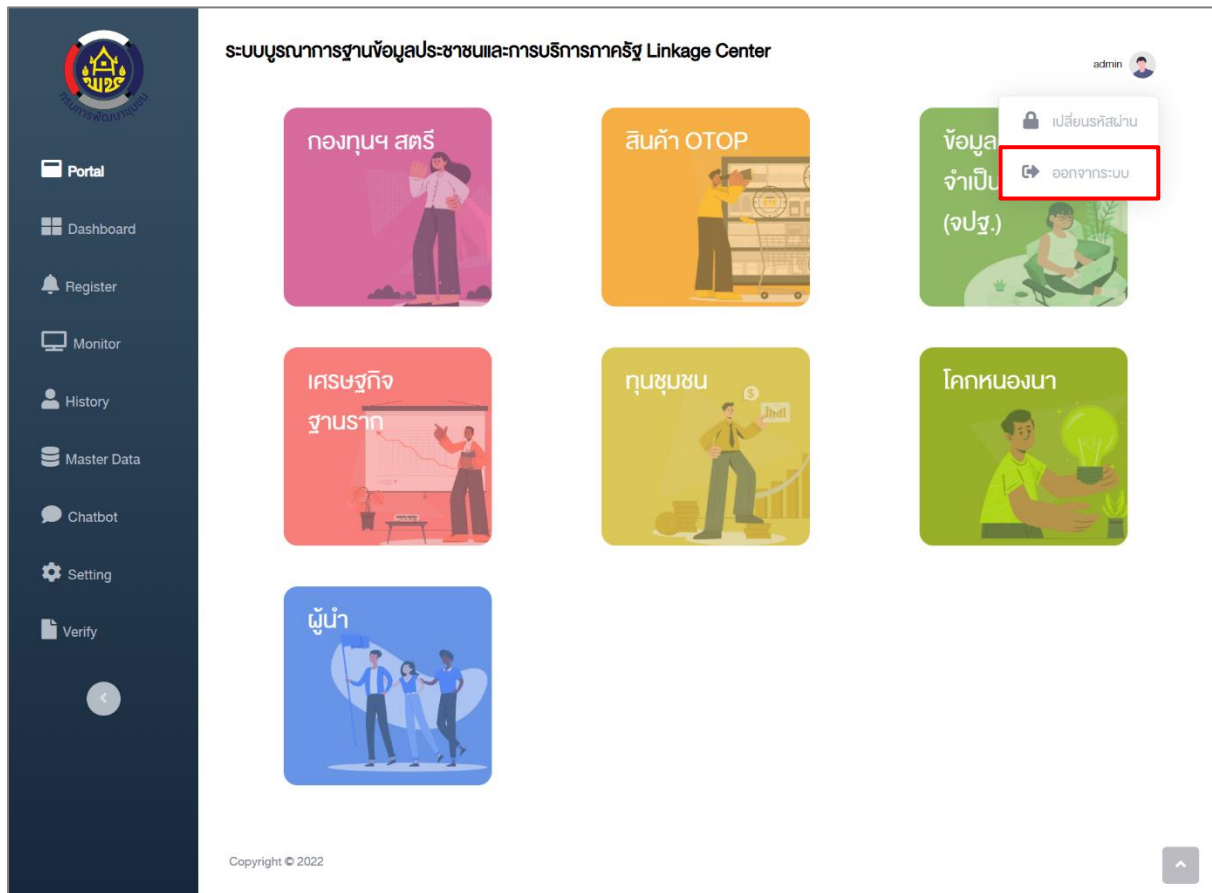
ออกจากระบบ

1. เข้าเมนู ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ



ภาพที่ 13 หน้าจอแสดง

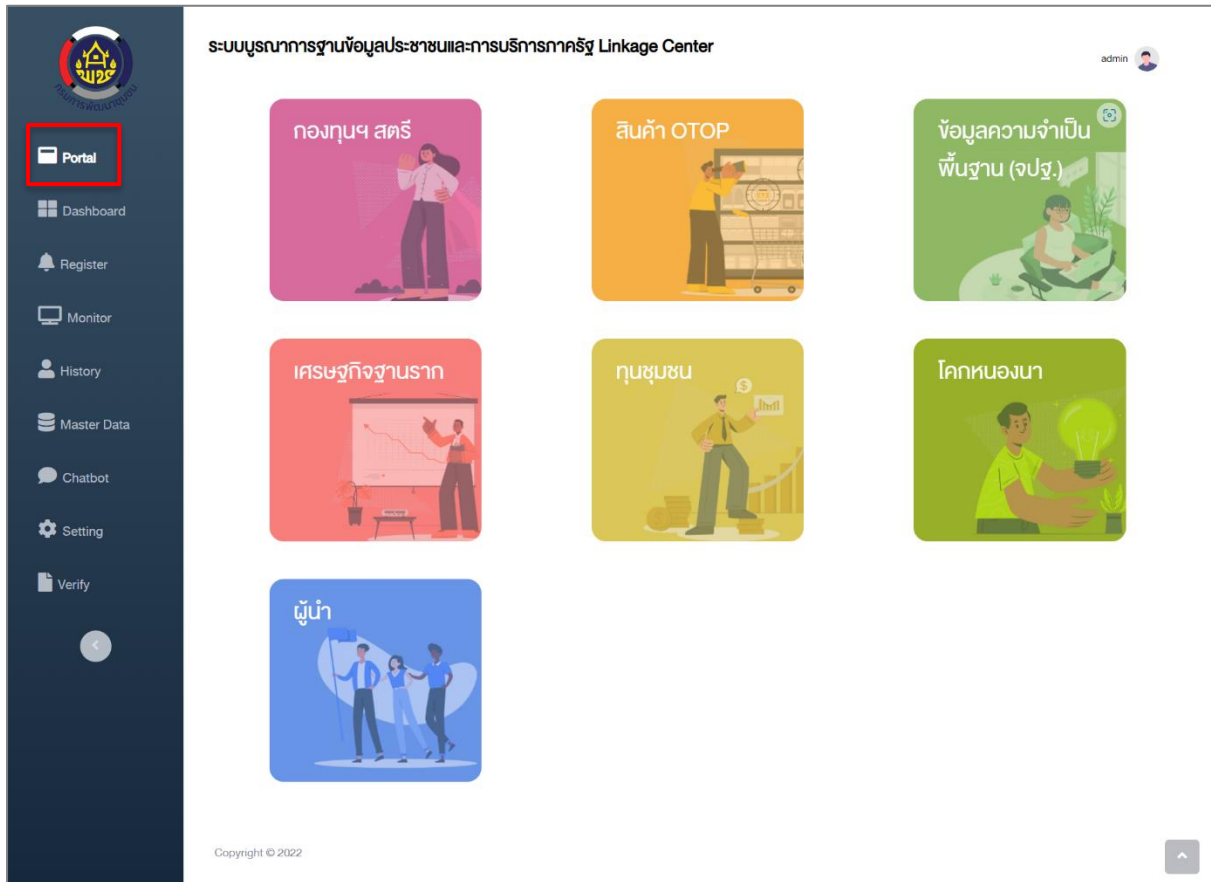
2. เลือก ออกจากระบบ



ภาพที่ 14 หน้าจอแสดง

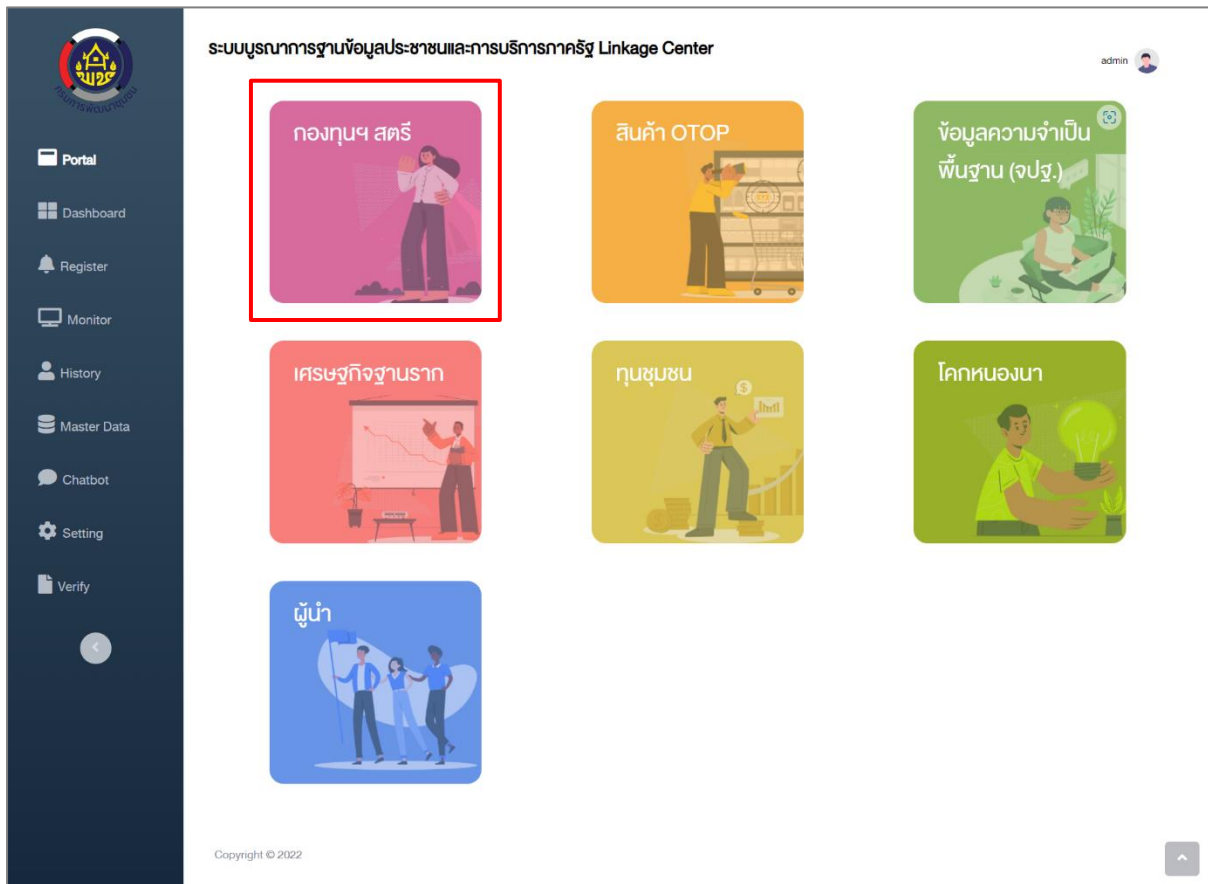
1. Portal

1.1 เข้าเมนู Portal เลือกระบบต่างๆ




ภาพที่ 15 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Portal




1.2 ข้อมูลสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี



ภาพที่ 16 หน้าจอแสดง



กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

หน้าหลัก
สมัครสมาชิก
ตรวจสอบข้อมูลสมัครสมาชิก
เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่

สมัครสมาชิก (ประเภทบุคคลธรรมดา)

๑. คำนำหน้า

๒. ชื่อ

๓. นามสกุล

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด ๒. อายุ

๓. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

๔. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง หมู่ที่

หมู่บ้าน บ้านเลขที่

ถนน

ซอย

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

๕. ระดับการศึกษา

๑. ไม่ได้รับการศึกษา ๒. ประถมศึกษา ๓. มัธยมศึกษาตอนต้น

๔. มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. ๕. ปริญญาตรี ๖. อื่นๆ

๖. สถานภาพ

๗. อาชีพ

๑. ไม่ได้ประกอบอาชีพ/แม่บ้าน ๒. รับจ้าง ๓. เกษตรกรรม

๔. ค้าขาย ๔. รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ ๖. อื่นๆ

๘. รายได้ต่อเดือน

๑๐. ปัญหาความเดือดร้อน

๑. ขาดโอกาส ไม่มีอาชีพ ๒. รายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ/เลี้ยงครอบครัว

๓. ขาดการศึกษา/ขาดการพัฒนาทักษะ ๔. อื่นๆ

๑๑. ต้องการได้รับความช่วยเหลือ(เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

๑. ด้านสุขภาพ ๒. ด้านการศึกษา

๓. ด้านการฝึกอาชีพ ๔. การพัฒนาความรู้

ระบุเลขที่เห็นในรูปก่อนกดสมัครสมาชิก

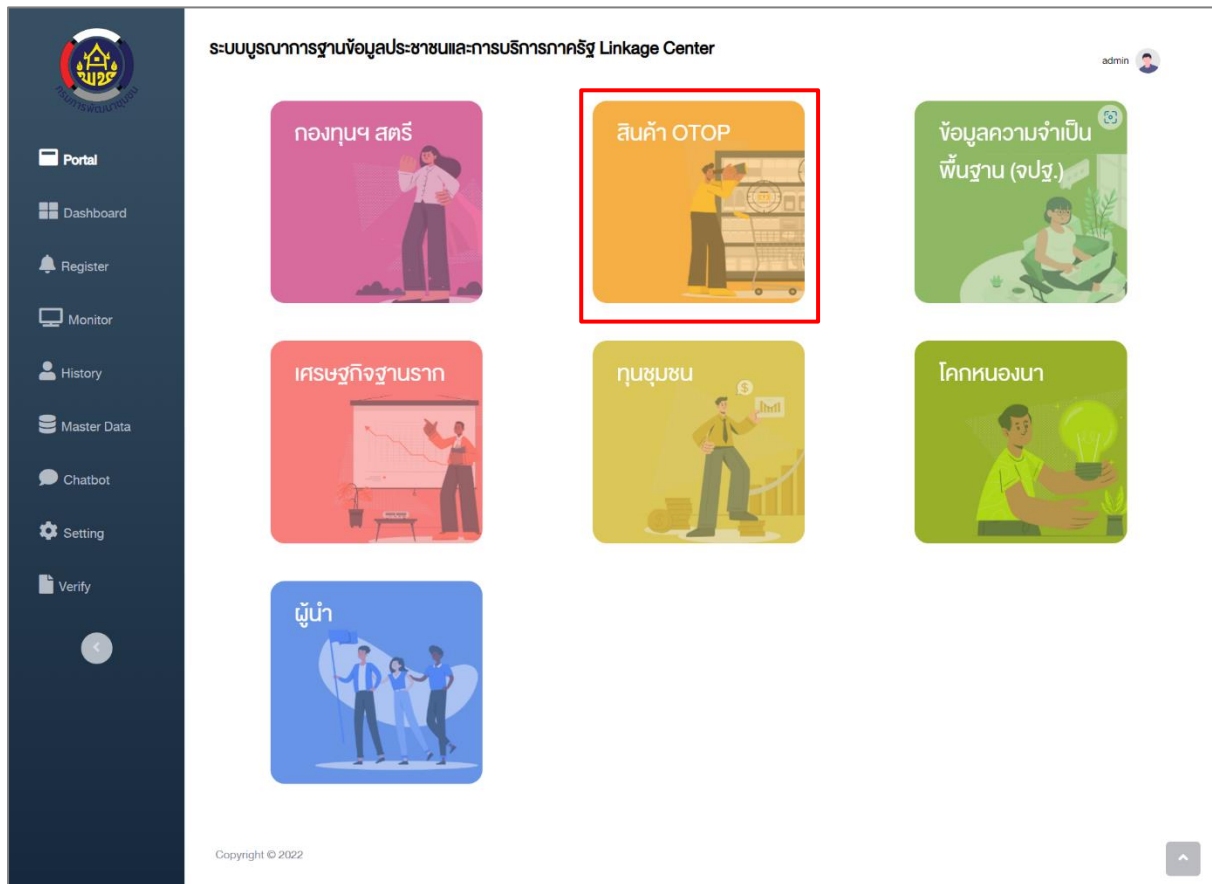
87648

ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเท่าที่จำเป็นเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

สมัครสมาชิก

แหล่งข้อมูลอ้างอิง : <http://womenfund.in.th>

1.3 ข้อมูลสินค้า OTOP



ภาพที่ 17 หน้าจอแสดง

กิจกรรม บริการข้อมูล ผู้ประกอบการ Otop ติดต่อเรา ลงชื่อเข้าใช้ ติดต่อเรา

OTOP BIG DATA ลมกระเบียบผู้ผลิต ผู้ประกอบการ สร้างฐานเศรษฐกิจไทย ให้แข็งแรง

สร้างโอกาส สร้างอาชีพ สร้างรายได้
ร่วมใจภักดิ์กับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ สร้างฐานเศรษฐกิจไทยให้แข็งแรง

OTOP

ร่วมพัฒนาสินค้าไทย...ร่วมใจภักดิ์กับผู้ผลิต

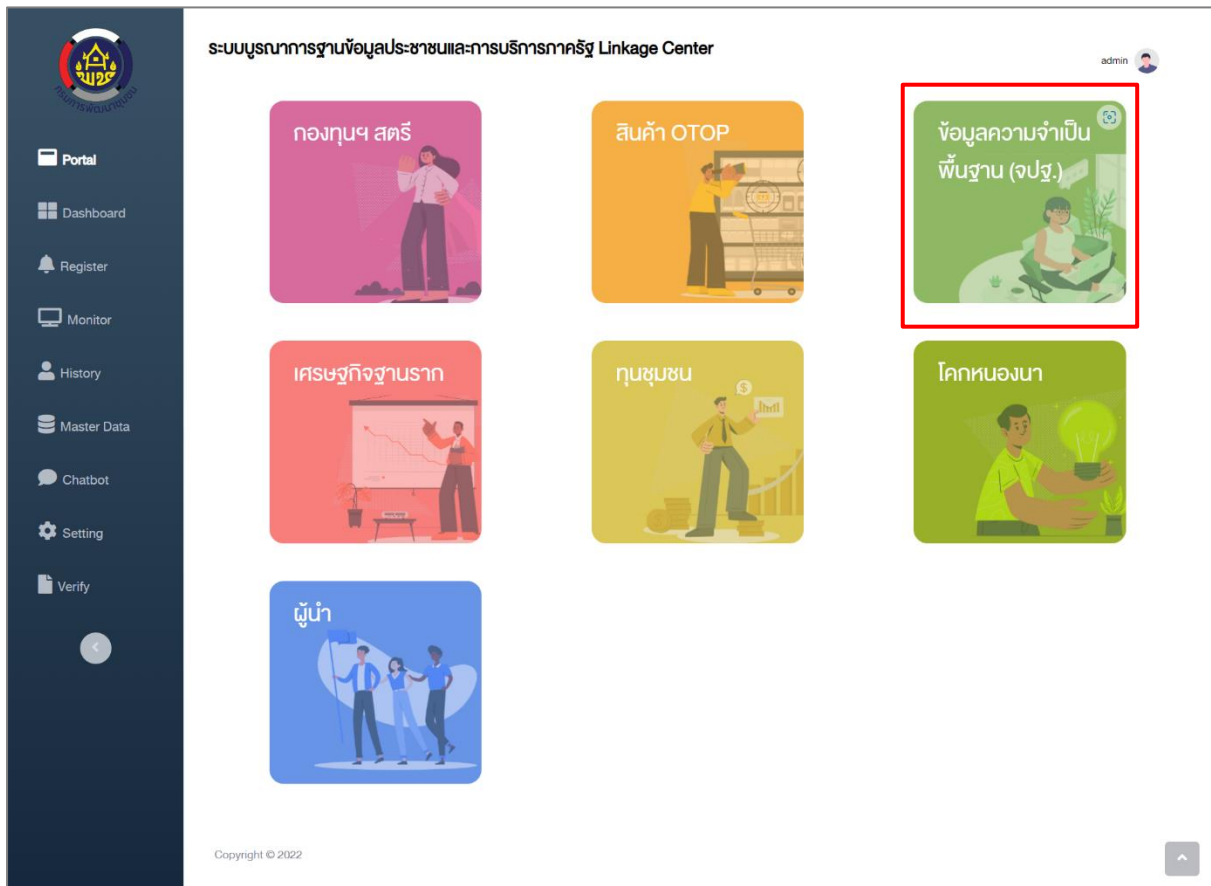
TOP Japan
ร้านสินค้าโอท็อปจังหวัด Nagano ในโตเกียว

OTOP New Look
สนามบินดอนเมือง เปิดร้านขาย Otop Select นำสินค้า 186 รายการ จากผู้ผลิต 64 รายไปวางจำหน่าย มั่นใจยอดขายกระชูดแน่ เหตุสนามบินดอนเมืองมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งไทยและต่างชาติ ส่วนยอดที่สนามบินสุวรรณภูมิและภูเก็ต ล่าสุดไทยเงินจากนักท่องเที่ยวได้แล้ว 324 ล้านบาท

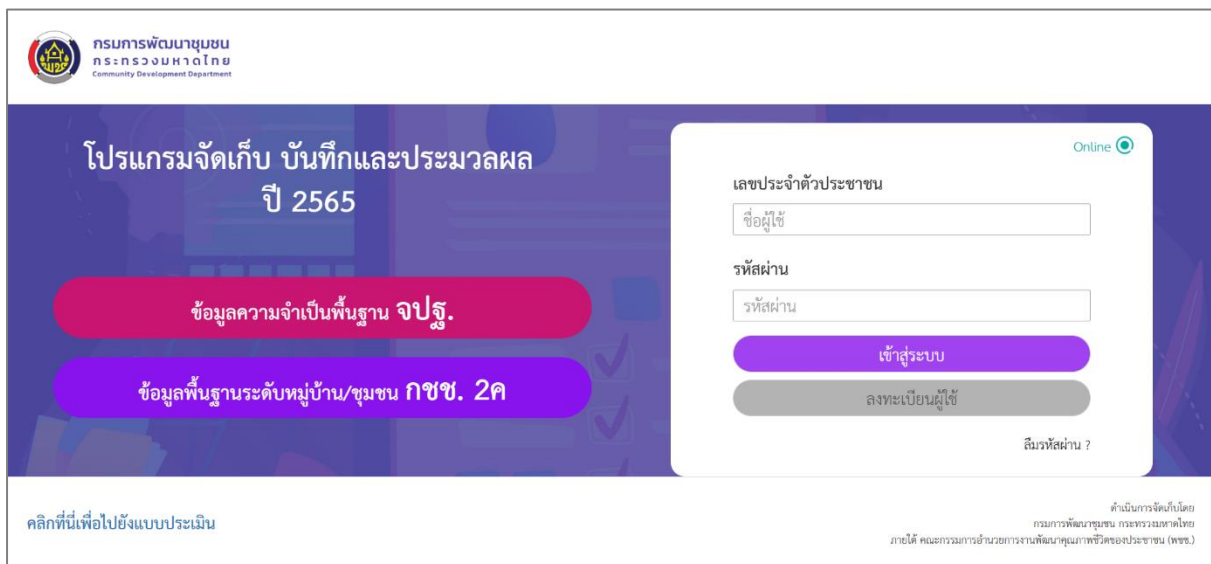
OTOP Airport
สนามบินดอนเมือง เปิดร้านขาย Otop Select นำสินค้า 186 รายการ จากผู้ผลิต 64 รายไปวางจำหน่าย มั่นใจยอดขายกระชูดแน่ เหตุสนามบินดอนเมืองมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งไทยและต่างชาติ ส่วนยอดที่สนามบินสุวรรณภูมิและภูเก็ต ล่าสุดไทยเงินจากนักท่องเที่ยวได้แล้ว 324 ล้านบาท

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <https://otop.cdd.go.th/>

1.4 ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

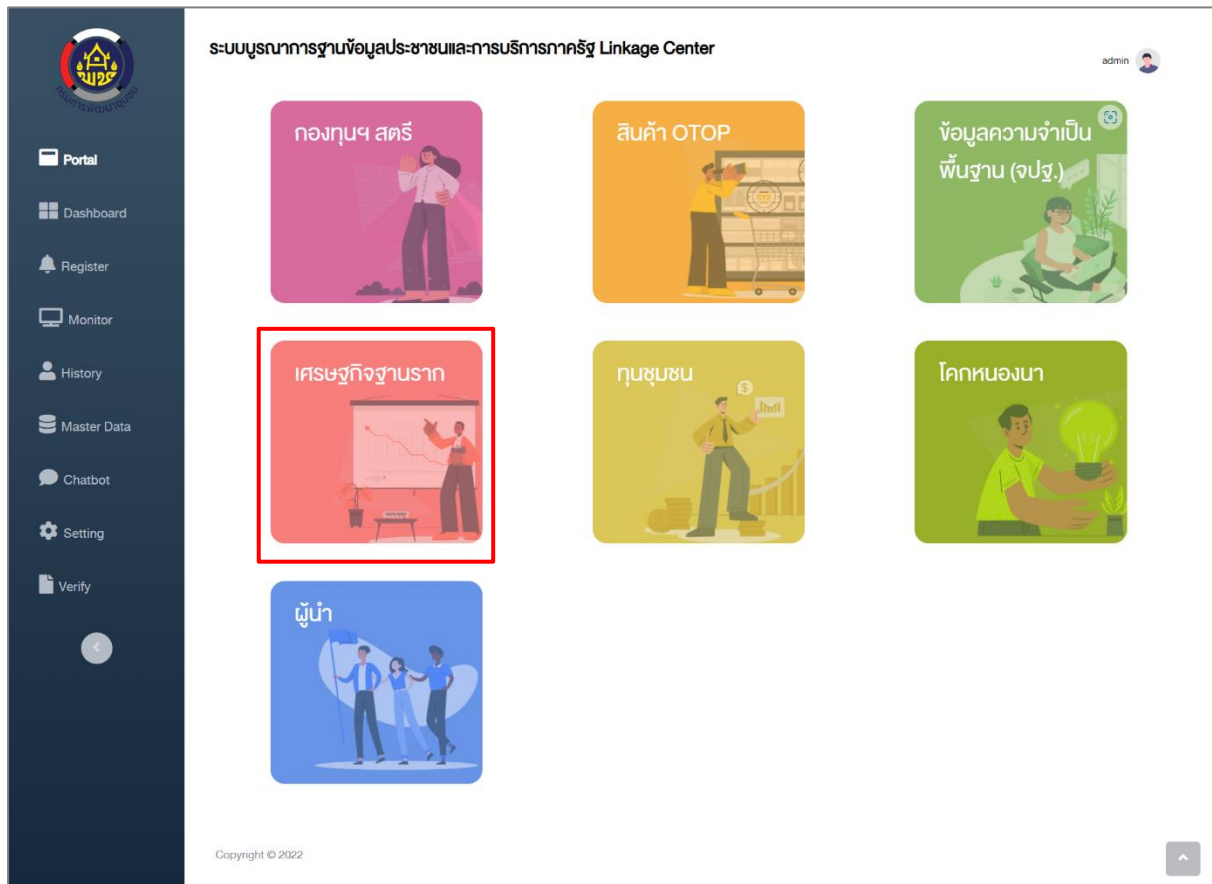


ภาพที่ 18 หน้าจอแสดง



แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <https://ebmn.cdd.go.th/#/login>

1.5 ข้อมูลเศรษฐกิจฐานราก



ภาพที่ 19 หน้าจอแสดง

หน้าแรก คู่มือ เข้าสู่ระบบ

กรมการพัฒนาชุมชน

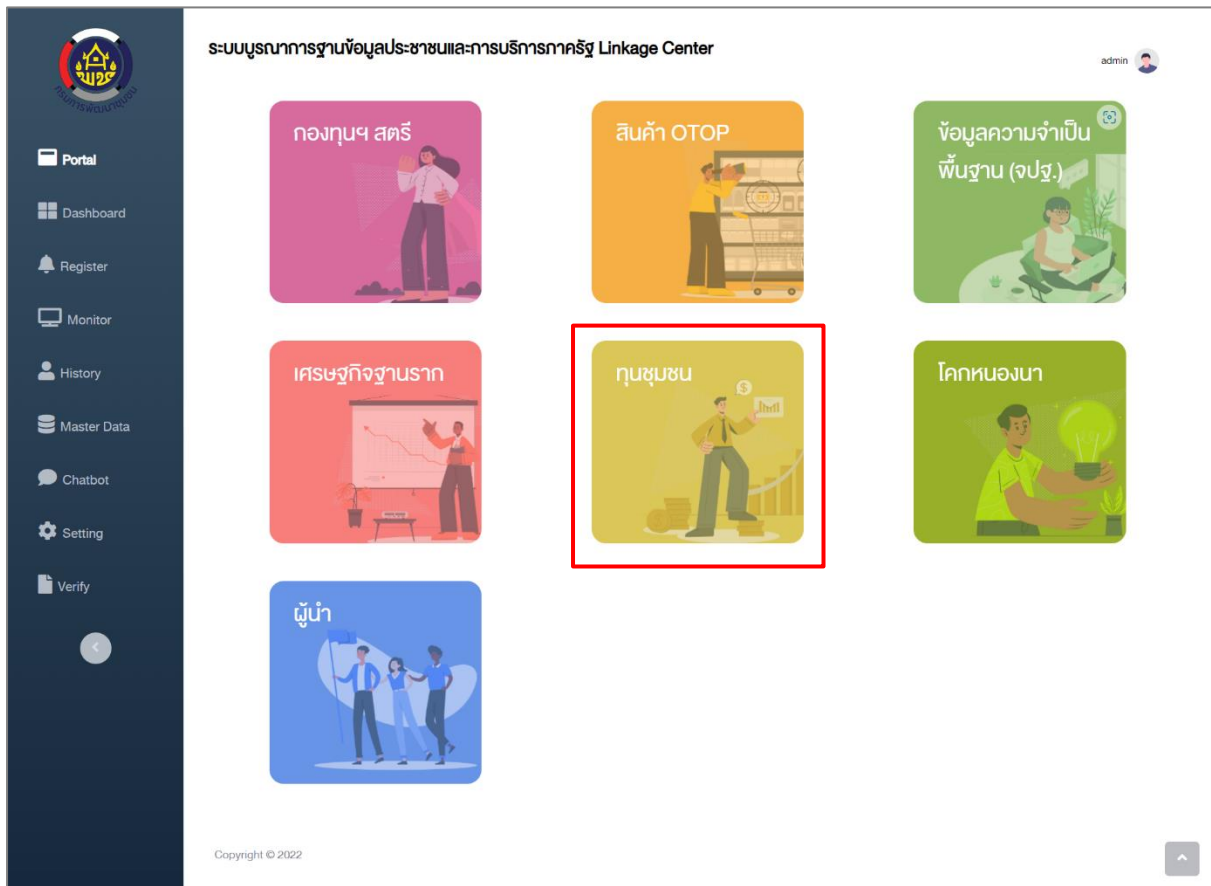
รายงานศูนย์ข้อมูลกลาง

<p>ผู้นำชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลผู้นำชุมชน 	<p>องค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลองค์กรและเครือข่ายองค์กรชุมชน 	<p>การประเมินความสามารถผู้นำ อช</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปคะแนนการประเมินผู้นำ อช รายงานผลการประเมินผู้นำ อช 	<p>การจัดทำแผนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ1 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ2 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ3
<p>การประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) รายงานผลการประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการสร้างสามัคคีด้านอาชีพและรายได้) สัมมาชีพชุมชน 	<p>ครัวเรือนสัมมาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงาน สัมมาชีพ (ทีมวิทยากร) แบบรายงาน สัมมาชีพ (รายได้ครัวเรือน) แบบรายงาน สัมมาชีพ (กลุ่มอาชีพ) รายงานข้อมูล ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล รายได้ครัวเรือน สัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล กลุ่มอาชีพชุมชน 	<p>การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (SE)</p> <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.1 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.2 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.3 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.4 	<p>การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
<p>ศูนย์จัดการเงินหมุนชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 	<p>กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายงานสรุปข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายละเอียดข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ 	<p>โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน</p> <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) รายงานสรุปโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) 	<p>กองทุนแม่ของแผ่นดิน</p> <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานกองทุนแม่
<p>ยอดจำหน่ายสินค้า OTOP</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน แยกตามผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน ยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศและออนไลน์) สรุปรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์) สรุปรายงานการจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) เปรียบเทียบยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (รายจังหวัด) แบบรายงานผลการจำหน่ายสินค้าตามโครงการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP แยกตามผลิตภัณฑ์ (รค.3) แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (รค.4) 		<p>บันทึกข้อมูล อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ระบบประเมินศักยภาพการเข้าถึงแหล่งทุน (กลุ่มออมทรัพย์ฯ, กข.คจ., ศูนย์จัดการเงินหมุนชุมชน) รายงานตลาดประชารัฐ การดำเนินงาน OTOP นวัตกรรม การปฏิบัติมาตรการปัญหาหนี้ 	<p>ข้อมูล Big Data</p> <ul style="list-style-type: none"> Big Data กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทร. 021416263 email: cddcenter.info@gmail.com

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <http://report2.cdd.go.th/>

1.6 ข้อมูลทุนชุมชน

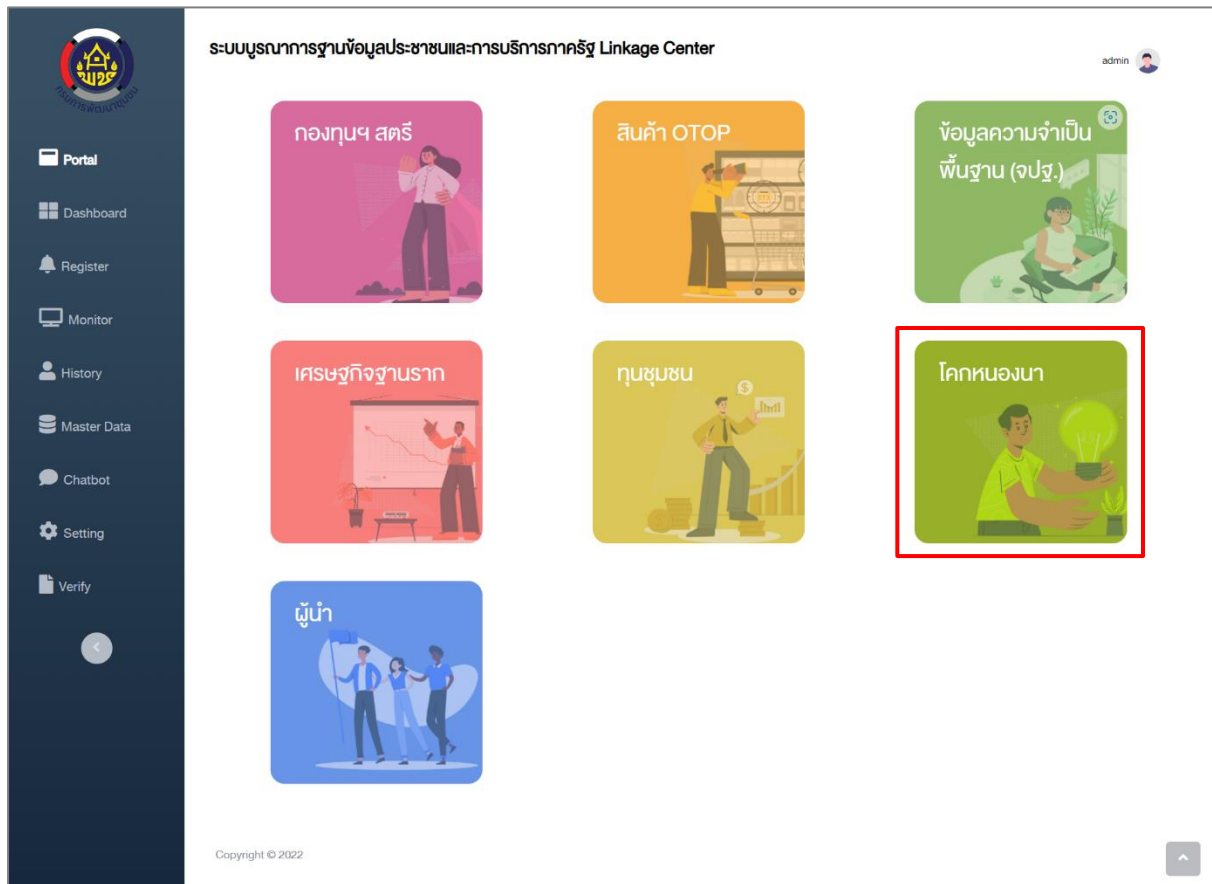


ภาพที่ 20 หน้าจอแสดง

The screenshot shows the homepage of the CDD Center website. At the top, there is a navigation bar with 'หน้าแรก' (Home), 'คู่มือ' (Manual), and 'เข้าสู่ระบบ' (Login). The main header features the CDD Center logo and the text 'กรมการพัฒนาชุมชน' (Ministry of Community Development). Below the header, there is a grid of service categories and reports. A red box highlights the 'ผู้นำชุมชน' (Community Leader) category. The grid includes categories such as 'องค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน', 'การประเมินความสามารถผู้นำ อช', 'การจัดทำแผนตำบล', 'การประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง', 'ครัวเรือนสัมมาชีพ', 'การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (SE)', 'การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ', 'ศูนย์จัดการในชุมชน', 'กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต', 'โครงการแก้ไขปัญหาค่าครองชีพ', 'กองทุนแม่ของแผ่นดิน', 'ยอดจำหน่ายสินค้า OTOP', 'บันทึกข้อมูล อื่น ๆ', and 'ข้อมูล Big Data'. At the bottom, there is contact information for the CDD Center, including the phone number 021416263 and email cddcenter.info@gmail.com.

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <http://report2.cdd.go.th/>

1.7 ข้อมูลโคกหนองนา

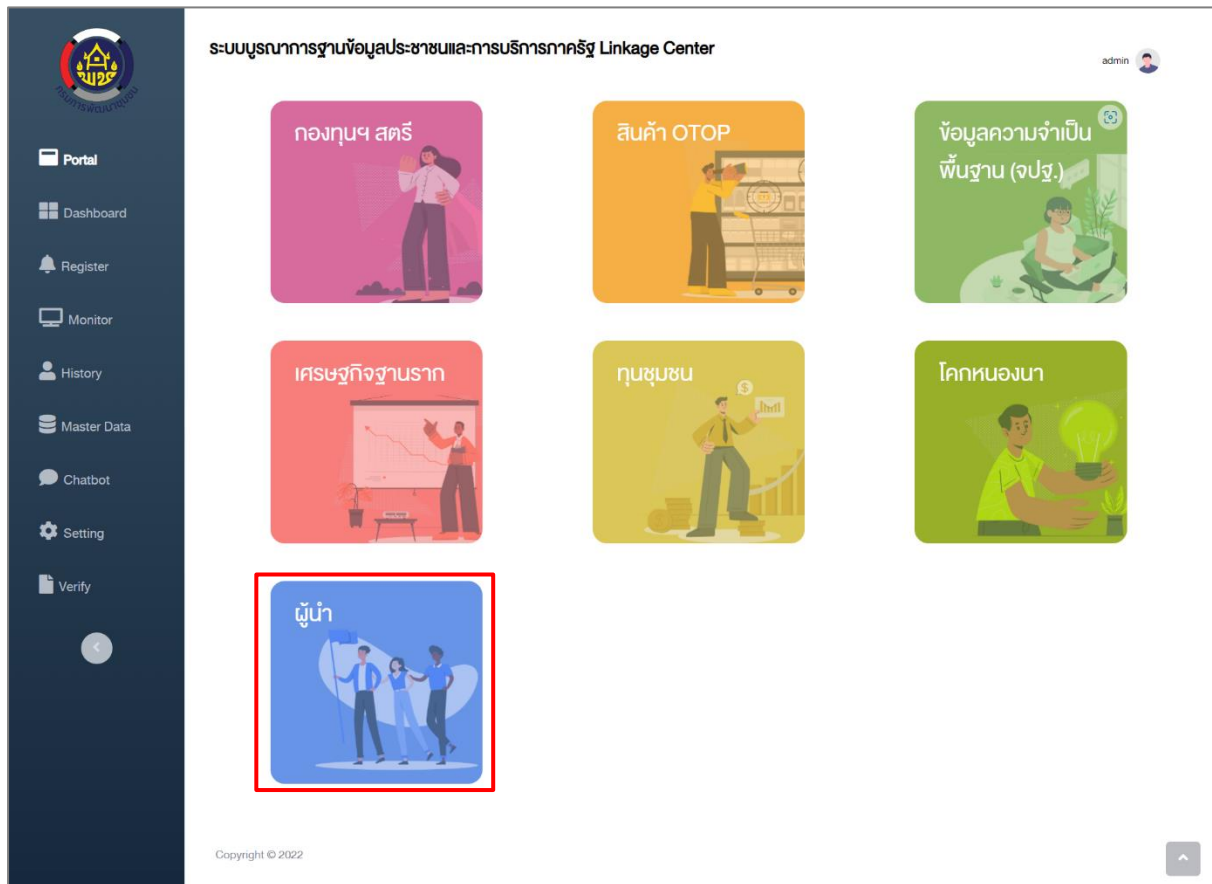


ภาพที่ 21 หน้าจอแสดง



แหล่งอ้างอิงข้อมูล: <http://report1.cdd.go.th/click/knn.html>

1.8 ข้อมูลผู้นำ



ภาพที่ 22 หน้าจอแสดง

หน้าแรก คู่มือ เข้าสู่ระบบ

กรมการพัฒนาชุมชน

รายงานศูนย์ข้อมูลกลาง

ผู้นำชุมชน	องค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน	การประเมินความสามารถผู้นำ อช	การจัดทำแผนตำบล
<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลผู้นำชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลองค์กรและเครือข่ายองค์กรชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปคะแนนการประเมินผู้นำ อช รายงานผลการประเมินผู้นำ อช 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ1 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ2 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ3
การประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	ครัวเรือนสัมมาชีพ	การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (SE)	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) รายงานผลการประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้) สัมมาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงาน สัมมาชีพ (ทีมวิทยากร) แบบรายงาน สัมมาชีพ (รายได้ครัวเรือน) แบบรายงาน สัมมาชีพ (กลุ่มอาชีพ) รายงานข้อมูล ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล รายได้ครัวเรือน สัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล กลุ่มอาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.1 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.2 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.3 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.4 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน	กองทุนแม่ของแผ่นดิน
<ul style="list-style-type: none"> ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายงานสรุปข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายละเอียดข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.จจ.) รายงานสรุปโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.จจ.) 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานกองทุนแม่
ยอดจำหน่ายสินค้า OTOP		บันทึกข้อมูล อื่น ๆ	ข้อมูล Big Data
<ul style="list-style-type: none"> สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน แยกตามผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน ยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศและออนไลน์) สรุปรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์) สรุปรายงานการจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) เปรียบเทียบยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (รายจังหวัด) แบบรายงานผลการจำหน่ายสินค้าตามโครงการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP แยกตามผลิตภัณฑ์ (รค.3) แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (รค.4) 		<ul style="list-style-type: none"> ระบบประเมินศักยภาพการเข้าถึงแหล่งทุน (กลุ่มออมทรัพย์, กช.จจ., ศูนย์จัดการเงินทุนชุมชน) รายงานตลาดประชารัฐ, การดำเนินงาน OTOP นวัตกรรม, การปฏิบัติมาตรการปัญหาหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> Big Data กรมการพัฒนาชุมชน

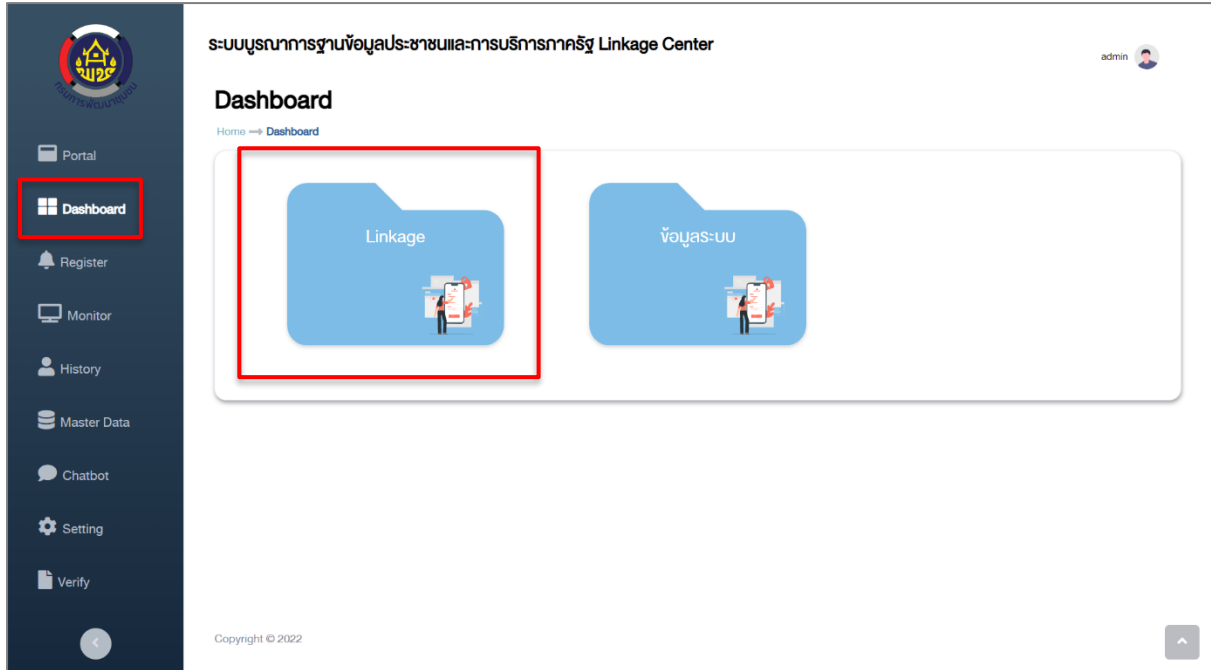
ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทร. 021416263 email: cddcenter.info@gmail.com

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <http://report2.cdd.go.th/>

2. Dashboard

2.1 Dashboard Linkage

2.1.1 เข้าเมนู Dashboard Linkage



ภาพที่ 23 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Dashboard Linkage

2.1.2 ระบบแสดง Dashboard ข้อมูลการใช้สิทธิ์ รูปแบบแผนภูมิเส้นและจำนวนตัวเลข



ภาพที่ 24 หน้าจอแสดง Dashboard ข้อมูลการใช้สิทธิ์ รูปแบบแผนภูมิเส้นและจำนวนตัวเลข

2.1.3 ระบบแสดงรายงาน การ Request ข้อมูล รูปแบบแผนภูมิเส้น



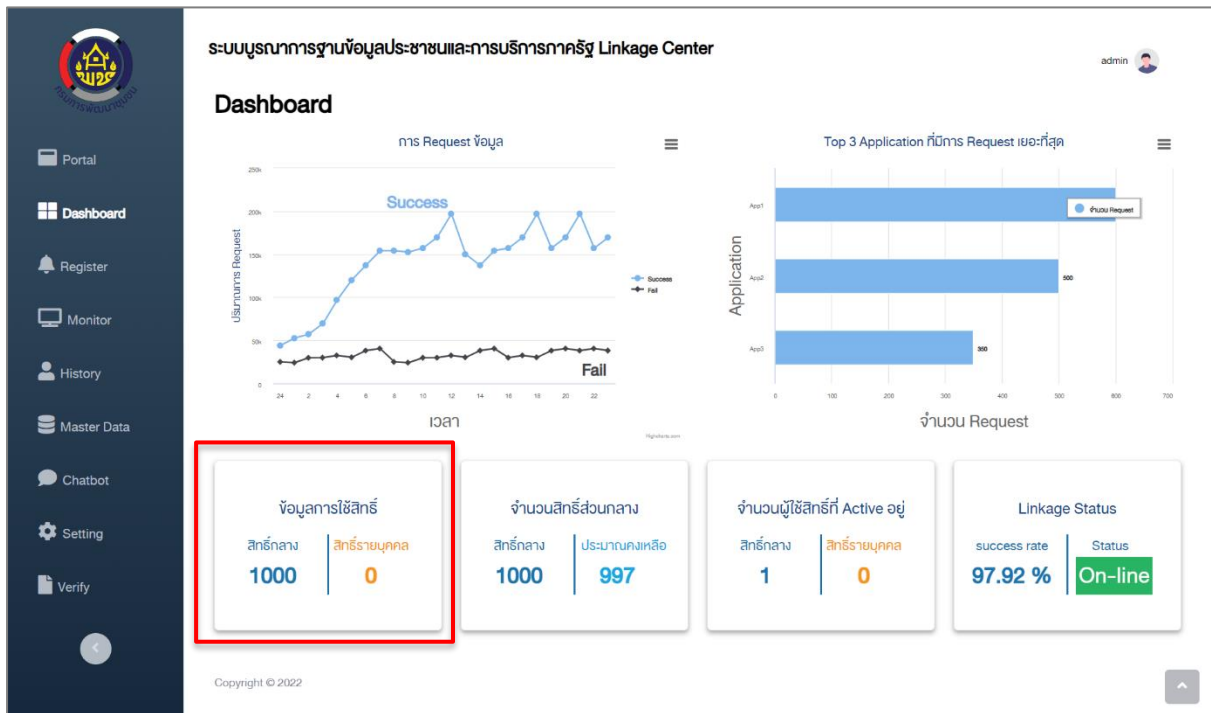
ภาพที่ 25 หน้าจอแสดงรายงาน การ Request ข้อมูล รูปแบบแผนภูมิเส้น

2.1.4 ระบบแสดงรายงาน Top 3 Application ที่มีการ Request เยอะที่สุด



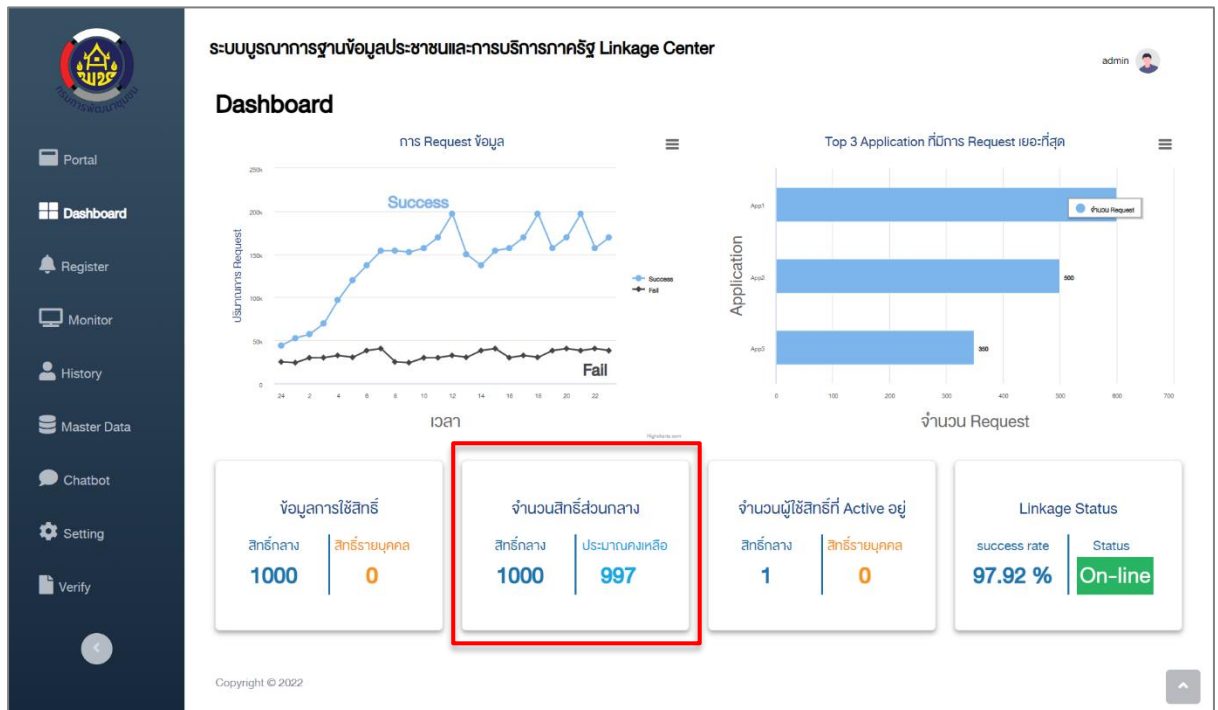
ภาพที่ 26 หน้าจอแสดงรายงาน Top 3 Application

2.1.5 ระบบแสดงข้อมูลการใช้สิทธิ์



ภาพที่ 27 หน้าจอแสดงข้อมูลการใช้สิทธิ์

2.1.6 ระบบแสดงรายงาน จำนวนสิทธิ์ส่วนกลาง



ภาพที่ 28 หน้าจอแสดงรายงานจำนวนสิทธิ์ส่วนกลาง

2.1.7 ระบบแสดงรายงาน จำนวนผู้ใช้สิทธิ์ที่ Active อยู่



ภาพที่ 29 หน้าจอแสดงรายงานจำนวนผู้ใช้สิทธิ์ที่ Active อยู่

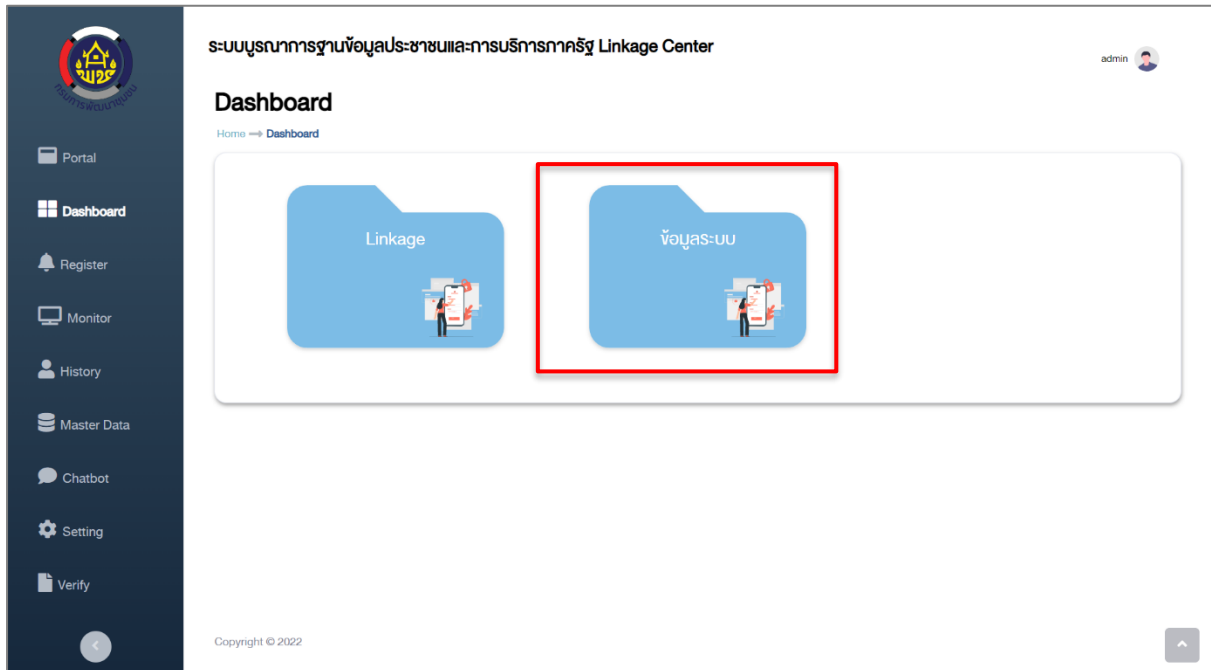
2.1.8 ระบบแสดงรายงาน Linkage Status



ภาพที่ 30 หน้าจอแสดงรายงาน Linkage Status

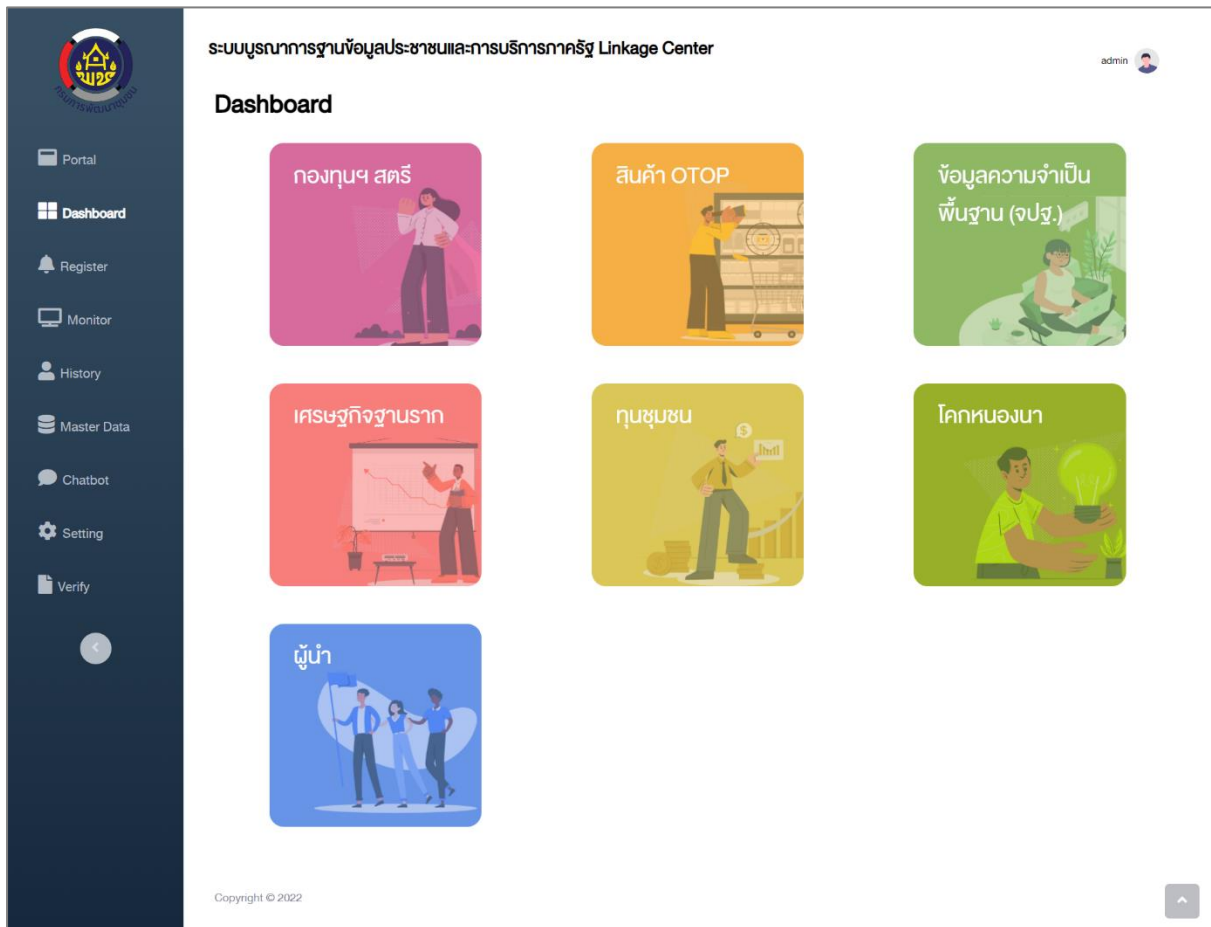
2.2 Dashboard ระบบ

2.2.1 เข้าเมนู Dashboard ระบบ



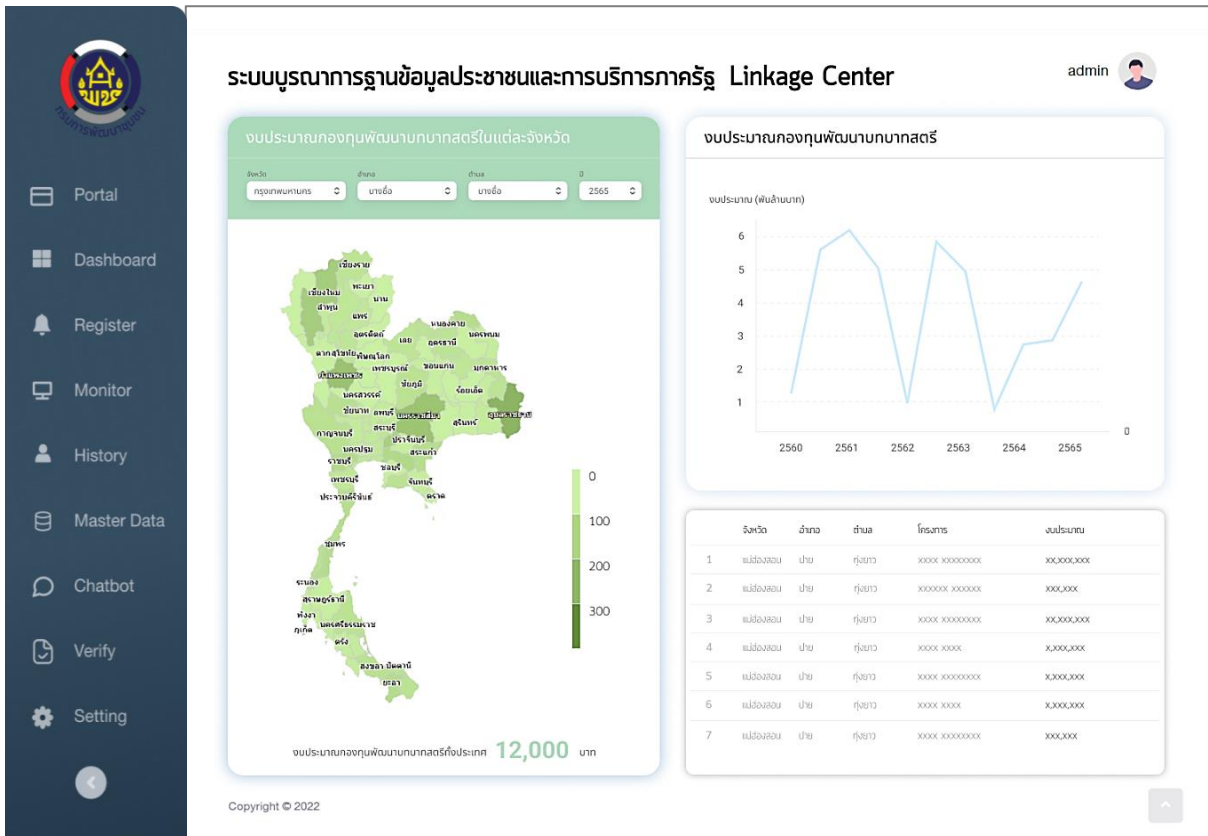
ภาพที่ 31 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Dashboard ระบบ

2.2.2 เลือกระบบต่างๆ

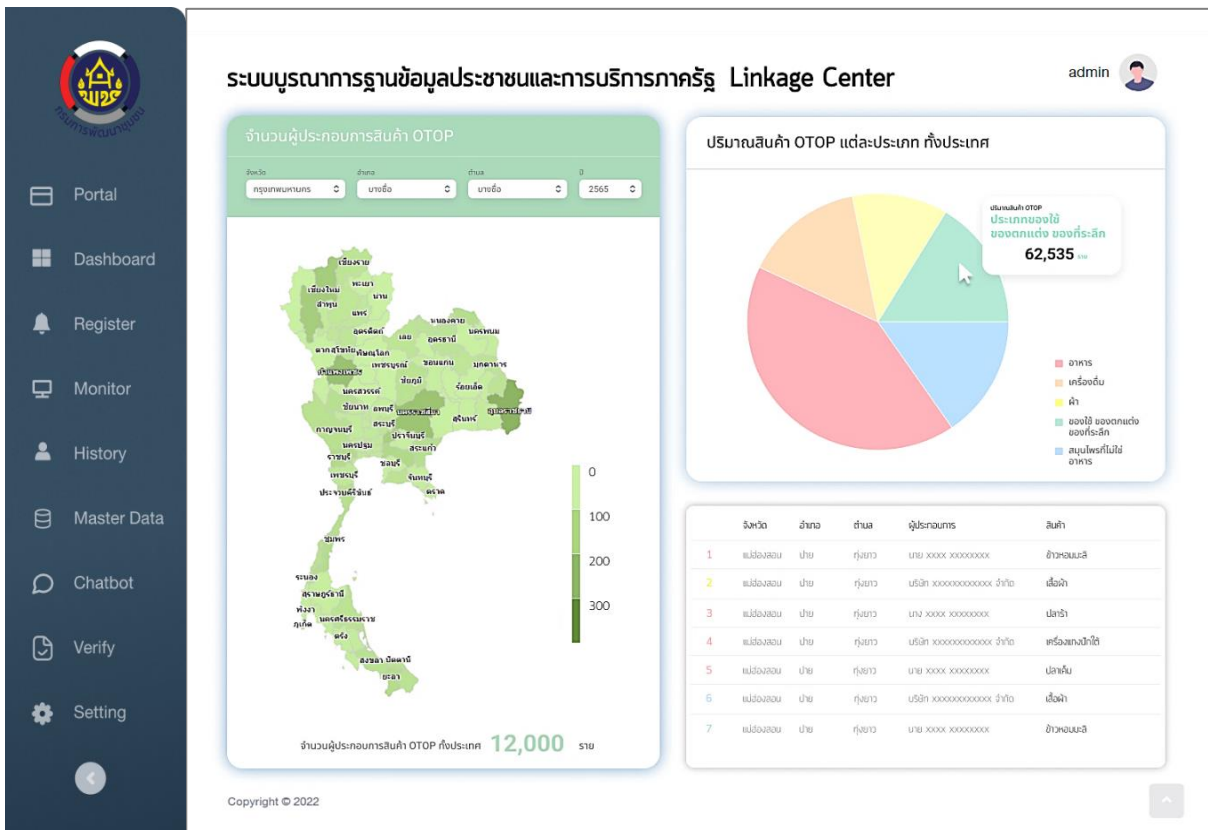


ภาพที่ 58 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Dashboard ระบบต่างๆ

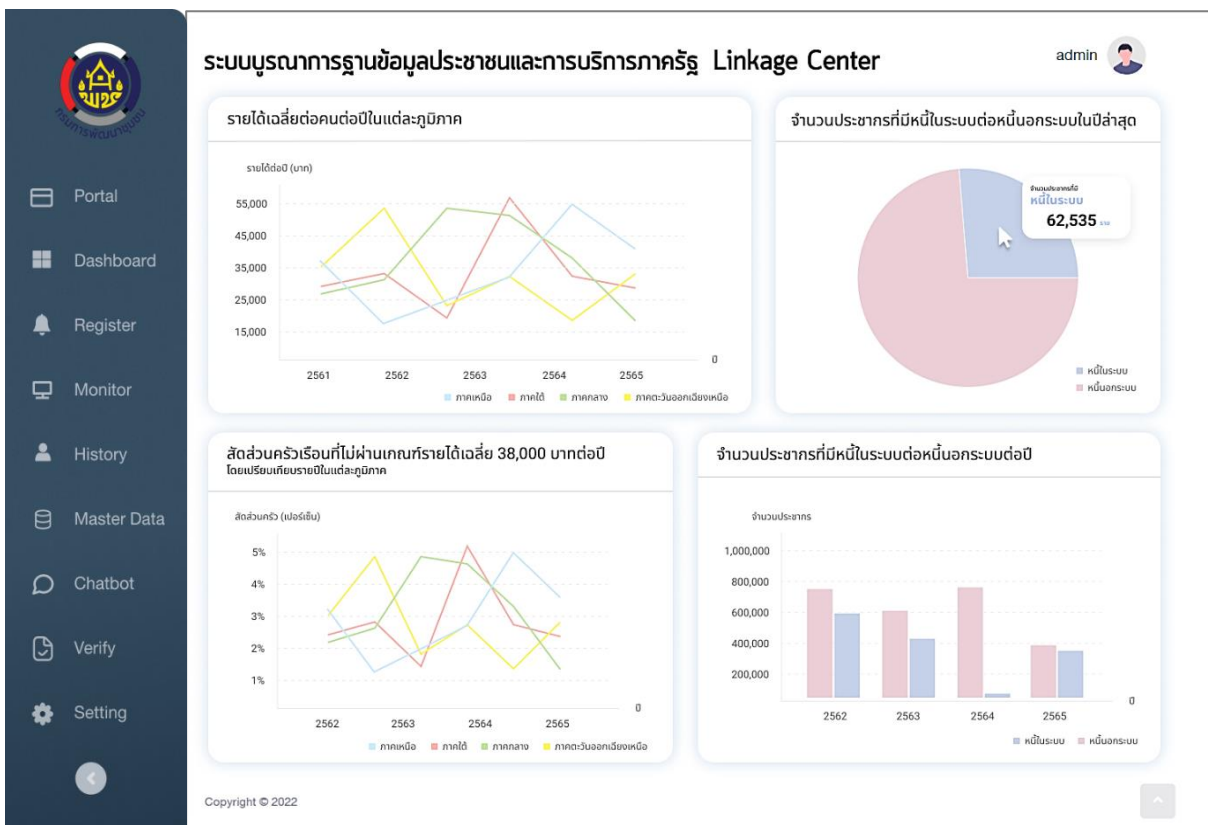
2.2.3 ข้อมูลสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี



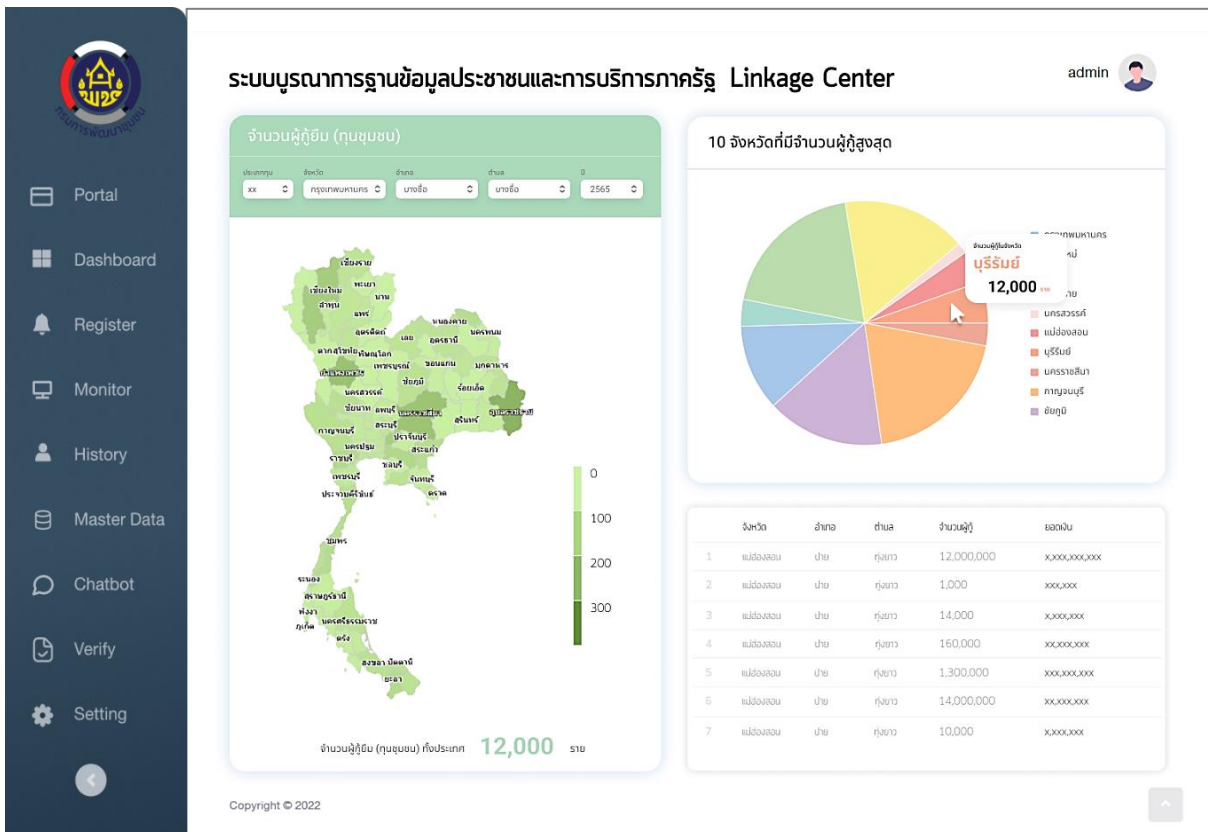
2.2.4 ข้อมูลสินค้า OTOP



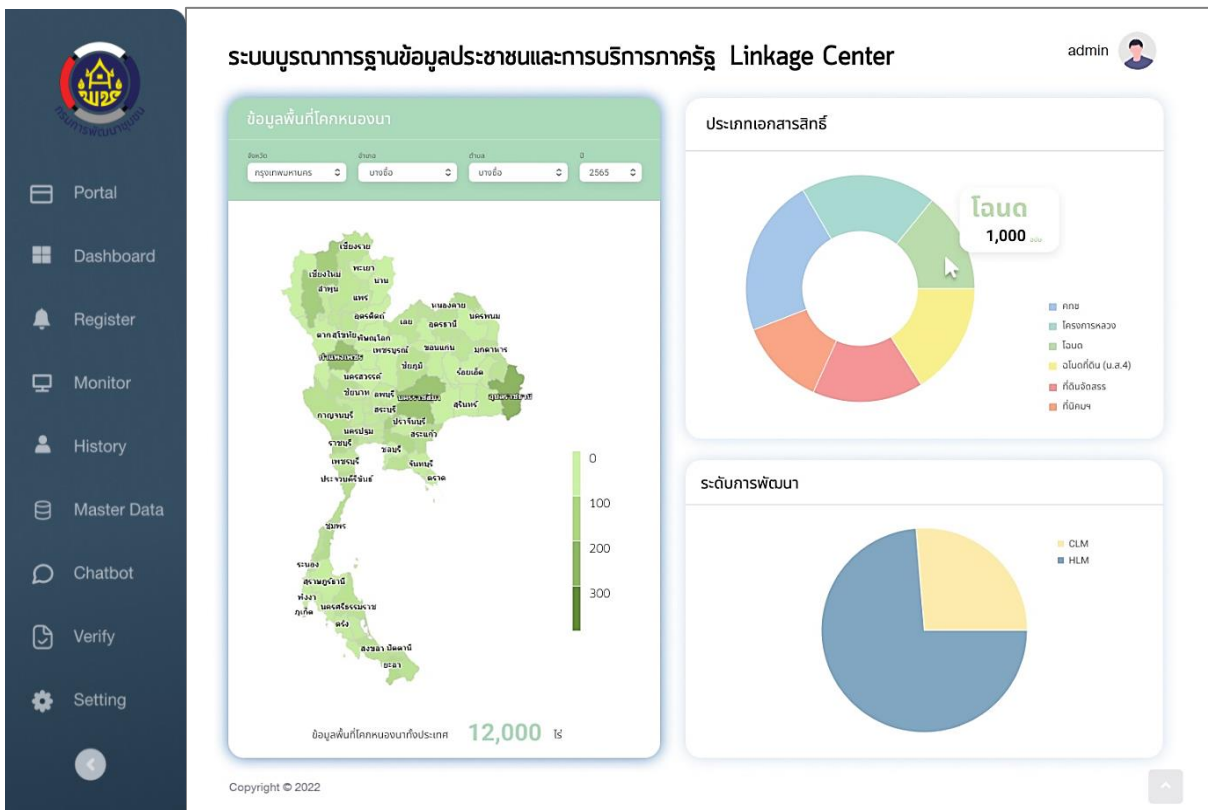
2.2.5 ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)



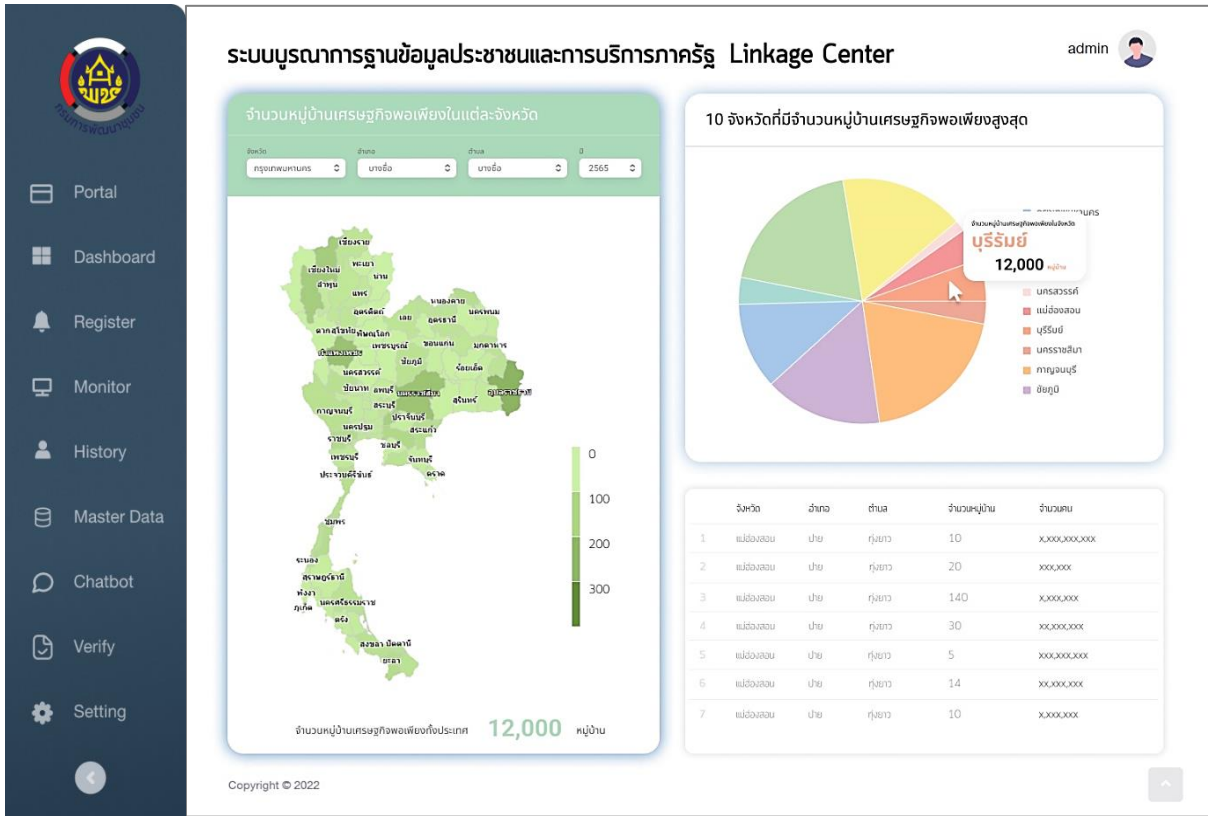
2.2.6 ข้อมูลทุนชุมชน



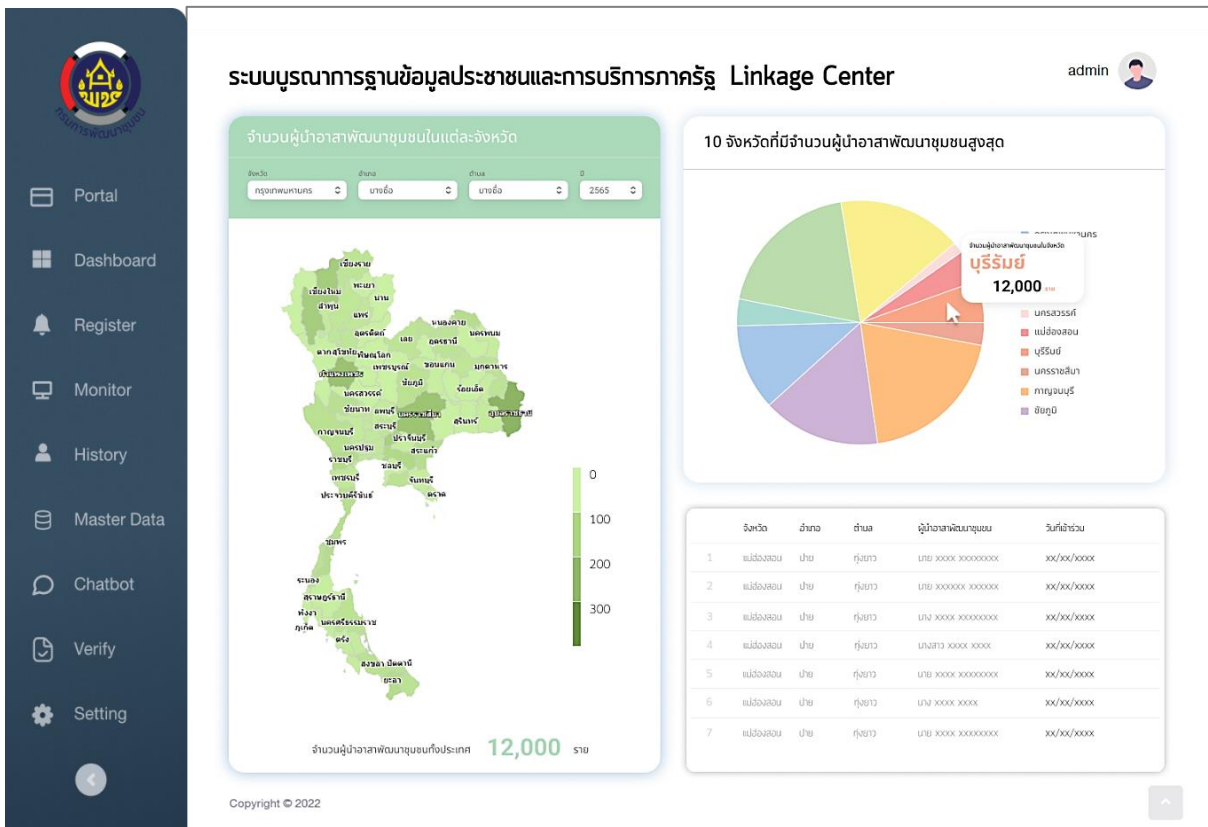
2.2.7 ข้อมูลโคกหนองนา



2.2.8 ข้อมูลเศรษฐกิจฐานราก



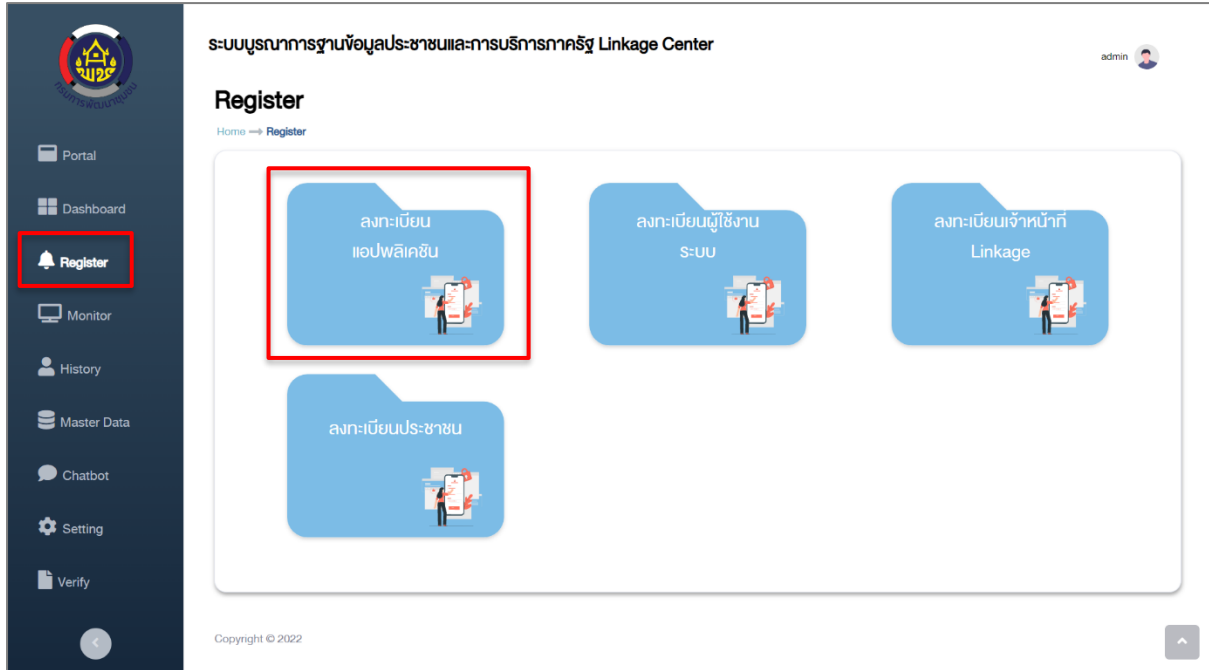
2.2.9 ข้อมูลผู้นำ



3. Register

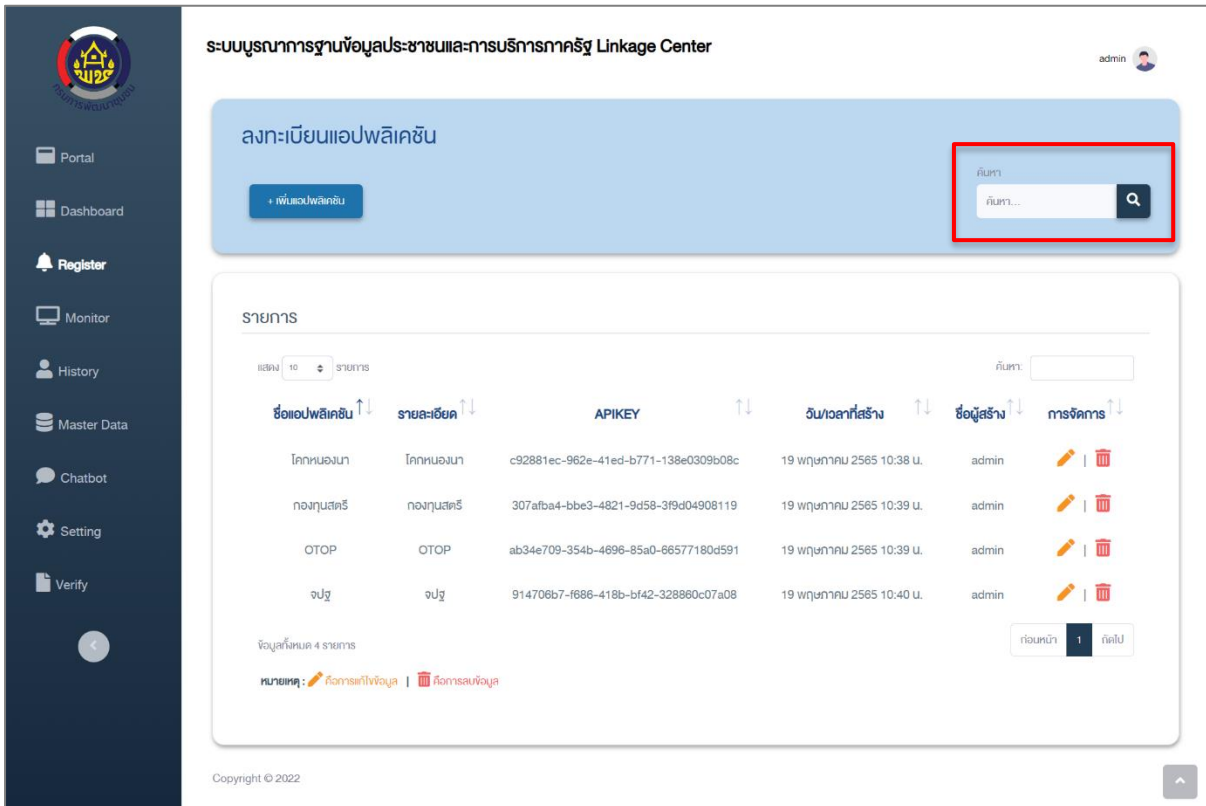
3.1 หน้า Register/ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน









3.1.1 เลือกลงทะเบียนแอปพลิเคชัน



ภาพที่ 59 หน้าจอแสดงหน้าหลัก Register

3.1.2 ค้นหาแอปพลิเคชัน / กรอกข้อความที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม



ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	APIKEY	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
โคกหนองนา	โคกหนองนา	c92881ec-962e-41ed-b771-138e0309b08c	19 พฤษภาคม 2565 10:38 น.	admin	 
กองทุนสตรี	กองทุนสตรี	307afba4-bbe3-4821-9d58-3f9d04908119	19 พฤษภาคม 2565 10:39 น.	admin	 
OTOP	OTOP	ab34e709-354b-4696-85a0-66577180d591	19 พฤษภาคม 2565 10:39 น.	admin	 
จปฐ	จปฐ	914706b7-f686-418b-bf42-328860c07a08	19 พฤษภาคม 2565 10:40 น.	admin	 

ภาพที่ 60 หน้าจอแสดงลงทะเบียนแอปพลิเคชัน

แสดงรายการการลงทะเบียนแอปพลิเคชัน ประกอบด้วยชื่อแอปพลิเคชัน, รายละเอียด, APIKEY, วัน/เวลาที่สร้าง, ชื่อผู้สร้าง และการจัดการ

หน้าลงทะเบียนแอปพลิเคชัน/เพิ่มแอปพลิเคชัน

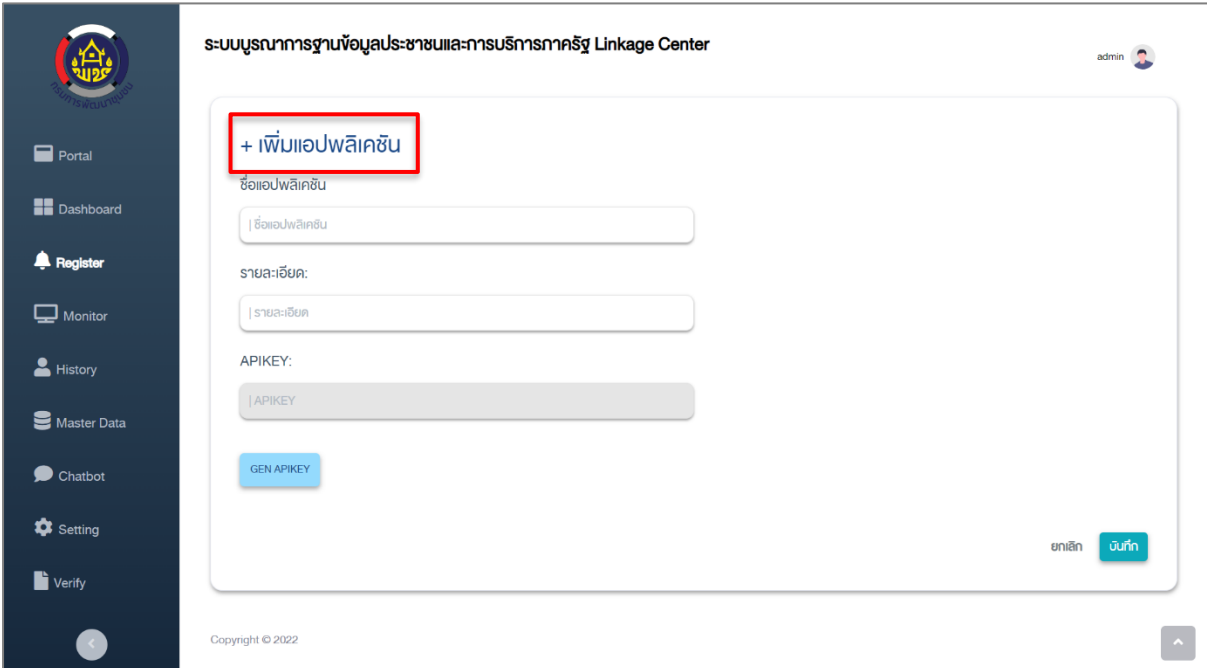
กดปุ่ม “เพิ่มแอปพลิเคชัน”

The screenshot shows the Linkage Center dashboard. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area has a header with the system name and a user profile 'admin'. Below the header is a light blue section titled 'ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน' (Register Application) with a prominent blue button labeled '+ เพิ่มแอปพลิเคชัน' (Add Application) highlighted by a red rectangle. To the right of this button is a search bar. Below this is a 'รายการ' (List) section containing a table of registered applications. The table has columns for application name, alias, APIKEY, creation date, creator, and management actions. There are four entries in the table, all created by 'admin' on 19 พฤษภาคม 2565. At the bottom of the table, there are pagination controls showing '1' of 1 items.

ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	APIKEY	วันที่เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
โคกหนองนา	โคกหนองนา	c92881ec-962e-41ed-b771-138e0309b08c	19 พฤษภาคม 2565 10:38 น.	admin	
กองทุนสตรี	กองทุนสตรี	307afba4-bbe3-4821-9d58-3f9d04908119	19 พฤษภาคม 2565 10:39 น.	admin	
OTOP	OTOP	ab34e709-354b-4696-85a0-66577180d591	19 พฤษภาคม 2565 10:39 น.	admin	
จปฐ	จปฐ	914706b7-f686-418b-bf42-328860c07a08	19 พฤษภาคม 2565 10:40 น.	admin	

ภาพที่ 61 หน้าจอแสดงการเพิ่มแอปพลิเคชัน

สามารถเพิ่มแอปพลิเคชัน กดปุ่ม “+ เพิ่มแอปพลิเคชัน”




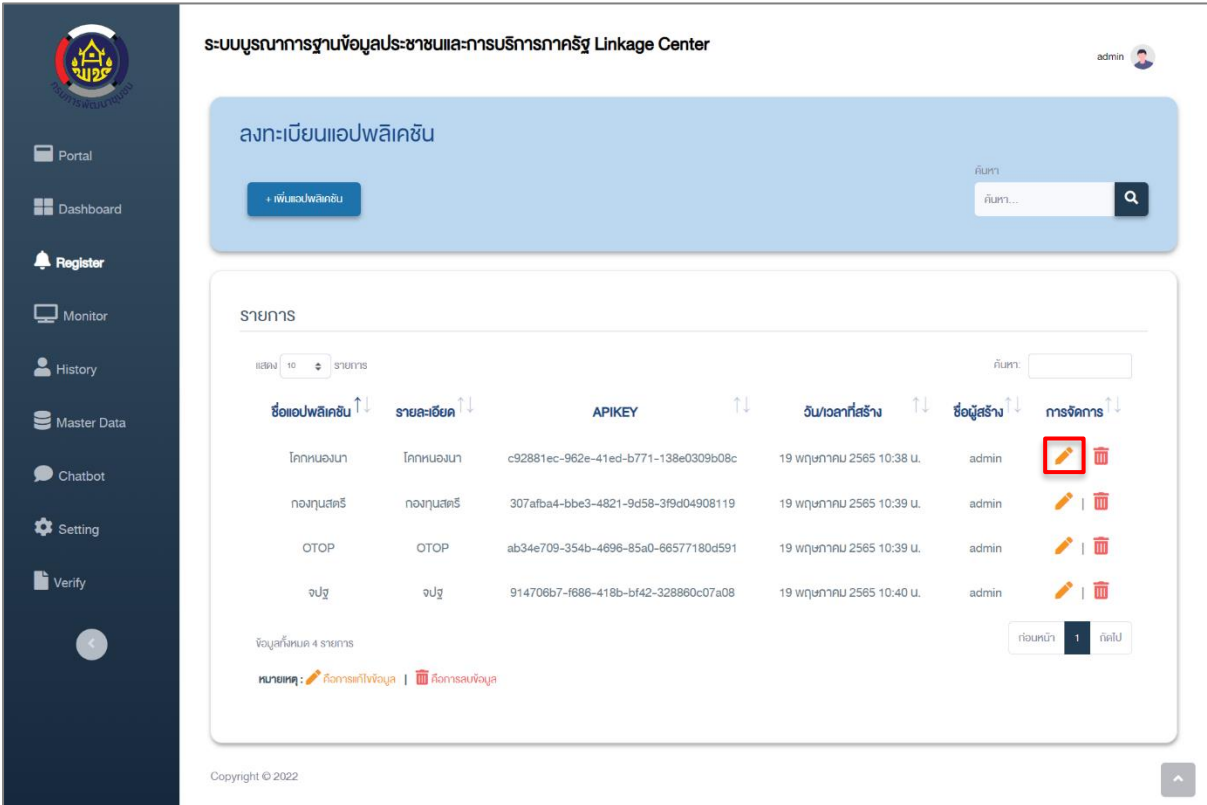
The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area is titled 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center' and shows a form for adding an application. The form includes a red-bordered button labeled '+ เพิ่มแอปพลิเคชัน', a text input field for 'ชื่อแอปพลิเคชัน', a dropdown menu for 'รายละเอียด', and a text input field for 'APIKEY'. Below these fields is a blue button labeled 'GEN APIKEY'. At the bottom right of the form are 'ยกเลิก' and 'บันทึก' buttons. The footer of the page contains 'Copyright © 2022' and a scroll-to-top icon.

ภาพที่ 62 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเพิ่มแอปพลิเคชัน









ทำการกรอก ชื่อแอปพลิเคชัน, รายละเอียด กดปุ่ม “GEN APIKEY” จะแสดง APIKEY และกดปุ่ม “บันทึก”

แก้ไขแอปพลิเคชัน

เลือกรายการที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกดปุ่ม 

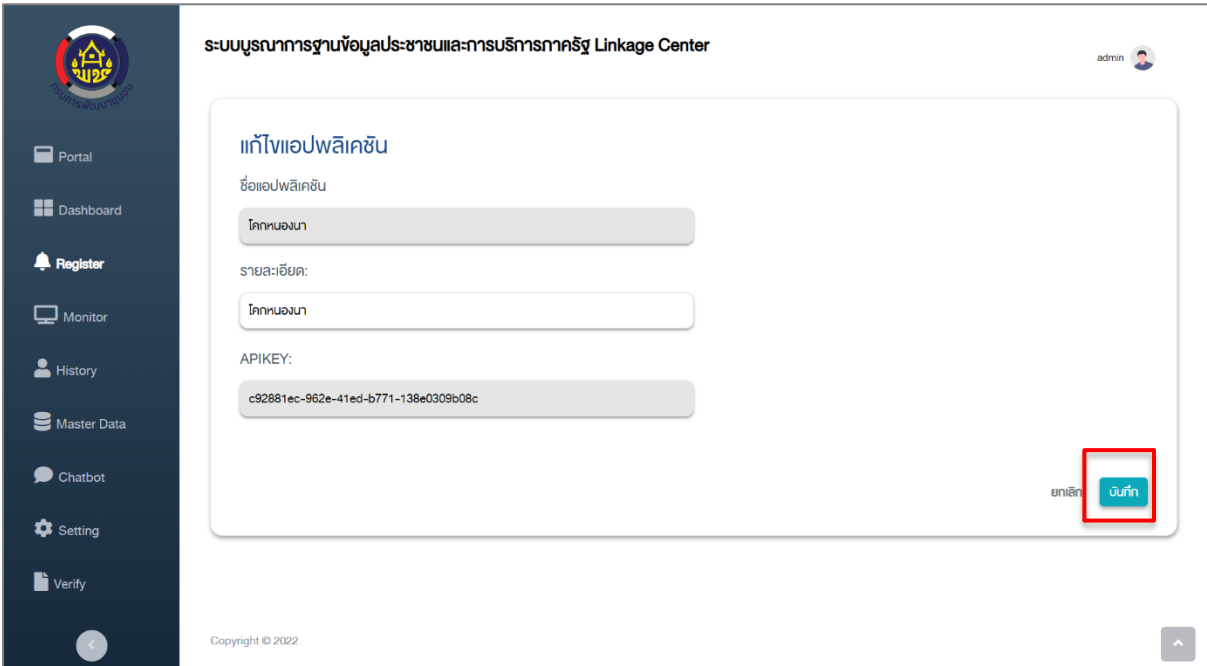


The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center' dashboard. The main content area is titled 'ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน' (Register Application). Below this, there is a table listing applications. The table has columns for 'ชื่อแอปพลิเคชัน' (Application Name), 'รายละเอียด' (Details), 'APIKEY', 'วันที่เวลาที่สร้าง' (Creation Date/Time), 'ชื่อผู้สร้าง' (Creator Name), and 'การจัดการ' (Management). The first row is highlighted, and the 'การจัดการ' column contains an edit icon (pencil) and a delete icon (trash), with the edit icon circled in red. Below the table, there is a 'หมายเหตุ' (Note) section and a 'รวมหน้า' (Total Pages) indicator showing '1' page.

ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	APIKEY	วันที่เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
โคกหนองนา	โคกหนองนา	c92881ec-962e-41ed-b771-138e0309b08c	19 พฤษภาคม 2565 10:38 U.	admin	 
กองทุนสตรี	กองทุนสตรี	307afba4-bbe3-4821-9d58-3f9d04908119	19 พฤษภาคม 2565 10:39 U.	admin	 
OTOP	OTOP	ab34e709-354b-4896-85a0-66577180d591	19 พฤษภาคม 2565 10:39 U.	admin	 
จปฐ	จปฐ	914706b7-f686-418b-bf42-328860c07a08	19 พฤษภาคม 2565 10:40 U.	admin	 

ภาพที่ 63 หน้าจอแสดงการแก้ไขแอปพลิเคชัน

ระบบจะแสดง ชื่อแอปพลิเคชัน, รายละเอียด, APIKEY จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



The screenshot shows the 'แก้ไขแอปพลิเคชัน' (Edit Application) form. The form has three input fields: 'ชื่อแอปพลิเคชัน' (Application Name) with the value 'โคกหนองนา', 'รายละเอียด' (Details) with the value 'โคกหนองนา', and 'APIKEY' with the value 'c92881ec-962e-41ed-b771-138e0309b08c'. At the bottom right of the form, there is a 'บันทึก' (Save) button, which is circled in red.

หน้าลงทะเบียนแอปพลิเคชัน/ลบแอปพลิเคชัน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน

+ เพิ่มแอปพลิเคชัน

ค้นหา

ค้นหา...

รายการ

แสดง 4 รายการ

ชื่อแอปพลิเคชัน	รายละเอียด	APIKEY	วันที่เวลาสร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
โกกทหนองนา	โกกทหนองนา	c92881ec-962e-41ed-b771-138e0309b08c	19 พฤษภาคม 2565 10:38 น.	admin	
กอกกนสตรี	กอกกนสตรี	307afba4-bbe3-4821-9d58-3f9d04908119	19 พฤษภาคม 2565 10:39 น.	admin	
OTOP	OTOP	ab34e709-354b-4696-85a0-66577180d591	19 พฤษภาคม 2565 10:39 น.	admin	
จปฐ	จปฐ	914706b7-f686-418b-bf42-328860c07a08	19 พฤษภาคม 2565 10:40 น.	admin	

ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ

หมายเหตุ: จัดการสิทธิ์ข้อมูล | จัดการรวมข้อมูล

Copyright © 2022

ภาพที่ 64 หน้าจอแสดงการลบ

เลือกรายการที่ต้องการลบ กดปุ่ม

ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ

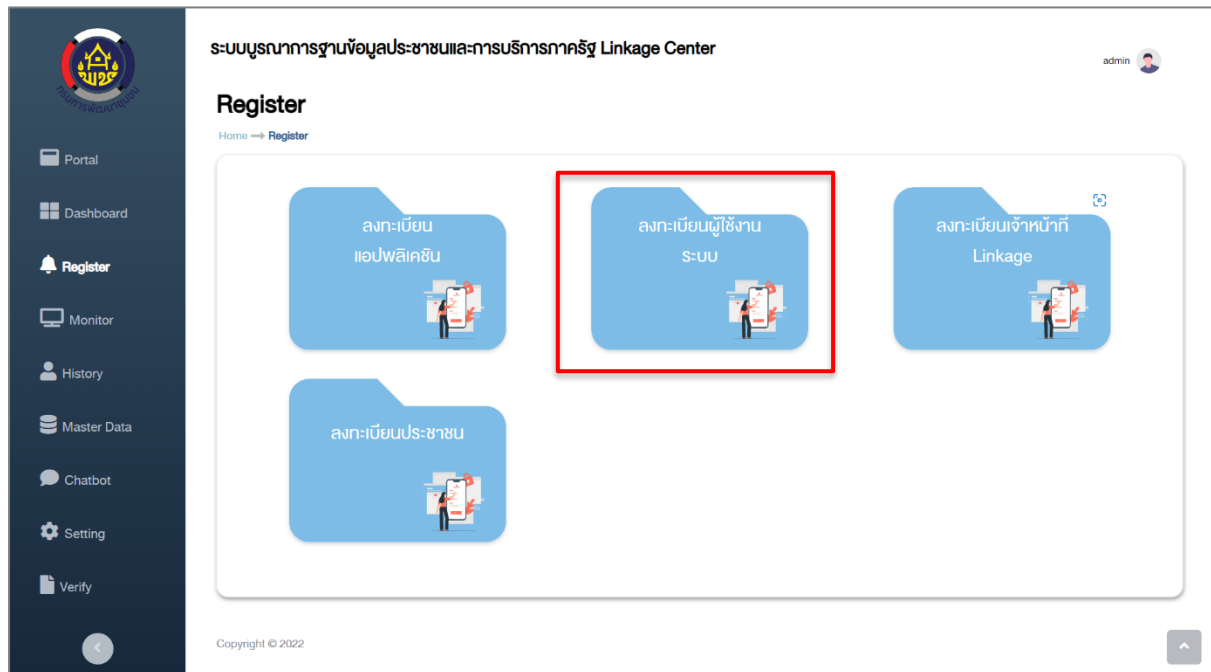
The screenshot displays a web application interface for the Linkage Center. A confirmation dialog box is centered on the screen, asking for confirmation to delete a record. The dialog contains the following text:

ลสรายการ?
ต้องการลบรายการ โคกหนองนา ใช่หรือไม่?

Buttons: ยกเลิก (Cancel), ตกลง (Confirm)

The background interface shows a table of records with the following columns: ชื่อแอปพลิเคชัน (Application Name), รายการ (Record), วันที่สร้าง (Creation Date), ชื่อผู้สร้าง (Creator), and การจัดการ (Management). The table contains several rows of data, including records for 'โคกหนองนา', 'กองทุนสตรี', 'OTOP', and 'จปฐ'.

หน้า Register/ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ



ภาพที่ 64 หน้าจอแสดงเมนู Register (ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ)

หน้าระบบแสดงรายการ

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The main content area is titled 'ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ' (System User Registration) and includes a '+ เพิ่มผู้ใช้งานระบบ' (Add System User) button and a search bar. Below this is a 'รายการ' (List) section showing a table of users with columns for 'ชื่อบัญชี' (Username), 'ชื่อ-สกุล' (Name), 'E-mail', 'เบอร์โทร' (Phone Number), 'วัน/เวลาที่สร้าง' (Creation Date/Time), 'ชื่อผู้สร้าง' (Created By), and 'การจัดการ' (Management). The table contains four rows of user data. At the bottom of the table, there is a 'ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ' (Total 4 items) indicator and a 'หมายเหตุ' (Note) section with icons for 'จัดการสิทธิ์ข้อมูล' (Manage Data Rights) and 'จัดการรหัสข้อมูล' (Manage Data Codes).

ชื่อบัญชี	ชื่อ-สกุล	E-mail	เบอร์โทร	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
admin	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	08 ตุลาคม 2564 02:36 น.	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	
somchaya	นายศรชัย โรจนวิภาด	somchaya@swtech.co.th	0814116313	01 พฤศจิกายน 2564 23:33 น.	admin	
pimpi	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	pimpika@swtech.co.th	0810162572	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin	
11111111111111	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	17 มิถุนายน 2565 14:51 น.	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	

ภาพที่ 65 หน้าจอแสดงรายการ

แสดงรายการการลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ ประกอบด้วยชื่อบัญชี, ชื่อ-สกุล, E-mail, เบอร์โทร, วัน/เวลาที่สร้าง, ชื่อผู้สร้าง และการจัดการ

หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/ค้นหา

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ

+ เพิ่มผู้ใช้งานระบบ

ค้นหา

ค้นหา...

รายการ

แสดง 10 รายการ

ชื่อบัญชี	ชื่อ-สกุล	E-mail	เบอร์โทร	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
admin	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	08 ตุลาคม 2564 02:36 น.	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	
somchaya	นายศรชัย โรจนวิภาด	somchaya@swtech.co.th	0814116313	01 พฤศจิกายน 2564 23:33 น.	admin	
pimpi	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	pimpika@swtech.co.th	0810162572	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin	
1111111111111	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	17 มิถุนายน 2565 14:51 น.	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	

ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ

หมายเหตุ: จัดการรหัสข้อมูล | จัดการรหัสข้อมูล

Copyright © 2022

ภาพที่ 66 หน้าจอแสดงลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ (ค้นหา)

สามารถกรอกข้อความที่ต้องการค้นหา จากนั้นกดปุ่ม

หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/เพิ่มผู้ใช้งานระบบ

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ

+ เพิ่มผู้ใช้งานระบบ

ค้นหา

ค้นหา...

รายการ

แสดง 4 รายการ

ชื่อบัญชี	ชื่อ-สกุล	E-mail	เบอร์โทร	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
admin	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	08 ตุลาคม 2564 02:36 น.	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	
somchaya	นายศรชัย โรจนวิภาด	somchaya@swtech.co.th	0814116313	01 พฤศจิกายน 2564 23:33 น.	admin	
pimpi	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	pimpika@swtech.co.th	0810162572	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin	
11111111111111	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	17 มิถุนายน 2565 14:51 น.	น.ส.พิพิกา เกตุเพ็ง	

ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ

หมายเหตุ: คือการแก้ไขข้อมูล | คือการลบข้อมูล

Copyright © 2022

ภาพที่ 32 หน้าจอแสดงการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ

สามารถเพิ่มผู้ใช้งานระบบ กดปุ่ม “+ เพิ่มผู้ใช้งานระบบ”

ภาพที่ 60 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ

ทำการกรอก เลขบัตรประชาชน และกดปุ่ม “ตรวจสอบ” ระบบจะทำการตรวจสอบเลขบัตรประชาชน, ระบบแสดง ชื่อ-สกุล, กรอก E-mail, กรอก เบอร์โทรศัพท์, เลือก กลุ่มผู้ใช้งาน, ระบบแสดงปุ่ม 2-FA เลือก เปิด-ปิด การใช้งาน 2-FA จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงหน้ายืนยันการบันทึก และจะส่งอีเมลซึ่งจะ ประกอบไปด้วย ชื่อผู้ใช้งาน, รหัสผ่าน และถ้าเปิดการใช้งาน 2FA ระบบจะส่ง Two-Factor Authentication (QR Code และ Entry Key) ไปยังอีเมลที่ทำการลงทะเบียน

หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/แก้ไขผู้ใช้งานระบบ

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ

+ เพิ่มผู้ใช้งานระบบ

ค้นหา

ค้นหา...

รายการ

แสดง 10 รายการ

ชื่อบัญชี	ชื่อ-สกุล	E-mail	เบอร์โทร	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
admin	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	08 ตุลาคม 2564 02:36 น.	น.ส.พินพิภา เกตุเพ็ง	
sornchaya	นายศรชัย โรจนวิภาต	sornchaya@swtech.co.th	0814116313	01 พฤศจิกายน 2564 23:33 น.	admin	
pimpi	น.ส.พินพิภา เกตุเพ็ง	pimpika@swtech.co.th	0810162572	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin	
1111111111111	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	17 มิถุนายน 2565 14:51 น.	น.ส.พินพิภา เกตุเพ็ง	

ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ

หมายเหตุ: คือการแก้ไขข้อมูล | คือการลบข้อมูล

Copyright © 2022

ภาพที่ 33 หน้าจอแสดงการแก้ไข

เลือกรายการที่ต้องการแก้ไข กดปุ่ม

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

แก้ไขผู้ใช้งานระบบ

เลขบัตรประชาชน
000000000000

ชื่อ-สกุล
admin

E-mail
pimpika.swtech1@gmail.com

เบอร์โทร
0810162572

กลุ่มผู้ใช้งาน
Administrator

2-FA

หมายเหตุ : ปิดการใช้งาน 2-FA | เปิดการใช้งาน 2-FA


ยกเลิก บันทึก

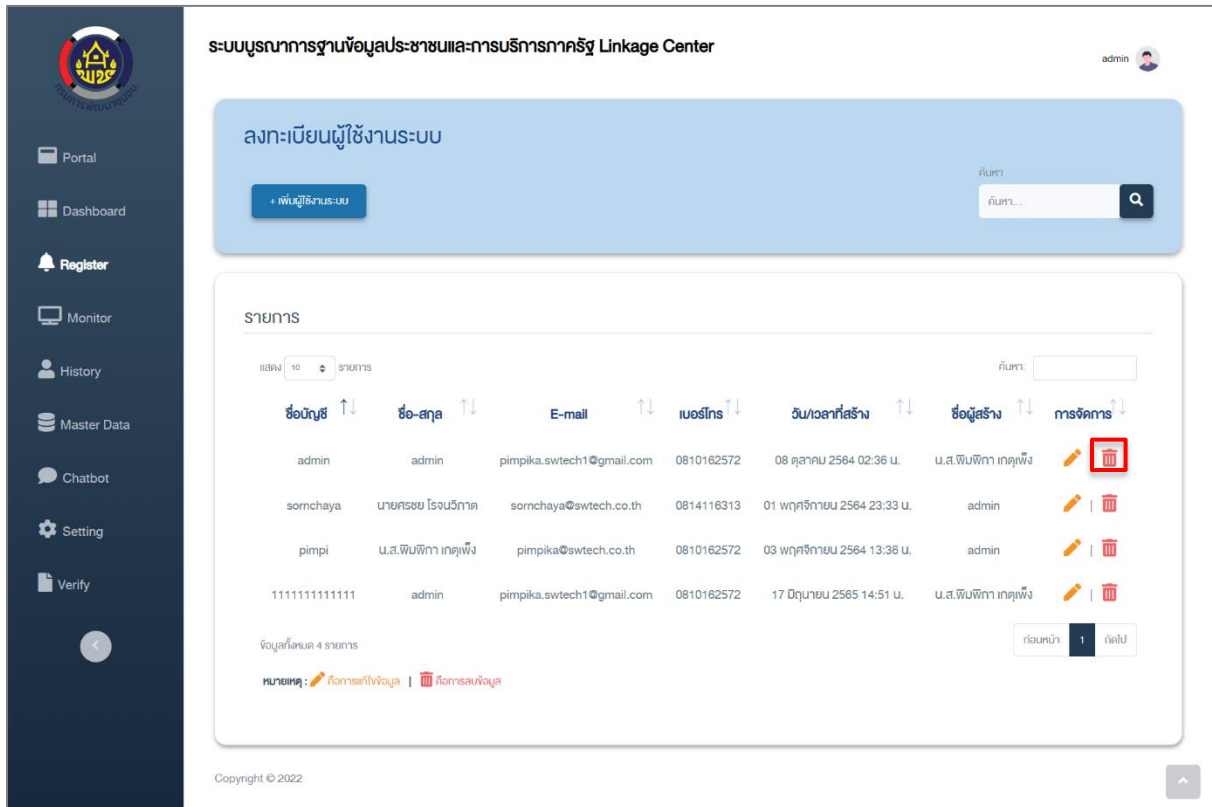
Copyright © 2022









ภาพที่ 62 หน้าจอแสดงการแก้ไขผู้ใช้งานระบบ

แสดงข้อมูลผู้ใช้, ชื่อ-สกุล, เลขบัตรประชาชน, E-mail, เบอร์โทร, กลุ่มผู้ใช้งาน, แสดงปุ่ม 2-FA เลือกเปิด-ปิด การใช้งาน 2-FA เมื่อทำการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงหน้ายืนยันการบันทึก

หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ/ลบผู้ใช้งานระบบ

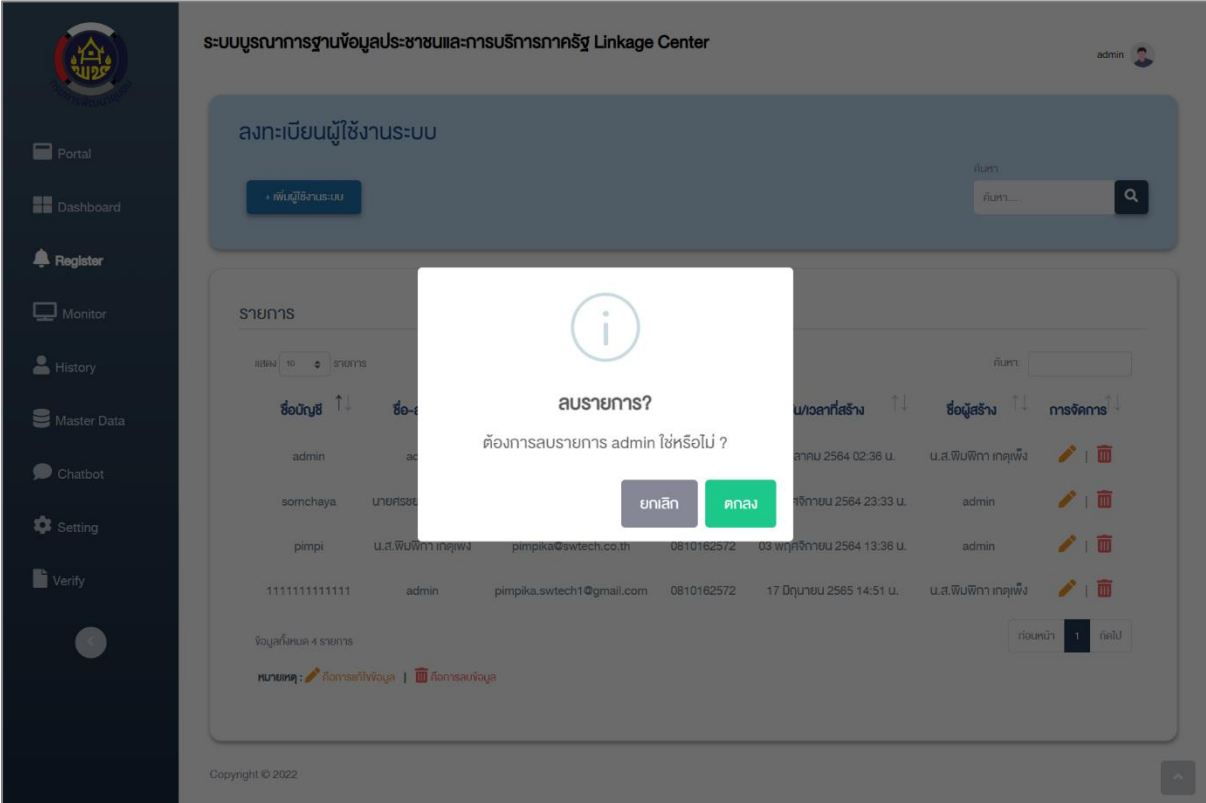
เลือกรายการที่ต้องการลบ กดปุ่ม 



ชื่อบัญชี	ชื่อ-สกุล	E-mail	เบอร์โทร	วันเวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
admin	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	08 ตุลาคม 2564 02:36 น.	น.ส.พิพิกา เกตุพิง	 
sornchaya	นายศรชัย โรจนวิภาค	sornchaya@swtech.co.th	0814116313	01 พฤศจิกายน 2564 23:33 น.	admin	 
pimpi	น.ส.พิพิกา เกตุพิง	pimpika@swtech.co.th	0810162572	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin	 
1111111111111	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	17 มิถุนายน 2565 14:51 น.	น.ส.พิพิกา เกตุพิง	 

ภาพที่ 63 หน้าจอแสดงการลบ

ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ



The screenshot displays a web interface for user management. A modal dialog is open in the center, asking for confirmation to delete an admin user. The dialog contains the following text:

ลบบายการ?
ต้องการลบบายการ admin ใช่หรือไม่?

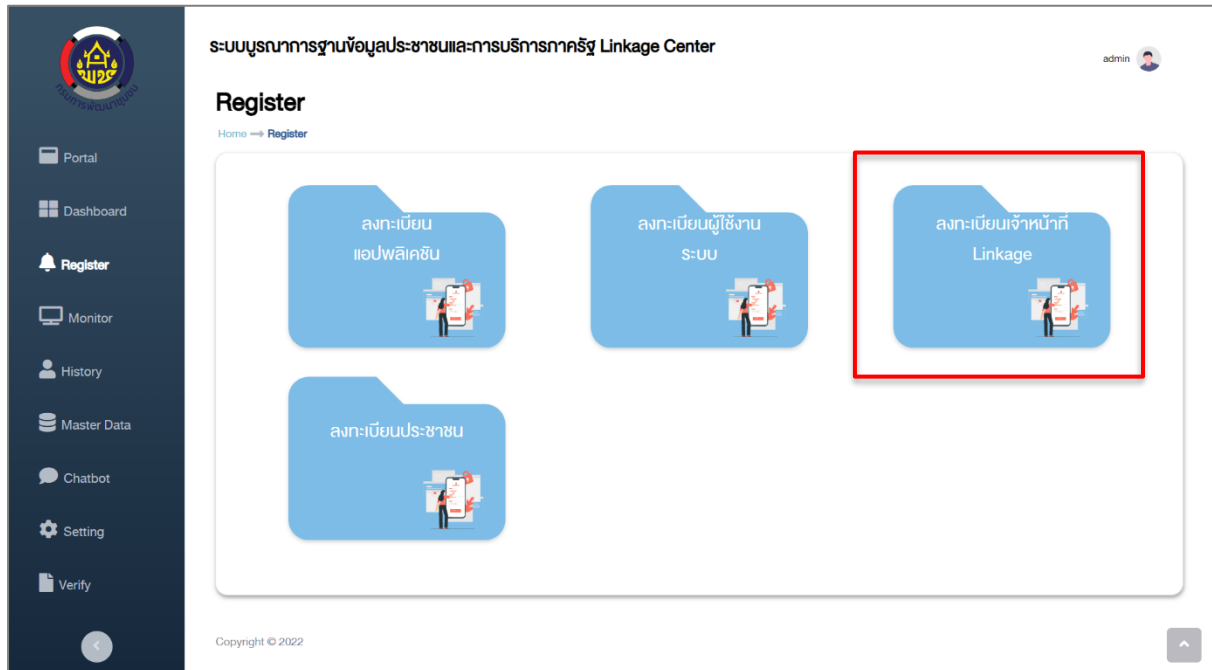
Buttons: ยกเลิก (Cancel), ตกลง (Confirm)

The background interface shows a table of users with the following columns: ชื่อบัญชี (Account Name), ชื่อ-นามสกุล (Full Name), เวลาที่สร้าง (Creation Time), ชื่อผู้สร้าง (Created By), and การจัดการ (Actions). The table contains three rows of data, including an admin user.

ชื่อบัญชี	ชื่อ-นามสกุล	เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	การจัดการ
admin	admin	2564 02:36 น.	น.ส.พิชิตา เกตุพิง	✎ 🗑️
somchaya	นายศรี...	2564 23:33 น.	admin	✎ 🗑️
pimpi	น.ส.พิชิตา เกตุพิง	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin	✎ 🗑️

หน้า Register/ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage

เข้าเมนู Register เลือกลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage



ภาพที่ 34 หน้าจอแสดงเมนู Register (ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage)

หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/รายการ


The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The main content area is titled 'ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage' and features a '+ เพิ่มเจ้าหน้าที่' button and a search bar. Below this is a 'รายการ' (List) section with a table of staff registration data. The table includes columns for 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อ-สกุล', 'จำนวนสิทธิ์ต่อวัน', 'วัน/เวลาที่สร้าง', 'ชื่อผู้สร้าง', 'ประเภทผู้ใช้งาน', 'สถานะ', and 'การจัดการ'. A single record is visible for 'น.ส.พิมพ์ภา เกตุเพ็ง' with 1,000 rights per day, created on 22 พฤศจิกายน 2564 at 14:16 by 'admin' in the 'ส่วนกลาง' department. The interface also shows a sidebar with navigation options like Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify, and a footer with 'Copyright © 2022'.

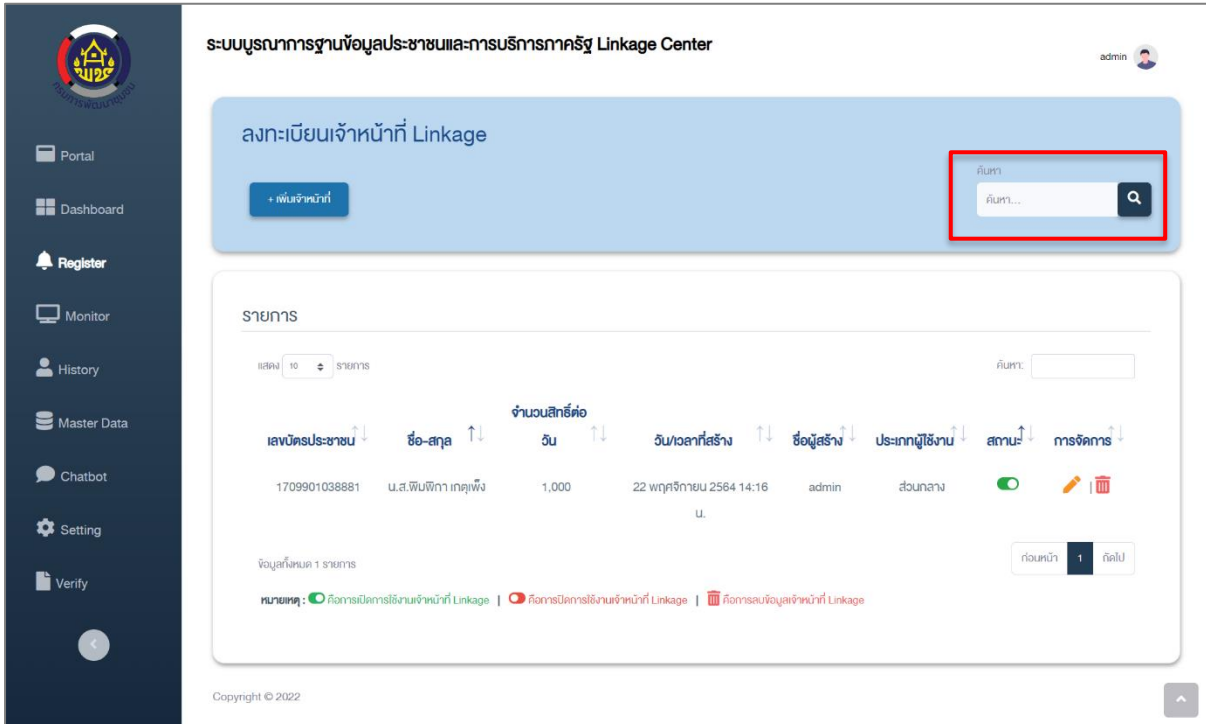
เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	จำนวนสิทธิ์ต่อวัน	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	ประเภทผู้ใช้งาน	สถานะ	การจัดการ
1709901038881	น.ส.พิมพ์ภา เกตุเพ็ง	1,000	22 พฤศจิกายน 2564 14:16	admin	ส่วนกลาง	เปิด	แก้ไข ลบ

ภาพที่ 65 หน้าจอแสดงรายการลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage

แสดงรายการการลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage ประกอบด้วย เลขบัตรประชาชน, ชื่อ-สกุล, จำนวนสิทธิ์ต่อวัน, วัน/เวลาที่สร้าง, ชื่อผู้สร้าง, ประเภทผู้ใช้งาน, สถานะ และการจัดการ

หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/ค้นหาเจ้าหน้าที่ Linkage

สามารถกรอกข้อความที่ต้องการค้นหา จากนั้นกดปุ่ม 



The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area has a header with the system name and a user profile 'admin'. Below the header is a blue box titled 'ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage' containing a '+ เพิ่มเจ้าหน้าที่' button and a search input field with a magnifying glass icon, which is highlighted with a red rectangle. Underneath is a 'รายการ' (List) section with a search filter and a table of data. The table has columns for 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อ-สกุล', 'จำนวนสิทธิ์คือ', 'วันที่เวลาที่สร้าง', 'ชื่อผู้สร้าง', 'ประเภทผู้ใช้งาน', 'สถานะ', and 'การจัดการ'. A single row of data is visible. At the bottom of the table, there are status indicators for 'คือการมีสิทธิ์ใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage' and 'คือการลบข้อมูลเจ้าหน้าที่ Linkage'. The footer shows 'Copyright © 2022'.

เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	จำนวนสิทธิ์คือ	วันที่เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	ประเภทผู้ใช้งาน	สถานะ	การจัดการ
1709901038881	น.ส.พินิจภา ฤกษ์พิง	1,000	22 พฤศจิกายน 2564 14:16	admin	สอ.กลาง	●	✎ 🗑️

ภาพที่ 66 หน้าจอแสดงลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage (ค้นหา)

หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/เพิ่มเจ้าหน้าที่ Linkage

สามารถเพิ่มเจ้าหน้าที่ กดปุ่ม “+ เพิ่มเจ้าหน้าที่”

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area has a header with the system name and a user profile 'admin'. Below the header is a blue box titled 'ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage' containing a red-bordered button labeled '+ เพิ่มเจ้าหน้าที่'. To the right of this button is a search input field. Below the blue box is a 'รายการ' (List) section with a table of staff records. The table has columns for 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อ-สกุล', 'จำนวนสิทธิ์คือ', 'วันที่', 'วันที่เวลาที่สร้าง', 'ชื่อผู้สร้าง', 'ประเภทผู้ใช้งาน', 'สถานะ', and 'การจัดการ'. One record is visible with ID 1709901038881, name น.ส.พินพิภา เกตุพิง, 1,000 rights, and creation date 22 พฤศจิกายน 2564 14:16. At the bottom of the table, there are status indicators for 'คือกรณีการริเริ่มเจ้าหน้าที่ Linkage' (green), 'คือกรณีการริเริ่มเจ้าหน้าที่ Linkage' (red), and 'คือกรณีลบข้อมูลเจ้าหน้าที่ Linkage' (red).

ภาพที่ 67 หน้าจอแสดงการเพิ่มลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

+ เพิ่มเจ้าหน้าที่

เลขบัตรประชาชน

| เลขบัตรประชาชน

ตรวจสอบ

ชื่อ-สกุล

| ชื่อ-สกุล

สิทธิ์เจ้าหน้าที่ (Type User)

ส่วนกลาง

รายบุคคล

จำนวนสิทธิ์ต่อวัน

| จำนวนสิทธิ์ต่อวัน

กำหนดสถานะ:


สถานะ:

หมายเหตุ: ต้องการเปิดการใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage ส่วนกลาง | ต้องการปิดการใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage ส่วนกลาง

ยกเลิก บันทึก

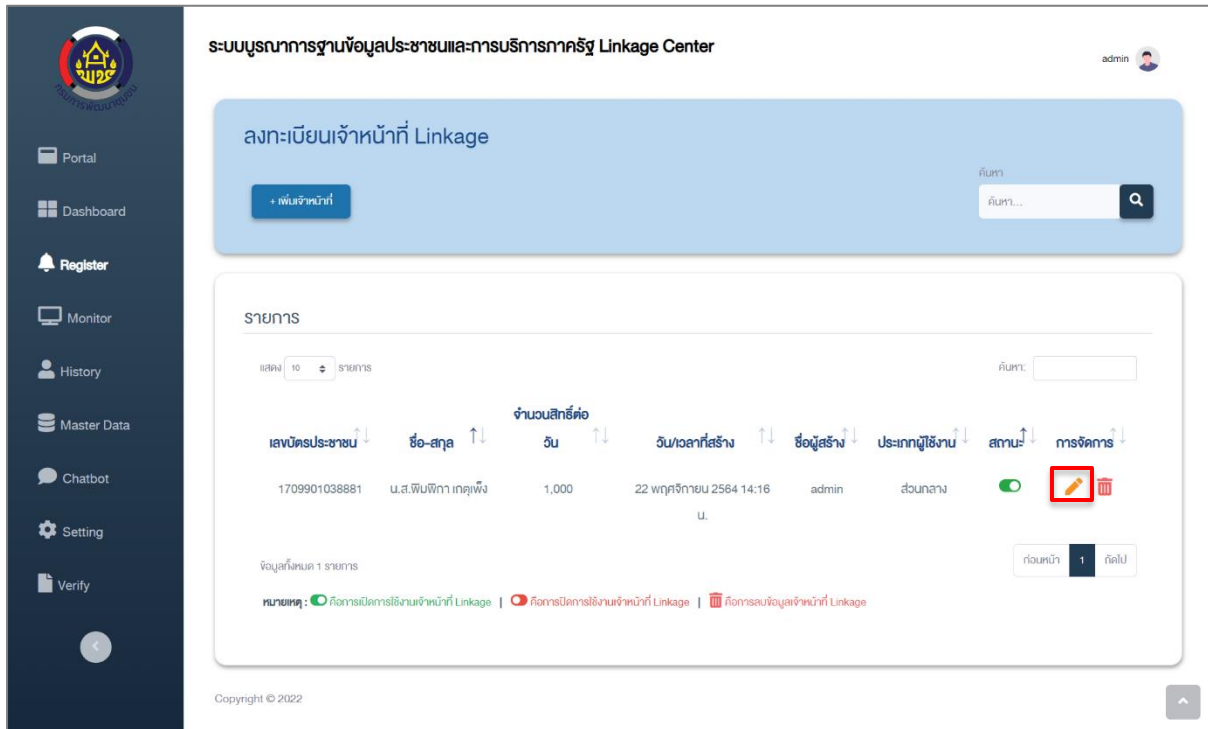
Copyright © 2022

ภาพที่ 68 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเพิ่มเจ้าหน้าที่

ทำการกรอก เลขบัตรประชาชน และกดปุ่ม “ตรวจสอบ” ระบบจะทำการตรวจสอบเลขบัตรประชาชน ระบบจะแสดง ชื่อ-สกุล ให้เลือก สิทธิ์เจ้าหน้าที่ (Type User) กรอก จำนวนสิทธิ์ต่อวัน กดปุ่ม  เพื่อกำหนดสถานะ (เปิด-ปิดการใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage ส่วนกลาง) จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” ระบบแสดงหน้ายืนยันการบันทึก

หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/แก้ไขเจ้าหน้าที่ Linkage

เลือกรายการ  ที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกดปุ่ม



The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The main heading is 'ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage'. Below this is a search bar and a '+ เพิ่มเจ้าหน้าที่' button. A table titled 'รายการ' lists staff members with columns for 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อ-สกุล', 'จำนวนสิทธิ์คือ', 'วันที่เวลาที่สร้าง', 'ชื่อผู้สร้าง', 'ประเภทผู้ใช้งาน', 'สถานะ', and 'การจัดการ'. The first row shows a staff member with ID 1709901038881, name น.ส.พินิจภา เกตุพิง, 1,000 rights, and creation date 22 พฤศจิกายน 2564 14:16. The 'การจัดการ' column for this row contains a green toggle switch, a red edit icon (highlighted with a red box), and a red delete icon. The interface also includes a sidebar with navigation options like Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. At the bottom, there are status indicators for registration and login, and a copyright notice for 2022.

ภาพที่ 69 หน้าจอแสดงการแก้ไขเจ้าหน้าที่ Linkage

The screenshot shows the 'แก้ไขเจ้าหน้าที่' (Edit Staff) page in the Linkage Center system. The page title is 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center'. The user is logged in as 'admin'. The form contains the following fields and options:

- แก้ไขเจ้าหน้าที่** (Edit Staff)
- เลขบัตรประชาชน: 1709901038881
- ชื่อ-สกุล: น.ส.พิชิตกา เกตุพิง
- สิทธิ์เจ้าหน้าที่ (Type User):
 - ส่วนกลาง
 - รายบุคคล
- จำนวนสิทธิ์ต่อวัน: 1000
- กำหนดสถานะ: สถานะ: (On)
- หมายเหตุ: กิจกรรมบริการใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage ส่วนกลาง | กิจกรรมบริการใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage ส่วนกลาง

Buttons: ยกเลิก, บันทึก

Copyright © 2022

ภาพที่ 35 หน้าจอแสดงการแก้ไขเจ้าหน้าที่ Linkage

ระบบแสดง เลขบัตรประชาชน, ชื่อ-สกุล, สิทธิ์เจ้าหน้าที่ (Type User), จำนวนสิทธิ์ต่อวัน, กดปุ่มเพื่อกำหนดสถานะ (เปิด-ปิดการใช้งานเจ้าหน้าที่ Linkage ส่วนกลาง) เมื่อทำการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก”


ระบบแสดงหน้ายืนยันการบันทึก

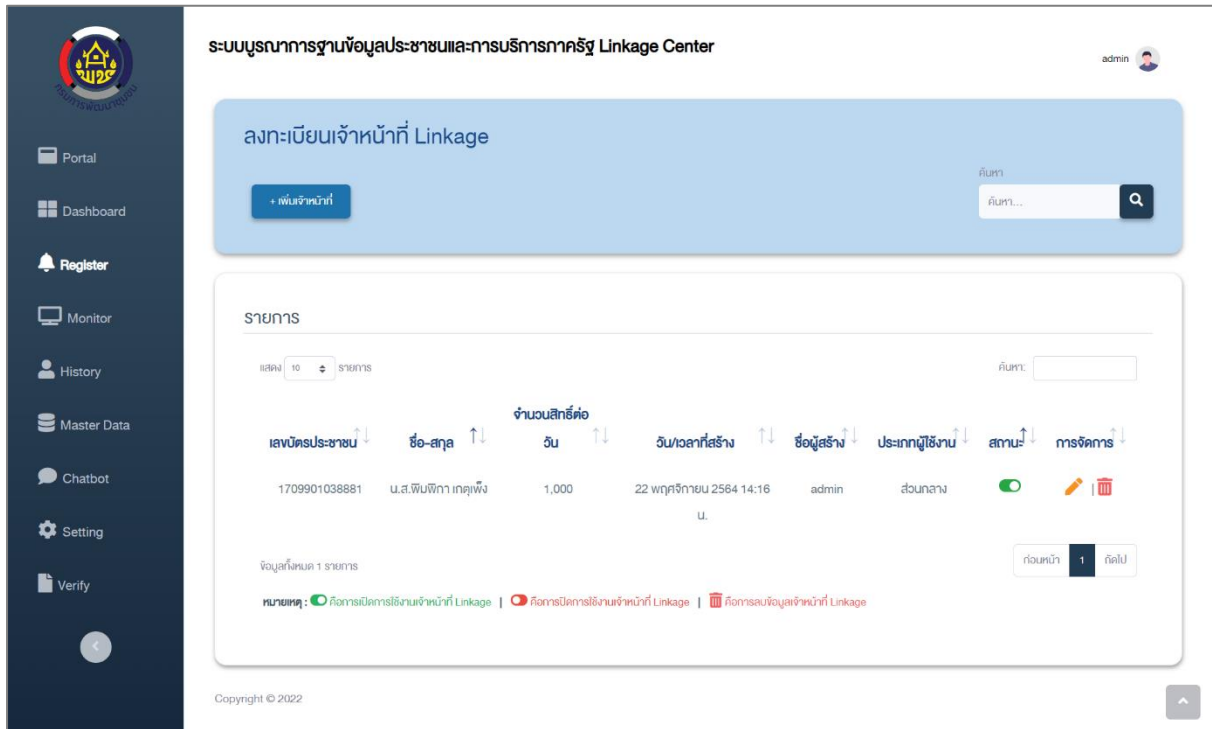
The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. A modal dialog box is centered on the screen with the following content:

- Icon: Information (i)
- Header: บันทึก!
- Text: ท่านต้องการบันทึกข้อมูลนี้หรือไม่ ?
- Buttons: ยกเลิก (grey),ตกลง (green)

The background interface includes a sidebar with menu items: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area shows a form for 'แก้ไขเจ้าหน้าที่' with fields for 'เลขบัตรประชาชน' (1709901038881), 'ชื่อ-สกุล' (น.ส.พิชชา เกตุเพ็ง), 'สิทธิ์เจ้าหน้าที่ (Type User)' (selected: ส่วนกลาง), and 'จำนวนสิทธิ์ต่อวัน' (1000). There is also a 'กำหนดสถานะ' section with a toggle switch and a legend for 'หมายเหตุ'.

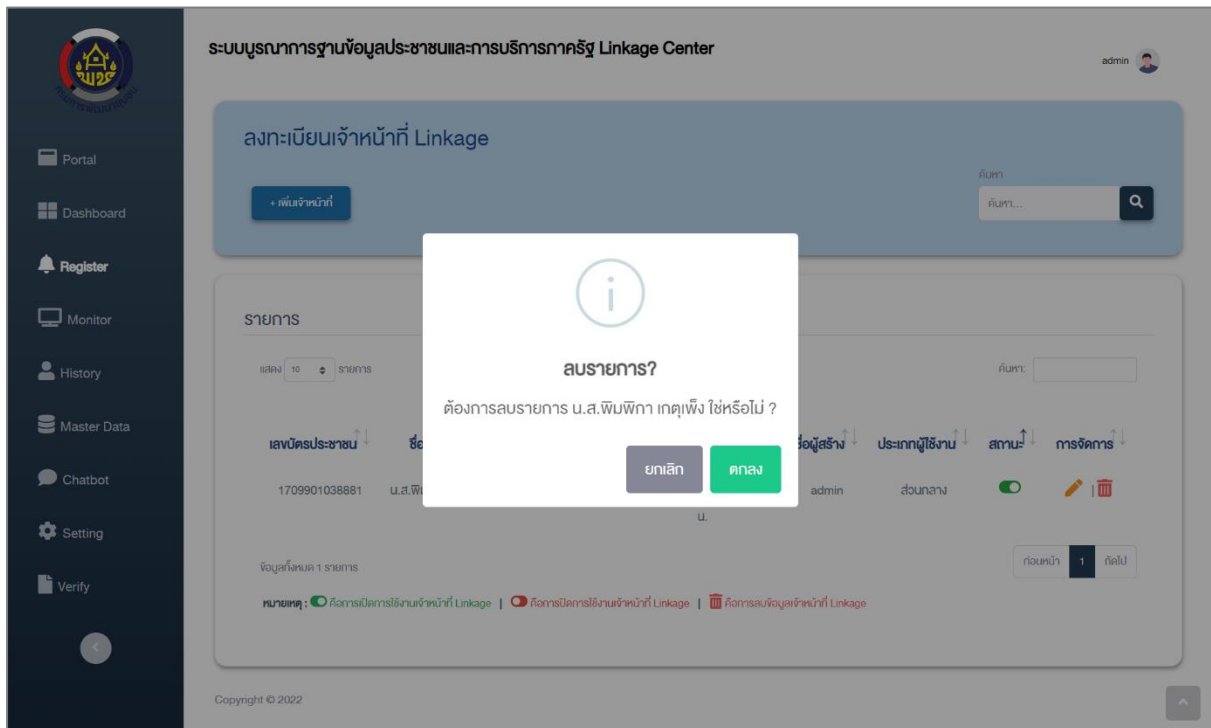
หน้าลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage/ลบเจ้าหน้าที่ Linkage

เลือกรายการที่ต้องการลบ กดปุ่ม 

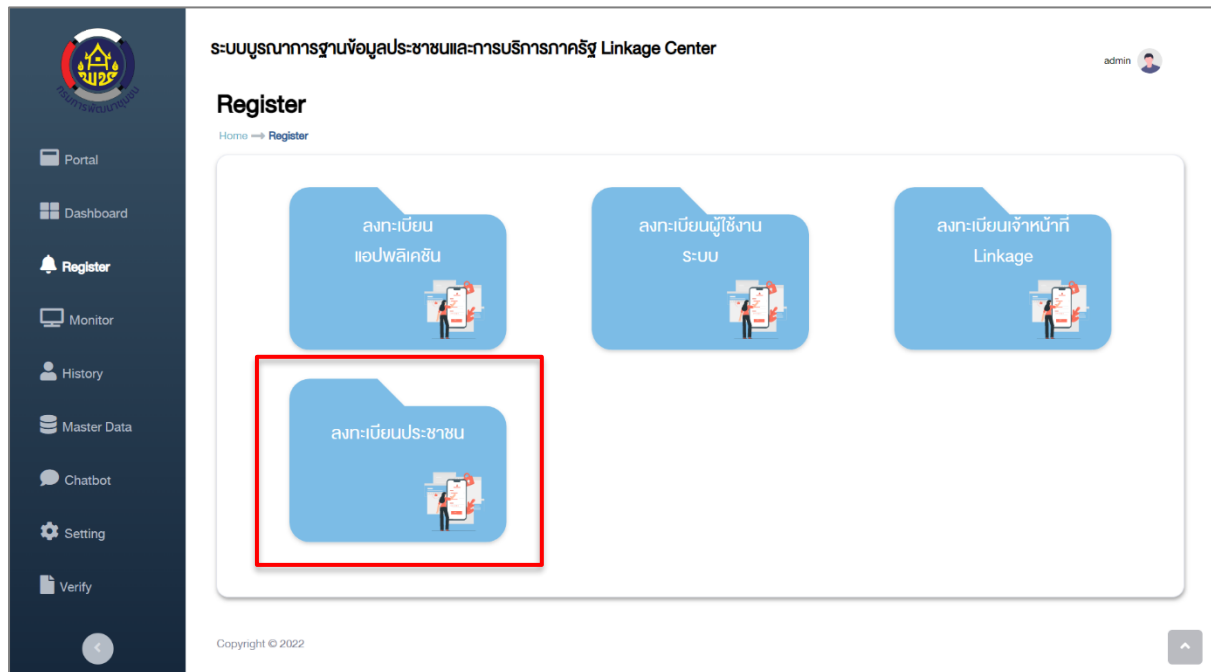


ภาพที่ 36 หน้าจอแสดงการลบเจ้าหน้าที่ Linkage

ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ




หน้า Register/ลงทะเบียนประชาชน

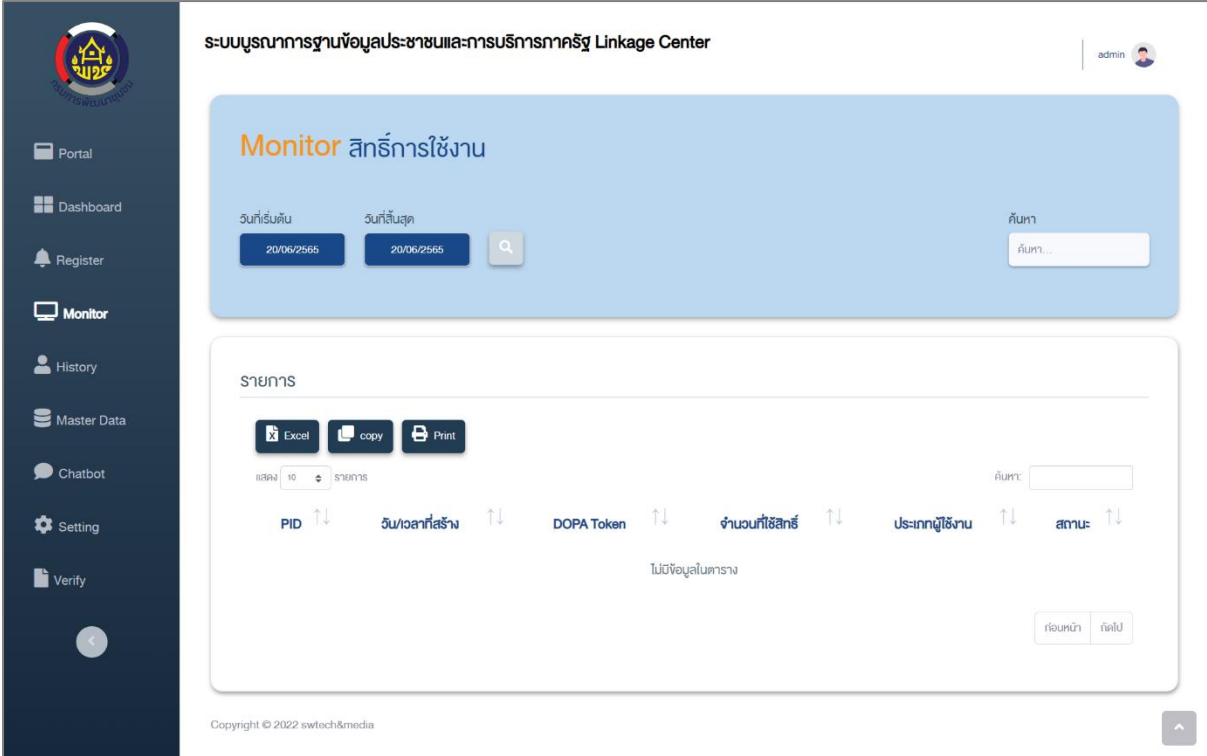


ภาพที่ 37 หน้าจอแสดงเมนู Register (ลงทะเบียนประชาชน)

4. Monitor

เข้าเมนู Monitor

กรอกวันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุดที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม 



ระบบแสดงรายการ, ระบบแสดง PID, ระบบแสดงวัน/เวลาที่สร้าง, ระบบแสดง DOPA Token, ระบบแสดงจำนวนที่ใช้สิทธิ์, ระบบแสดง Type User, กดปุ่ม Download File Excel, กดปุ่ม Copy และ กดปุ่ม Print

5. History

5.1 เข้าเมนู History เลือก Linkage Center แสดงข้อมูลประวัติการใช้งาน Linkage Center



ภาพที่ 38 หน้าจอแสดงเมนู History

หน้า History/Linkage Center

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ข้อมูลประวัติการใช้ข้อมูล Linkage Center

วันที่เริ่มต้น 20/06/2565 วันที่สิ้นสุด 20/06/2565 ค้นหา...

รายการ

Excel copy Print

แสดง 10 รายการ ค้นหา

ลำดับ ↑ วันที่ ↓ เวลา ↓ ชนิด ↓ Transaction ID ↑ ↓ รหัส Response ↑ ↓ แอปพลิเคชัน ↓ เลขบัตรผู้ใช้ฯ ↑ ↓ เลขบัตรผู้ถูกฯ ↓ ชื่อ บริการ ↓ ชื่อบริการย่อย ↑ ↓

ไม่มีข้อมูลในตาราง

ก่อนหน้า กัดไป

Copyright © 2022 swtech&media

ภาพที่ 39 หน้าจอแสดงเมนู History (Linkage Center)

กรอกวันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุด ที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม กรอกข้อความที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม

ระบบแสดงรายการ, ระบบแสดงวัน/เวลา, ระบบแสดง ชนิด, ระบบแสดง Transaction ID, ระบบแสดง รหัส Response, ระบบแสดง แอปพลิเคชัน, ระบบแสดง เลขบัตรผู้ใช้ฯ, ระบบแสดง เลขบัตรผู้ถูกฯ, ระบบแสดง ชื่อบริการ และระบบแสดง ชื่อบริการย่อย

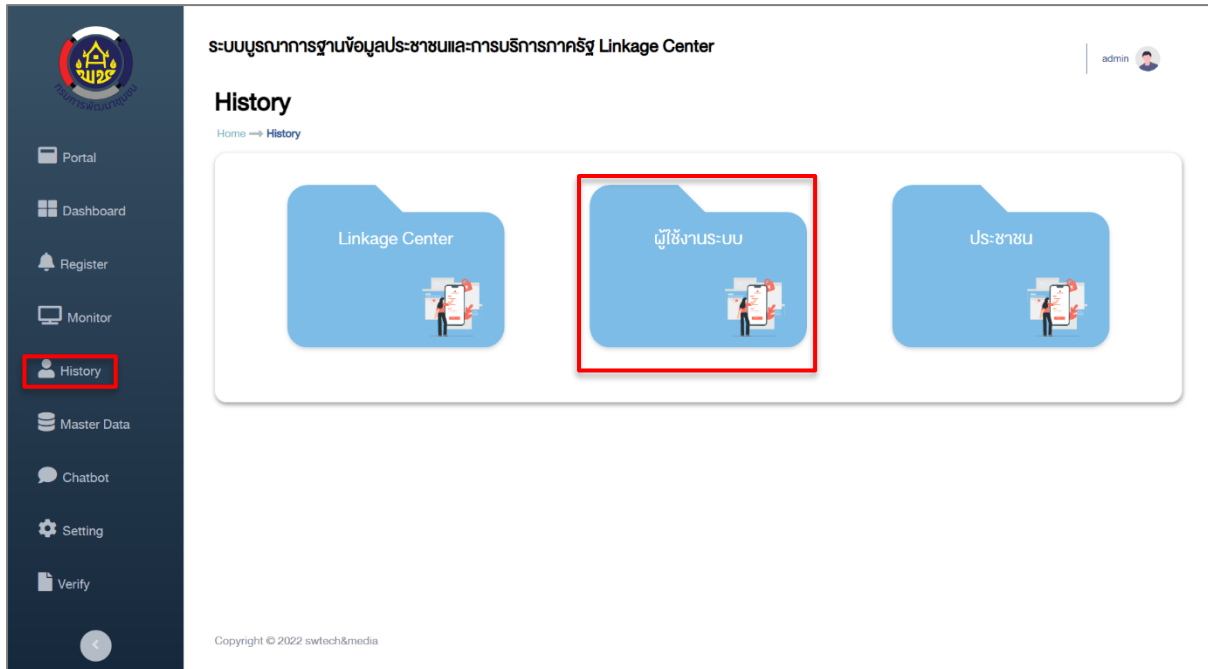
The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. At the top, there is a search filter for 'ข้อมูลประวัติการใช้ข้อมูล Linkage Center' with fields for 'วันที่เริ่มต้น' (20/06/2565), 'วันที่สิ้นสุด' (20/06/2565), and 'ค้นหา...'. Below this is a 'รายการ' (List) section with a table. A red box highlights three action buttons: 'Excel', 'copy', and 'Print'. The table has columns for 'ลำดับ' (Serial), 'วัน/เวลา' (Date/Time), 'ชนิด' (Type), 'Transaction ID', 'รหัส Response' (Code/Response), 'แอปพลิเคชัน' (Application), 'เลขบัตรผู้ใช้งาน' (User ID), 'เลขบัตรพนักงาน' (Employee ID), 'ชื่อบริการ' (Service Name), and 'ชื่อเรียกยอย' (Request Name). The table content is currently empty, showing 'ไม่มีข้อมูลในตาราง' (No data in table). The footer includes 'Copyright © 2022 swtech&media'.

กดปุ่ม Download File Excel, กดปุ่ม Copy และกดปุ่ม Print

5.2 ผู้ใช้งานระบบ

เข้าเมนู History

เลือก ผู้ใช้งานระบบ แสดงข้อมูลประวัติการใช้งานของผู้ใช้ระบบ

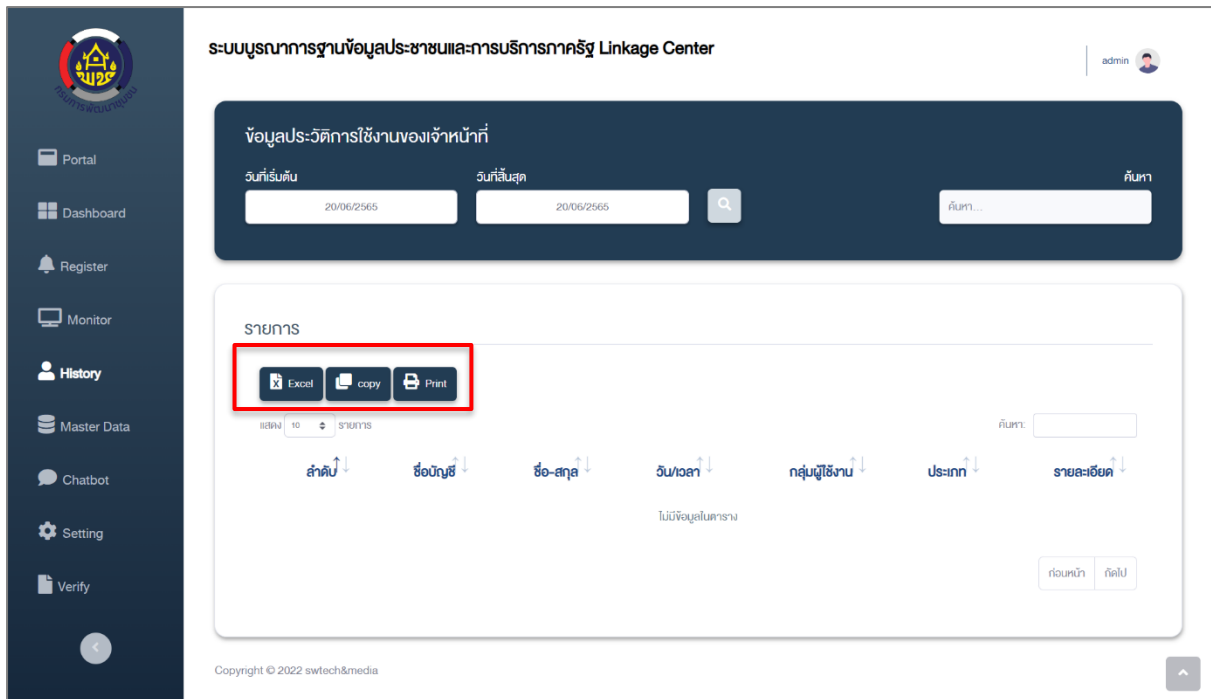


The screenshot shows the Linkage Center dashboard. At the top, there is a header with the system name and a user profile. Below the header, there is a section titled 'ข้อมูลประวัติการใช้งานของเจ้าหน้าที่' (Staff Usage History Information). This section contains two search filters: 'วันที่เริ่มต้น' (Start Date) with the value '20/06/2565' and 'วันที่สิ้นสุด' (End Date) with the value '20/06/2565'. To the right of these filters is a search button with a magnifying glass icon. Further to the right is a search box labeled 'ค้นหา...' (Search...). Below this section is a table titled 'รายการ' (List). The table has several columns with sort arrows: 'ลำดับ' (Order), 'ชื่อบัญชี' (Account Name), 'ชื่อ-สกุล' (Name-Surname), 'วัน/เวลา' (Date/Time), 'กลุ่มผู้ใช้งาน' (User Group), 'ประเภท' (Type), and 'รายละเอียด' (Details). There are also buttons for 'Excel', 'copy', and 'Print' above the table. The table content is currently empty, showing 'ไม่มีข้อมูลในตาราง' (No data in the table). At the bottom of the dashboard, there is a copyright notice: 'Copyright © 2022 swtech&media'.

ค้นหา

กรอกวันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุดที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม  กรอกข้อความที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม 

ระบบแสดงรายการ, ระบบแสดงชื่อบัญชี, ระบบแสดงชื่อ-สกุล, ระบบแสดงวัน/เวลา, ระบบแสดงกลุ่มผู้ใช้งาน
ระบบแสดงประเภท และระบบแสดงรายละเอียด

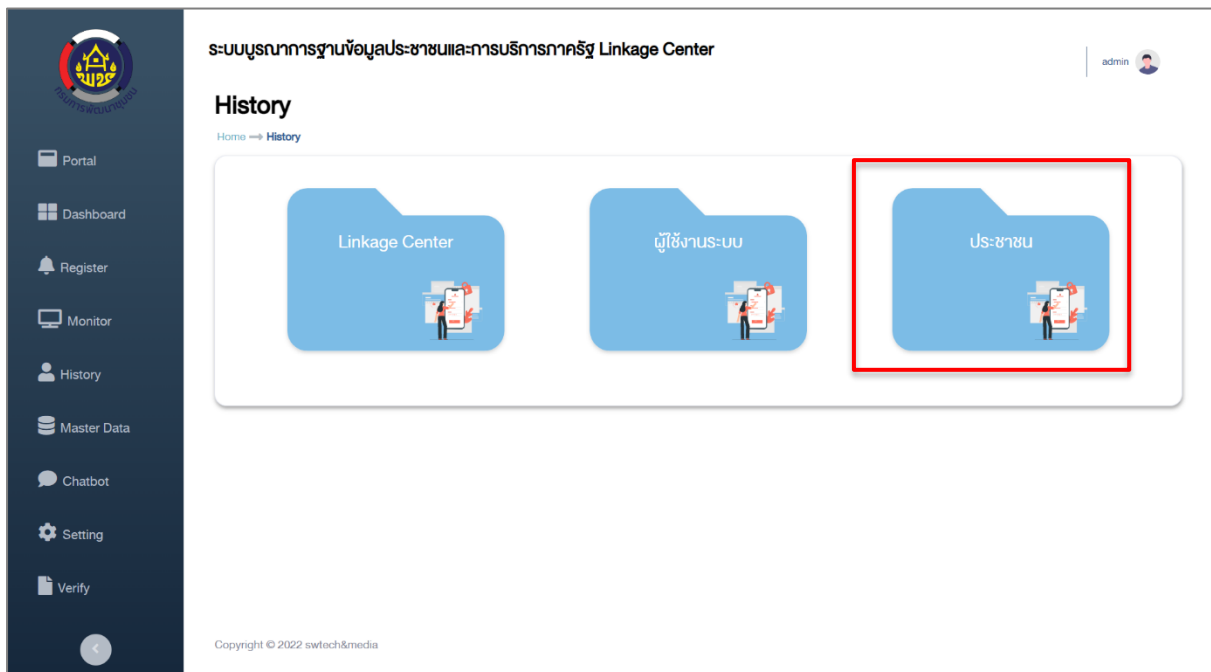


กดปุ่ม Download File Excel, กดปุ่ม Copy และกดปุ่ม Print

5.3 ประชาชน

เข้าเมนู History

เลือก ประชาชน แสดงหน้าเก็บ Log (ข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ)



ข้อมูลประวัติการใช้งานของประชาชน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ข้อมูลประวัติการใช้งานของประชาชน

วันที่เริ่มต้น: 20/06/2565 วันที่สิ้นสุด: 20/06/2565 ค้นหา

ข้อมูลจำนวนประวัติการใช้งานของประชาชน

ประเภทการใช้งาน	เปอร์เซ็นต์
กอภุชชะตรี	24.8 %
สนิท OTOP	22.3 %
จิงอุล จปฐุ	21.8 %
ทรษฐกิจฐานราก	12.9 %
กุณอุชน	8.4 %
โทททองน	7.4 %
ฐีฬ	2.5 %

รายการ

แสดง 10 รายการ

ลำดับ	ชื่อระบบ	จำนวน/ครั้ง
1	กอภุชชะตรี	50
2	สนิท OTOP	45
3	จิงอุล จปฐุ	44
4	ทรษฐกิจฐานราก	26
5	กุณอุชน	17
6	โทททองน	15
7	ฐีฬ	5

จิงอุลทั้งหมด 7 รายการ ก่อนหน้า 1 ถัดไป

Copyright © 2022 swtech&media

กรอกวันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุดที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม

กรอกข้อความที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม

ระบบแสดงรายการ

The screenshot displays the Linkage Center dashboard. At the top, it shows the system name and a user profile for 'admin'. Below this is a search bar for 'ข้อมูลประวัติการใช้งานของประชาชน' with date filters for 'วันที่เริ่มต้น' (20/06/2565) and 'วันที่สิ้นสุด' (20/06/2565), and a 'ค้นหา' button. The main content area is divided into two sections: a pie chart titled 'ข้อมูลจำนวนประวัติการใช้งานของประชาชน' and a table titled 'รายการ'. The pie chart shows the following distribution: กองทุนสตรี (24.8%), สิ้นค้า OTOP (22.3%), วัสดุ จปฐ (21.8%), ทรนงรัฐฐานราก (12.9%), ทุนชน (8.4%), โททของนา (7.4%), and ผู้นำ (2.5%). The table lists 7 items with columns for 'ลำดับ', 'ชื่อระบบ', and 'จำนวน/ครั้ง'. The table data is as follows:

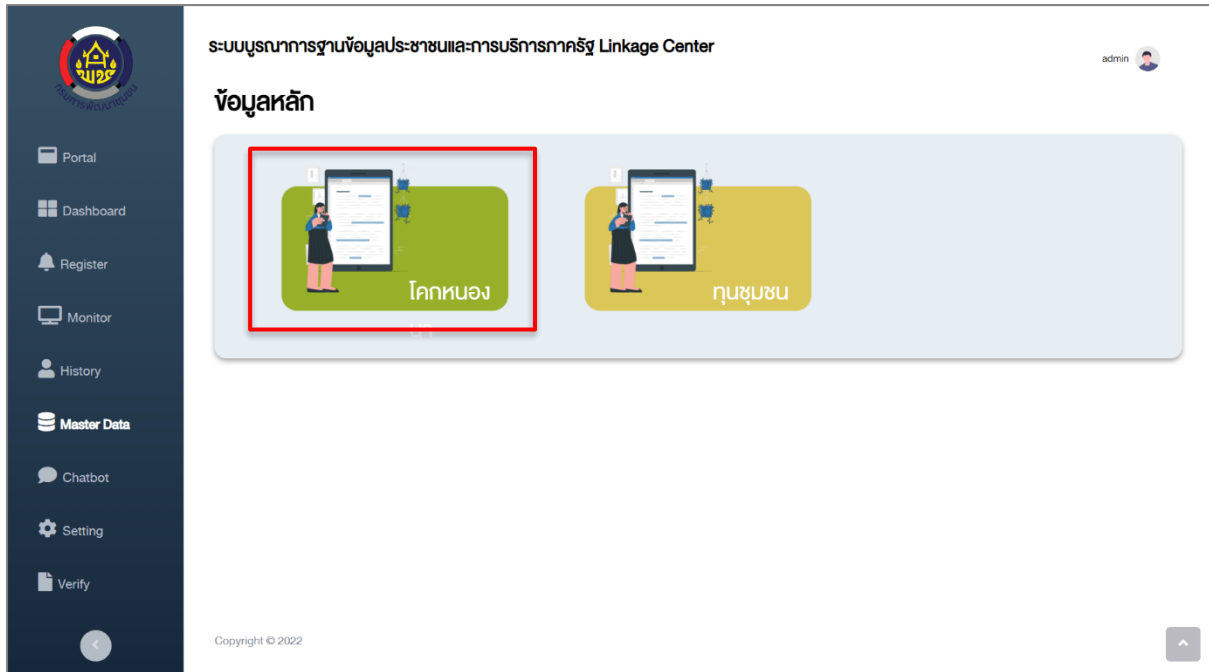
ลำดับ	ชื่อระบบ	จำนวน/ครั้ง
1	กองทุนสตรี	50
2	สิ้นค้า OTOP	45
3	วัสดุ จปฐ	44
4	ทรนงรัฐฐานราก	26
5	ทุนชน	17
6	โททของนา	15
7	ผู้นำ	5

At the bottom of the table, it indicates 'ข้อมูลทั้งหมด 7 รายการ' and navigation buttons for 'ก่อนหน้า', '1', and 'ถัดไป'. The footer of the dashboard includes 'Copyright © 2022 swtech&media'.

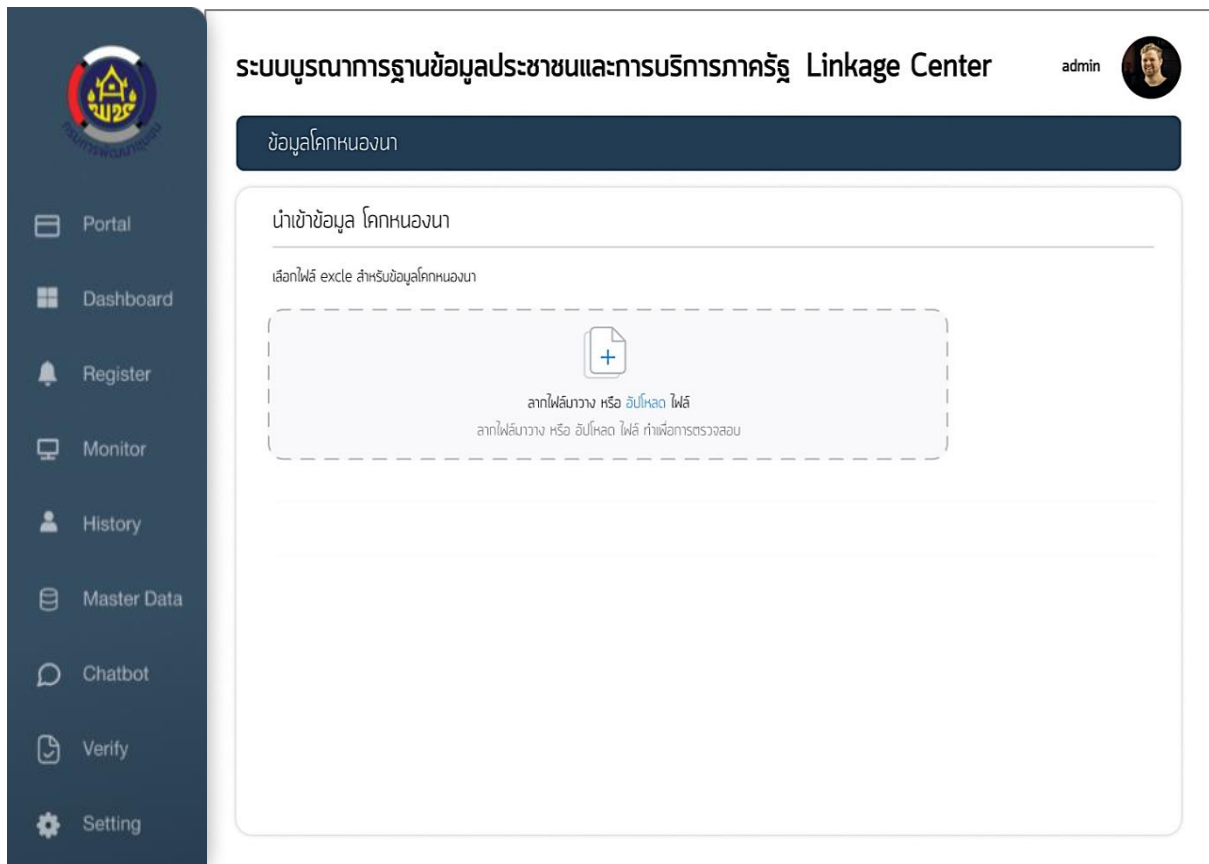
เลือกระบบที่ต้องการดูประวัติการจับเก็บ Log ผู้ใช้งานในระบบ

6. หน้า Master Data

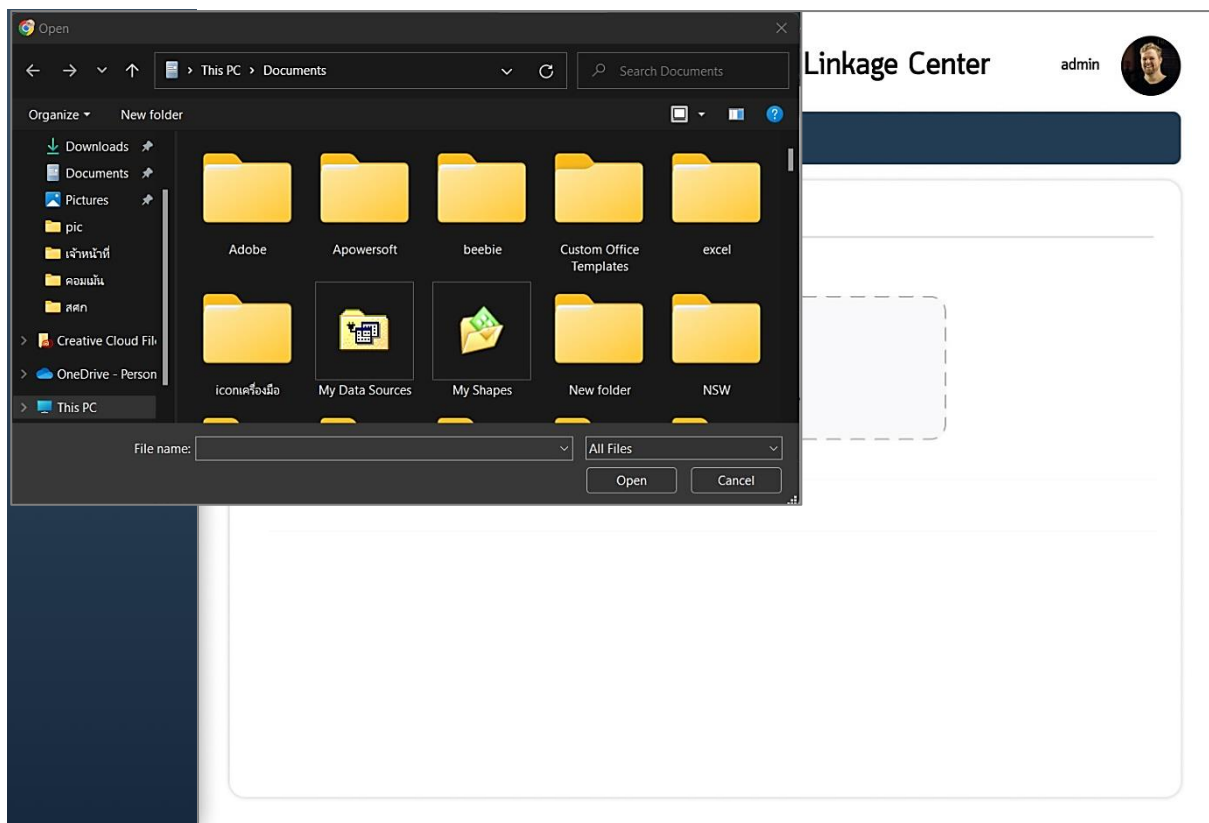
6.1 เข้าเมนู Master Data เลือก โคอหนดงนา



ภาพที่ 40 หน้าจอแสดงเมนู Master Data



เลือกไฟล์ Excel โดยลากไฟล์มาวางหรืออัปโหลดไฟล์ เพื่อนำเข้าข้อมูลโคกหนองนา



แสดงชื่อไฟล์ที่ต้องการนำเข้าข้อมูล

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main section is titled 'ข้อมูลโคกหนองนา' and contains a sub-section 'นำเข้าข้อมูล โคกหนองนา'. Below this, there is a prompt to 'เลือกไฟล์ excle สำหรับข้อมูลโคกหนองนา' and a dashed box for file upload. The upload area contains the text 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์' and 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์ ทำเพื่อการตรวจสอบ'. A file named 'ข้อมูลโคกหนองนา.xlsx' with ID '30/05/2565' is shown in a list, highlighted with a red box. A 'นำเข้า' button is located below the file list.


อัปโหลดไฟล์ Excel

The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main heading is 'ข้อมูลโคกหนองนา'. Below this, there is a section for 'นำเข้าข้อมูล โคกหนองนา' with instructions to 'เลือกไฟล์ excle สำหรับข้อมูลโคกหนองนา'. A dashed box contains a plus icon and text: 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์' and 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์ ทำเพื่อการตรวจสอบ'. Below this, a file named 'ข้อมูลโคกหนองนา.xlsx' (30/05/2565) is shown with a trash icon. A dropdown menu lists 'Sheet 1', 'Sheet 2', 'Sheet 3', and 'Sheet 4'. A red box highlights the 'อัปโหลด' (Upload) button next to the dropdown.

เลือก Sheet ที่ต้องการอัปโหลดไฟล์ กดปุ่ม อัปโหลด

ลบไฟล์ Excel

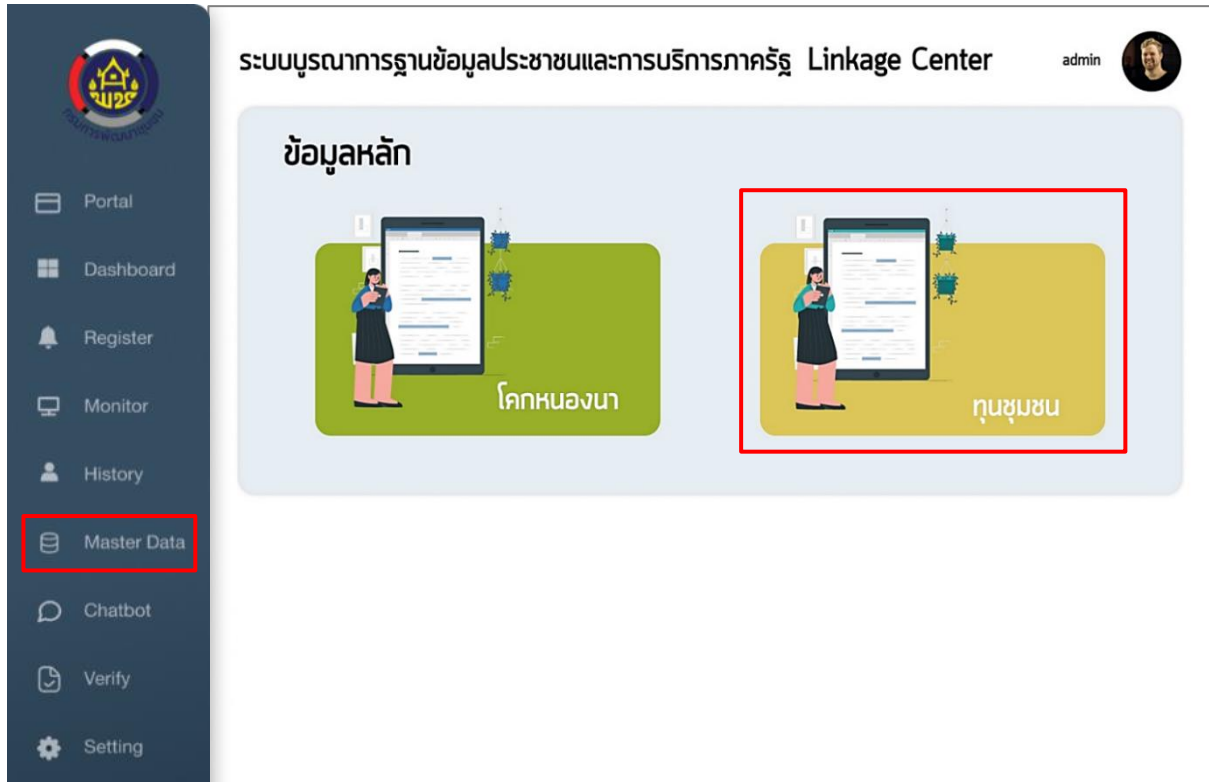
The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main section is titled 'ข้อมูลโคกหนองนา'. Below this, there is a 'นำเข้าข้อมูล โคกหนองนา' section with instructions to 'เลือกไฟล์ excele สำหรับข้อมูลโคกหนองนา'. A dashed box contains a plus icon and text: 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์' and 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์ ทำเพื่อการตรวจสอบ'. Below this, a file named 'ข้อมูลโคกหนองนา.xlsx' with a date of '30/05/2565' is listed. A red box highlights a trash icon next to the file name. Below the file list, there is a table with columns 'Sheet 1', 'Sheet 2', 'Sheet 3', and 'Sheet 4'. To the right of the table is a button labeled 'อัปโหลด'.

เลือกไฟล์ Excel ที่ต้องการลบ กดปุ่ม 

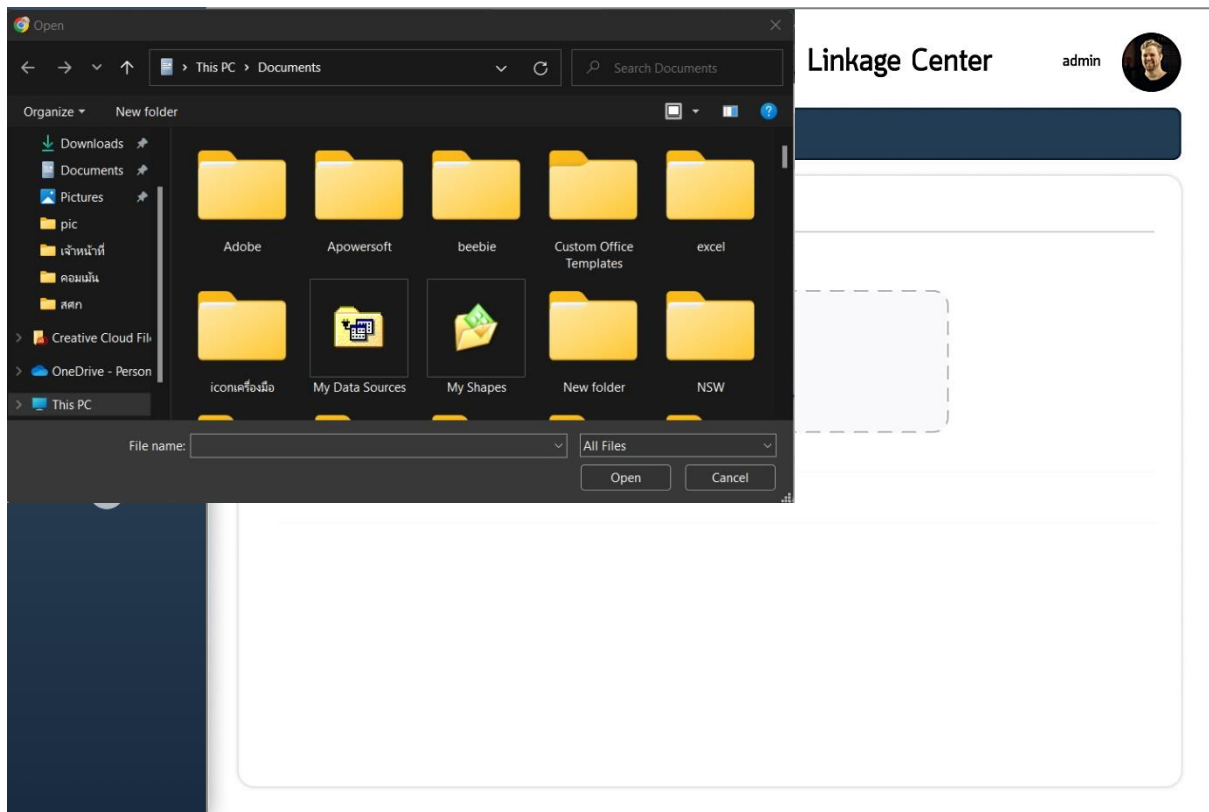
ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ

6.2 ทูมชุมชน

6.2.1 เข้าเมนู Master Data เลือก ทูมชุมชน



6.2.2 เลือกไฟล์ Excel โดยลากไฟล์มาวางหรืออัปโหลดไฟล์ เพื่อนำเข้าข้อมูลโคกหนองนา



6.2.3 แสดงชื่อไฟล์ที่ต้องการนำเข้าข้อมูล


The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main heading is 'ข้อมูลชุมชน' (Community Data). Below this, there is a section titled 'นำเข้าข้อมูล ชุมชน' (Import Community Data) with the instruction 'เลือกไฟล์ excle สำหรับข้อมูลชุมชน' (Select an Excel file for community data). A dashed box contains a plus icon and the text 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์' (Drag and drop files or upload files) and 'ลากไฟล์มาวาง หรือ อัปโหลด ไฟล์ ทำเพื่อการตรวจสอบ' (Drag and drop files or upload files for verification). Below this, a file named 'ข้อมูลชุมชน.xlsx' (Community Data.xlsx) with a date of '30/05/2565' is listed, highlighted by a red box. A trash icon is visible next to the file name. A 'นำเข้า' (Import) button is located below the file list. The left sidebar contains navigation options: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Verify, and Setting.

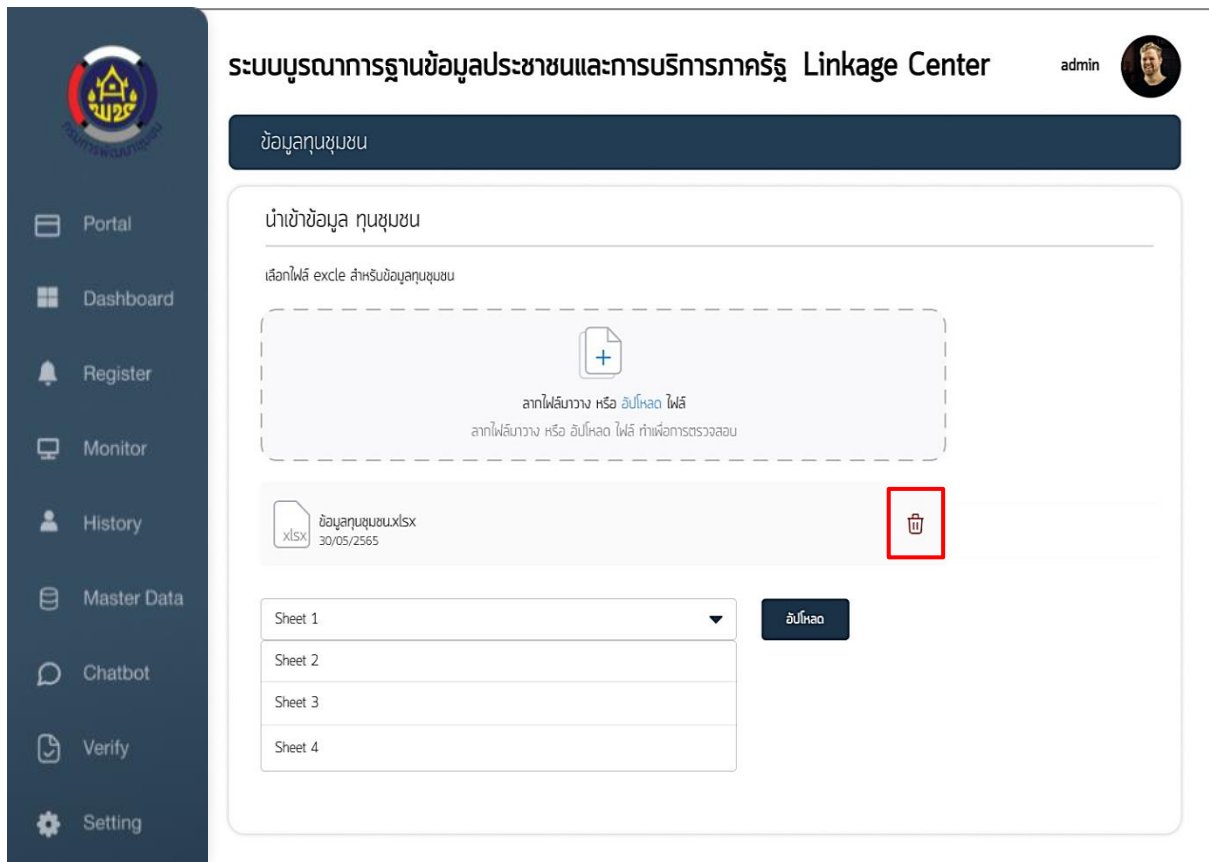
6.3 อัปโหลดไฟล์ Excel

เลือก Sheet ที่ต้องการอัปโหลดไฟล์ กดปุ่ม “อัปโหลด”

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons and labels: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Verify, and Setting. The main content area is titled 'ข้อมูลชุมชน' and contains a section 'นำเข้าข้อมูล ชุมชน' with the instruction 'เลือกไฟล์ excle สำหรับข้อมูลชุมชน'. Below this is a dashed box with a plus icon and text: 'ลากไฟล์วาง หรือ อัปโหลด ไฟล์' and 'ลากไฟล์วาง หรือ อัปโหลด ไฟล์ ทำเพื่อการตรวจสอบ'. A file named 'ข้อมูลชุมชน.xlsx' (30/05/2565) is shown with a trash icon. A dropdown menu lists 'Sheet 1', 'Sheet 2', 'Sheet 3', and 'Sheet 4'. A red box highlights a dark 'อัปโหลด' button next to the dropdown.

6.4 ลบไฟล์ Excel

เลือกไฟล์ Excel ที่ต้องการลบ กดปุ่ม 



The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main content area is titled 'ข้อมูลชุมชน' and 'นำเข้าข้อมูล ชุมชน'. It prompts the user to 'เลือกไฟล์ excel สำหรับข้อมูลชุมชน' and provides a dashed box for file upload with the text 'ลากไฟล์วาง หรือ อัปโหลด ไฟล์' and 'ลากไฟล์วาง หรือ อัปโหลด ไฟล์ ทำเพื่อการตรวจสอบ'. Below this, a file named 'ข้อมูลชุมชน.xlsx' with a date of '30/05/2565' is listed. A red box highlights the trash icon next to the file name. Below the file list, there is a table with columns for 'Sheet' and 'อัปโหลด'. The table contains four rows labeled 'Sheet 1', 'Sheet 2', 'Sheet 3', and 'Sheet 4'. The 'อัปโหลด' button is currently disabled.

ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ

7. Chatbot

7.1 จัดการบทสนทนา

The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' admin interface. The user is logged in as 'admin'. The main section is titled 'จัดการบทสนทนา' (Manage Conversation). It features a date filter set to '28/02/2565' and a search box. Below this is a 'รายการ' (List) section with a '+ เพิ่ม' (Add) button and a 'แสดง 10 รายการ' (Show 10 items) dropdown. The list contains four entries, each with a 'ลำดับ' (Order), 'ชื่อบทสนทนา' (Conversation Name), and 'วัน/เวลา' (Date/Time). The 'Chatbot' menu item in the left sidebar is highlighted with a red box.

ลำดับ ↑↓	ชื่อบทสนทนา ↑↓	วัน/เวลา ↑↓
1	บทสนทนา1	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
2	บทสนทนา2	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
3	บทสนทนา3	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
4	บทสนทนา4	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น

ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ

ก่อนหน้า 1 ต่อไป

7.2 เพิ่มบทสนทนา

ลำดับ ↑↓	ชื่อบทสนทนา ↑↓	วัน/เวลา ↑↓
1	บทสนทนา1	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
2	บทสนทนา2	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
3	บทสนทนา3	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
4	บทสนทนา4	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
5	บทสนทนา5	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น

7.3 แก้ไขบทสนทนา

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center admin

แก้ไขบทสนทนา

ลบบทสนทนา

บทสนทนา

ประโยค

คำตอบ

ประโยค

คีย์เวิร์ด

คำตอบของเซทบอก

ยกเลิก บันทึก

8. Setting

8.1 SMTP เข้าเมนู Setting เลือก SMTP

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

Setting

Home → Setting

- SMTP
- System Config
- กลุ่มผู้ใช้จากระบบ
- ข้อมูลบริการ (DOPA)
- จัดการ Dashboard

Copyright © 2022

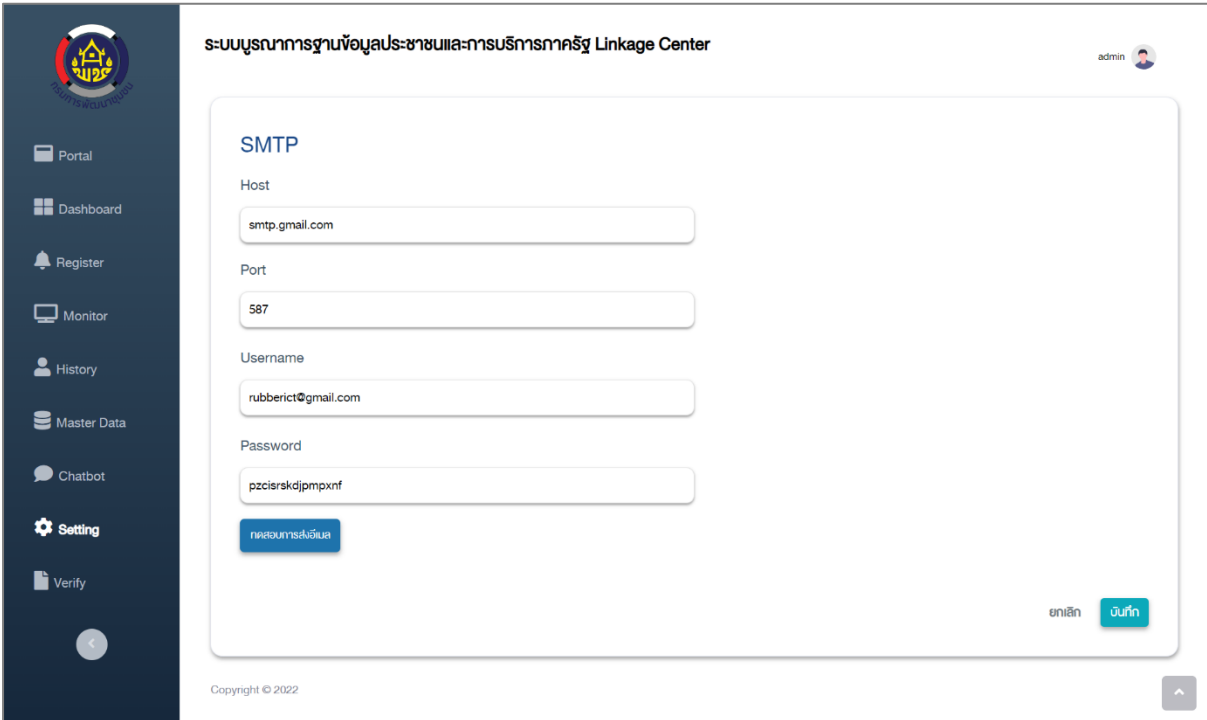
ระบบแสดงรายการ

กรอก Host

กรอก Port

กรอก Username

กรอก Password



The screenshot displays the 'SMTP' configuration page within the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center'. The page features a dark blue sidebar on the left with navigation options: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting (highlighted), and Verify. The main content area contains the following fields:

- Host:** smtp.gmail.com
- Port:** 587
- Username:** rubberict@gmail.com
- Password:** pzcisrskdjpmxnf

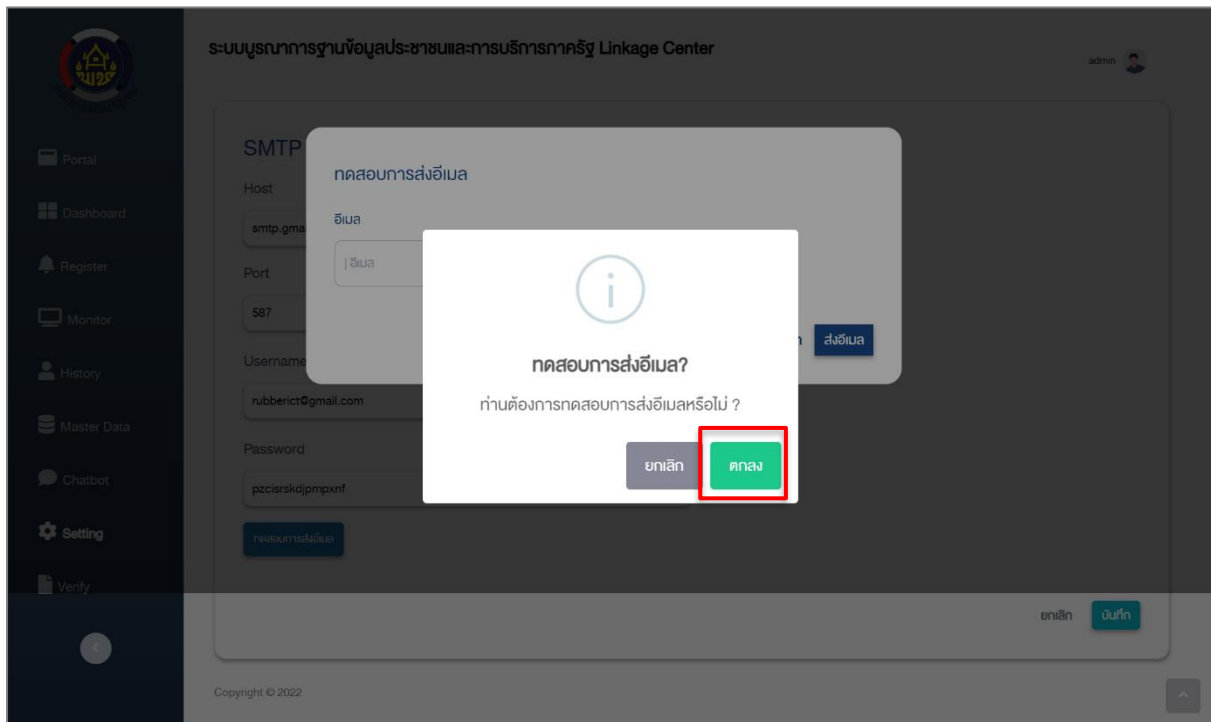
Below the password field is a blue button labeled 'กดเซฟการตั้งค่า'. At the bottom right of the form area, there are two buttons: 'ยกเลิก' (Cancel) and 'บันทึก' (Save). The page footer includes 'Copyright © 2022' and a small upward arrow icon.

ระบบแสดง ทดสอบการส่งอีเมล

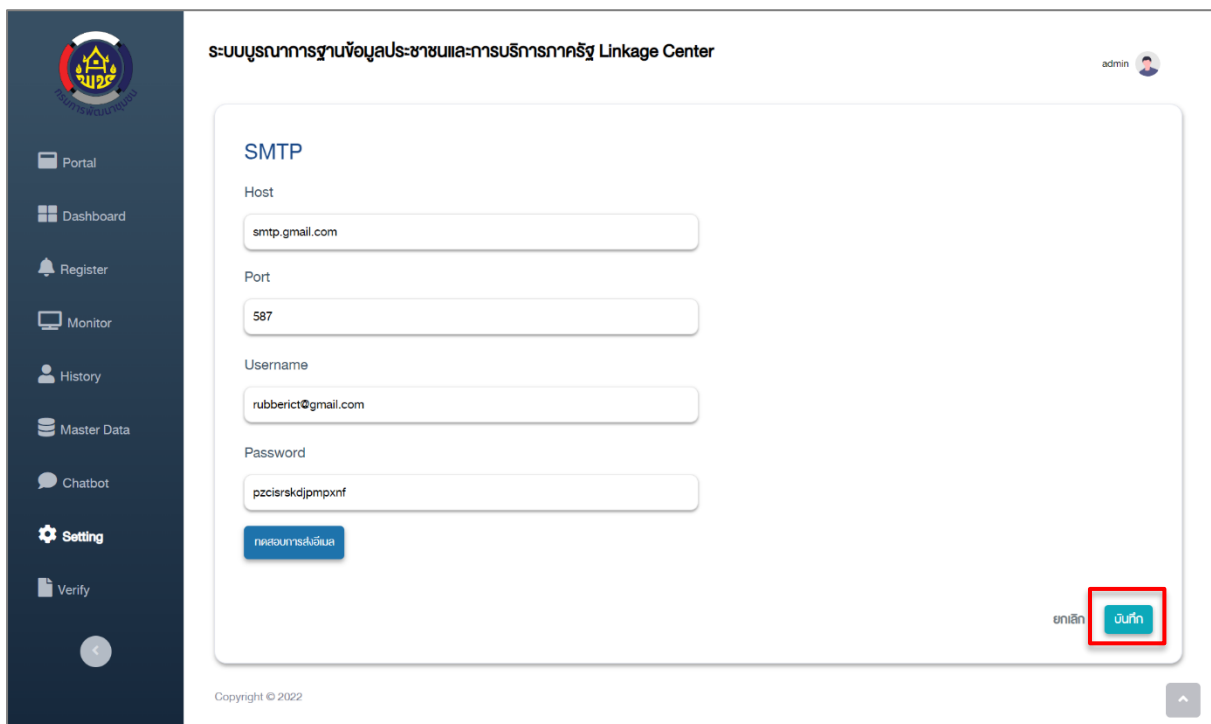
The screenshot displays the SMTP configuration page of the Linkage Center system. A modal window titled "ทดสอบการส่งอีเมล" (Test Email) is overlaid on the configuration form. The modal contains a text input field with the Thai character "อ" and a "ส่งอีเมล" (Send Email) button, which is highlighted with a red rectangular box. The background configuration form includes fields for Host (smtp.gmail.com), Port (587), Username (rubberict@gmail.com), and Password (pzcisrskjpmxnf). A "ทดสอบการส่งอีเมล" button is also visible at the bottom of the configuration form. The system header shows the user is logged in as "admin".

กดปุ่ม “ส่งอีเมล”

ระบบแสดงยืนยันอีเมลที่แจ้งการส่ง



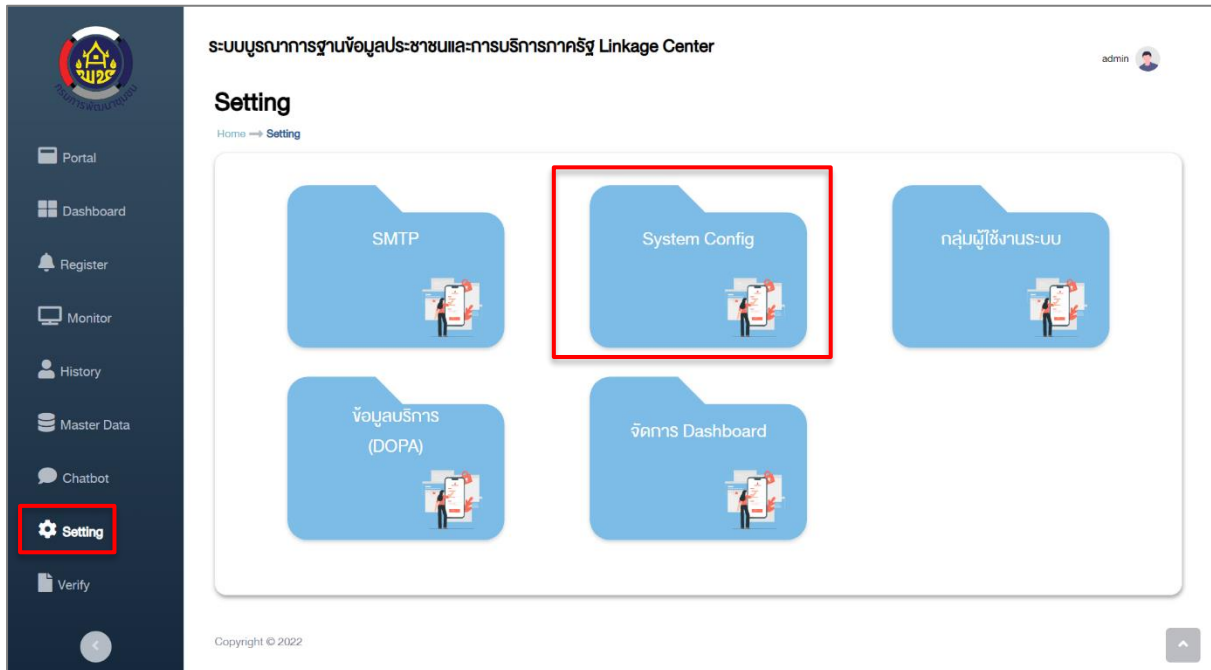
กดปุ่ม “ตกลง” ระบบจะทำการส่งข้อความไปที่อีเมลที่แจ้งการส่ง



กดปุ่ม “ตกลง” ระบบจะทำการส่งข้อความไปที่อีเมลที่ได้แจ้งไว้ และ กดปุ่ม “บันทึก”

8.2 System Config

เข้าเมนู Setting เลือก System Config



ระบบแสดง AMIBroker Host (IP)

ระบบแสดง AMIBroker Service (Port)

ระบบแสดง Office Code (NSF)

ระบบแสดง รายการข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

System Config

AMIBroker Host (IP)

192.168.36.209

AMIBroker Service (Port)

20000

Office Code

00263

จำนวนสิริรับค่าในการแจ้งเตือน

100

จำนวนที่ส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อสิริหมด (ครั้ง)

1

ช่วงเวลาการแจ้งเตือน (รูปแบบ hh:mm:ss)

เวลาเริ่มต้น

08:30:00

เวลาสิ้นสุด

23:59:00

เปิด/ปิดการแจ้งเตือน

+ เพิ่ม

รายการข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

ลำดับ	อีเมล	การจัดการ
1	pimpika@swtech.co.th	
2	sornchaya@swtech.co.th	

หมายเหตุ : คือการลบข้อมูล

ยกเลิก

Copyright © 2022

เพิ่มอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

กดปุ่ม “เพิ่ม”

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

System Config

AMIBroker Host (IP)

192.168.36.209

AMIBroker Service (Port)

20000

Office Code

00263

จำนวนสิทธิ์เงินค่าในการแจ้งเตือน

100

จำนวนที่ส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อสิทธิ์หมด (ครั้ง)

1

ช่วงเวลาการแจ้งเตือน (รูปแบบ hh:mm:ss)

เวลาเริ่มต้น

08:30:00

เวลาสิ้นสุด

23:59:00

เปิด/ปิดการแจ้งเตือน

+ เพิ่ม

รายการขอข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

ลำดับ	อีเมล	การจัดการ
1	pimpika@swtech.co.th	
2	sornchaya@swtech.co.th	

หมายเหตุ : คือการลบข้อมูล

ยกเลิก **บันทึก**

Copyright © 2022

ระบบแสดง “+” เพิ่มอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

System

+ เพิ่มอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

อีเมล

| อีเมล

ยกเลิก บันทึก

จำนวนสิทธิรับค่าในการแจ้งเตือน

100

จำนวนที่ส่งอีเมลการแจ้งเตือนเมื่อสิทธิหมด (ครั้ง)

1

ช่วงเวลาการแจ้งเตือน (รูปแบบ hh:mm:ss)

เวลาเริ่มต้น

08:30:00

เวลาสิ้นสุด

23:59:00

เปิด/ปิดการแจ้งเตือน

+ เพิ่ม

รายการข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน

ลำดับ	อีเมล	การจัดการ
1	pimpika@swtech.co.th	
2	sornchaya@swtech.co.th	

หมายเหตุ: คือการลบข้อมูล

ยกเลิก บันทึก

Copyright © 2022

กรอก อีเมล จากนั้น กดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot shows the 'System Config' page of the Linkage Center. A modal dialog box is displayed in the center with the following content:

บันทึก!
ท่านต้องการบันทึกข้อมูลนี้หรือไม่ ?

Buttons: ยกเลิก (Cancel), ตกลง (OK)

The background page shows configuration fields for AMIBroker Host (IP), AMIBroker Service (Port), Office Code, and a table for email accounts.

ลำดับ	อีเมล	การจัดการ
1	pimpika@swtech.co.th	
2	sornchaya@swtech.co.th	

หมายเหตุ : คือการลบข้อมูล

ระบบแสดงหน้ายืนยันการบันทึก

ลบอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน



กดปุ่ม “ลบ”


The screenshot shows the 'System Config' page in the Linkage Center application. The page is divided into two main sections: 'System Config' and 'รายการข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน' (Email List for Notifications).

System Config:

- AMIBroker Host (IP): 192.168.36.209
- AMIBroker Service (Port): 20000
- Office Code: 00263
- จำนวนสิทธิ์เงินค่าในการแจ้งเตือน: 100
- จำนวนที่ส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อสิทธิ์หมด (ครั้ง): 1
- ช่วงเวลาการแจ้งเตือน (รูปแบบ hh:mm:ss):
 - เวลาเริ่มต้น: 08:30:00
 - เวลาสิ้นสุด: 23:59:00
- เปิด/ปิดการแจ้งเตือน:

รายการข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน:

ลำดับ	อีเมล	การจัดการ
1	pimpika@swtech.co.th	
2	sornchaya@swtech.co.th	

หมายเหตุ :  คือการลบข้อมูล

Copyright © 2022

จากนั้น กดปุ่ม “ตกลง”

The screenshot shows the 'System Config' page of the Linkage Center. The page includes a sidebar with navigation options: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area is titled 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' and contains the following configuration fields:

- AMIBroker Host (IP): 192.168.36.209
- AMIBroker Service (Port): 20000
- Office Code: 00263
- จำนวนสิทธิ์จับค่าในการแจ้งเตือน: 100
- จำนวนที่ส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อสิทธิ์หมด (ครั้ง): 1
- ช่วงเวลาการแจ้งเตือน (รูปแบบ):
 - เวลาเริ่มต้น: 08:30:00
 - เวลาสิ้นสุด: 23:59:00
- เปิด/ปิดการแจ้งเตือน:

A confirmation dialog box is displayed in the center of the screen with the following text:

ลรายการ?
ต้องการลรายการใช้หรือไม่ ?

The dialog box has two buttons: 'ยกเลิก' (Cancel) and 'ตกลง' (OK).

Below the dialog box, there is a section for 'รายการข้อมูลอีเมลสำหรับการแจ้งเตือน' (Email list for notification). It includes a '+ เพิ่ม' (Add) button and a table with the following data:

ลำดับ	อีเมล	การจัดการ
1	pimpika@swtech.co.th	
2	sornchaya@swtech.co.th	

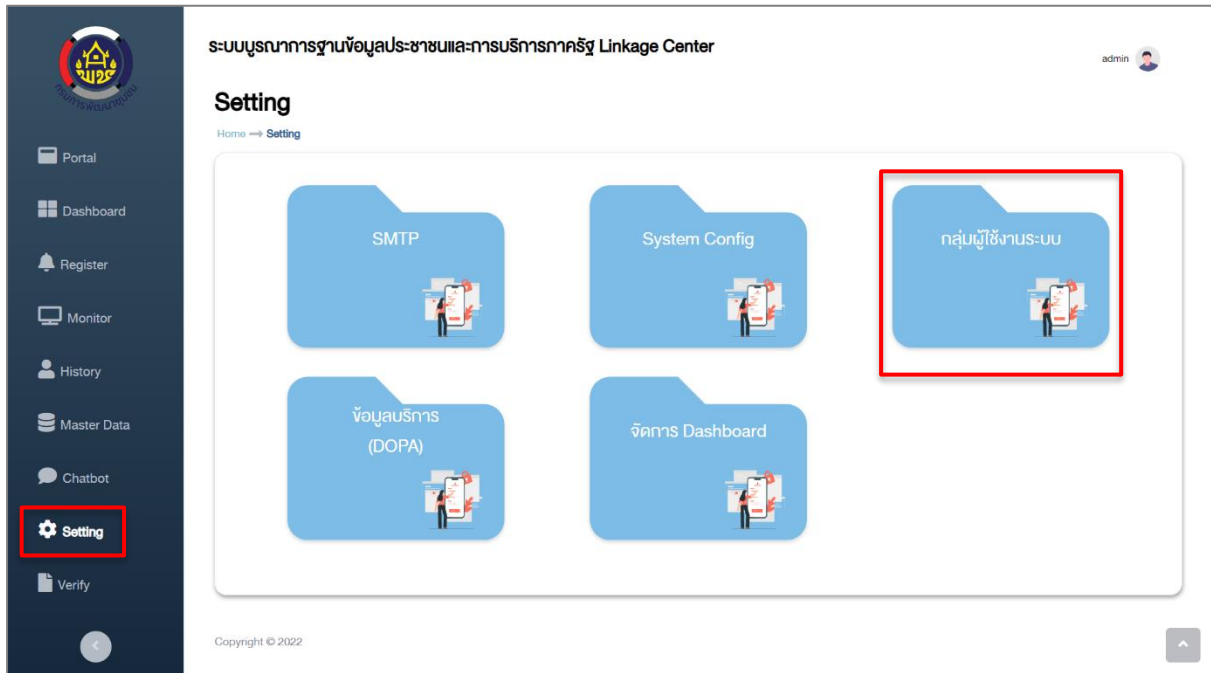
หมายเหตุ : คือการลบอีเมล

At the bottom right of the table, there are buttons for 'ยกเลิก' (Cancel) and 'บันทึก' (Save).

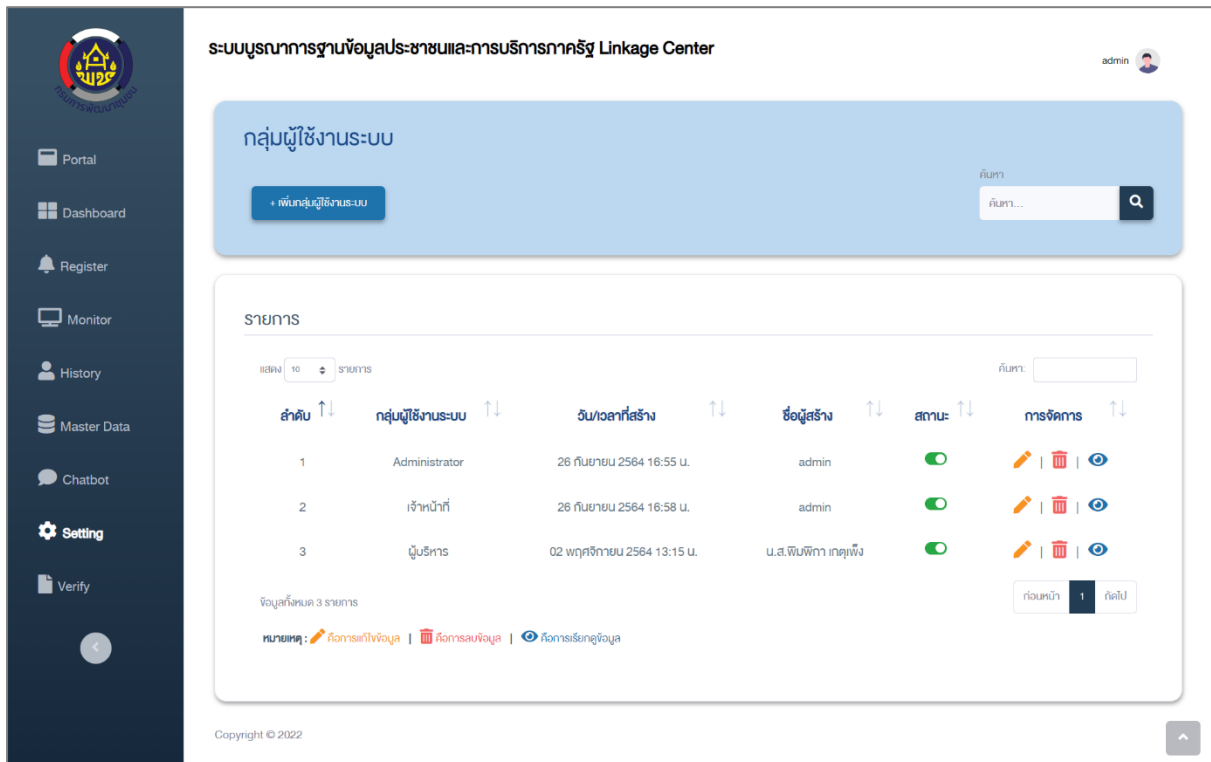
Copyright © 2022

8.3 กลุ่มผู้ใช้งานระบบ


เข้าเมนู Setting เลือก กลุ่มผู้ใช้งานระบบ

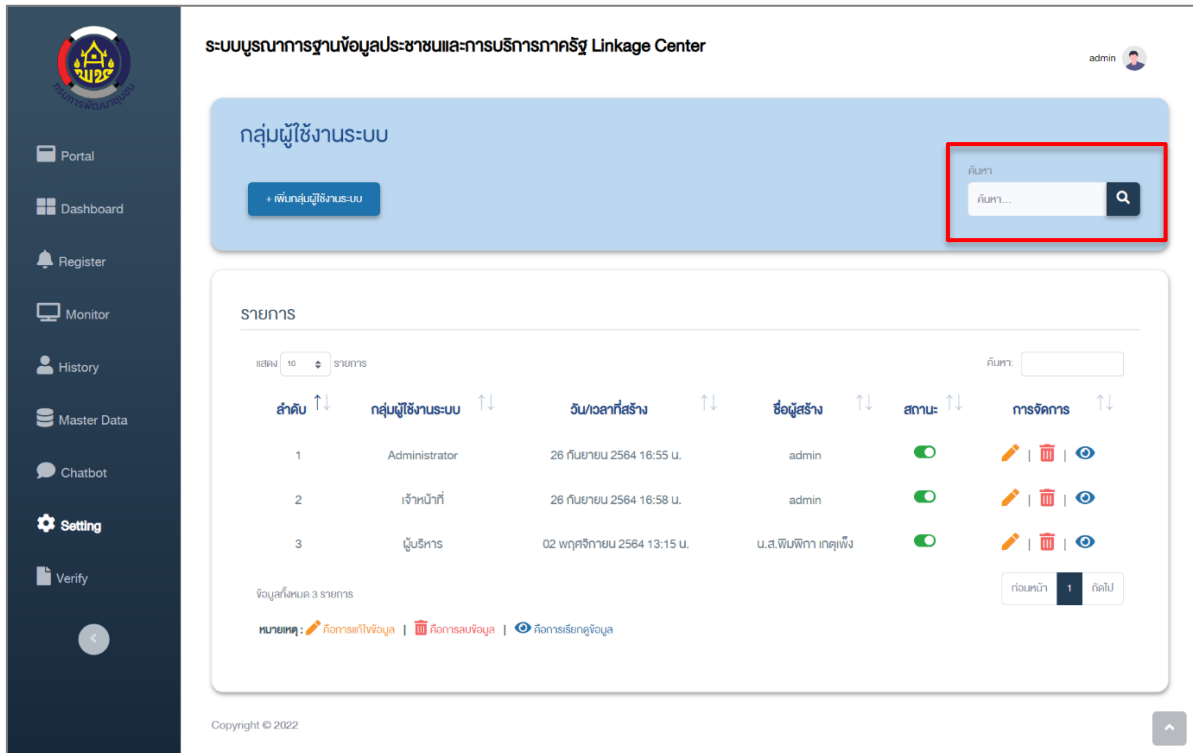


ระบบแสดงรายการ



ค้นหา

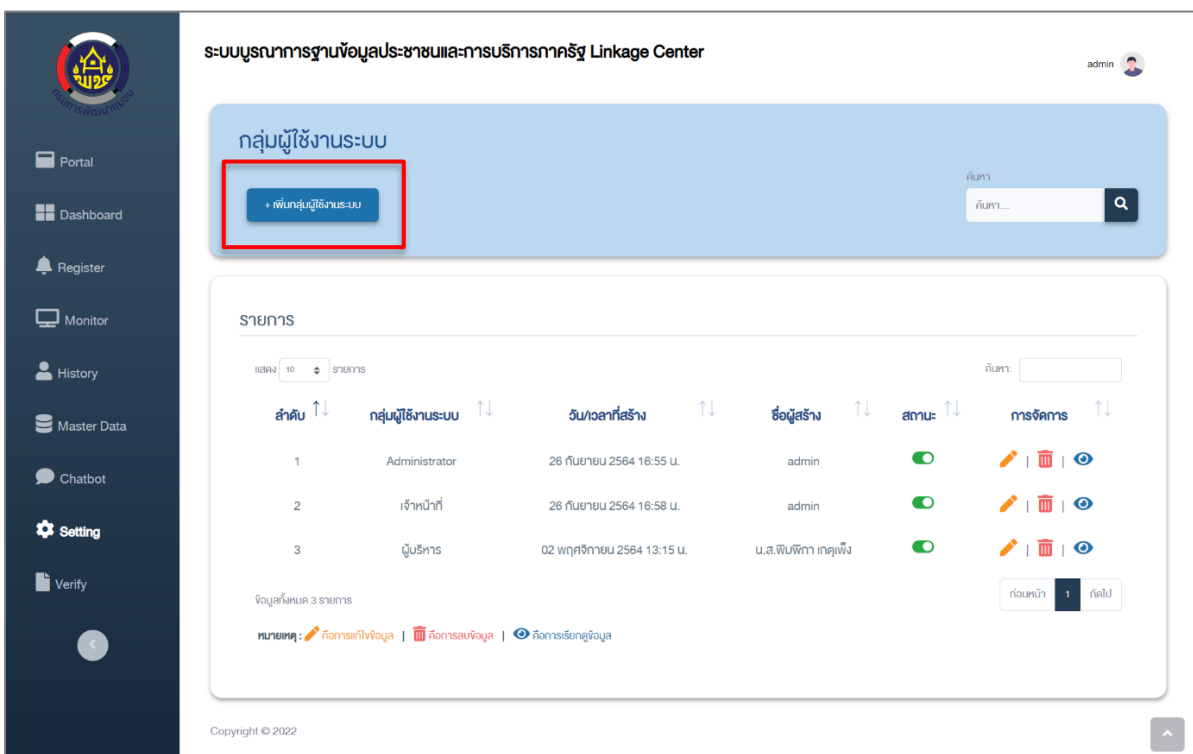
กรอกข้อความที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม 




The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main section is titled 'กลุ่มผู้ใช้งานระบบ' (System User Groups). A search bar is located in the top right of this section, with the text 'ค้นหา' (Search) and a search icon. The search bar is highlighted with a red box. Below the search bar is a table of user groups. The table has columns for 'ลำดับ' (Order), 'กลุ่มผู้ใช้งานระบบ' (System User Group), 'วันที่เวลาสร้าง' (Creation Date/Time), 'ชื่อผู้สร้าง' (Creator Name), 'สถานะ' (Status), and 'การจัดการ' (Management). The table contains three rows of data. At the bottom of the table, there are pagination controls showing 'ก่อนหน้า 1 ถัดไป' (Previous 1 Next) and a 'ลบ' (Delete) button. The footer of the page shows 'Copyright © 2022'.

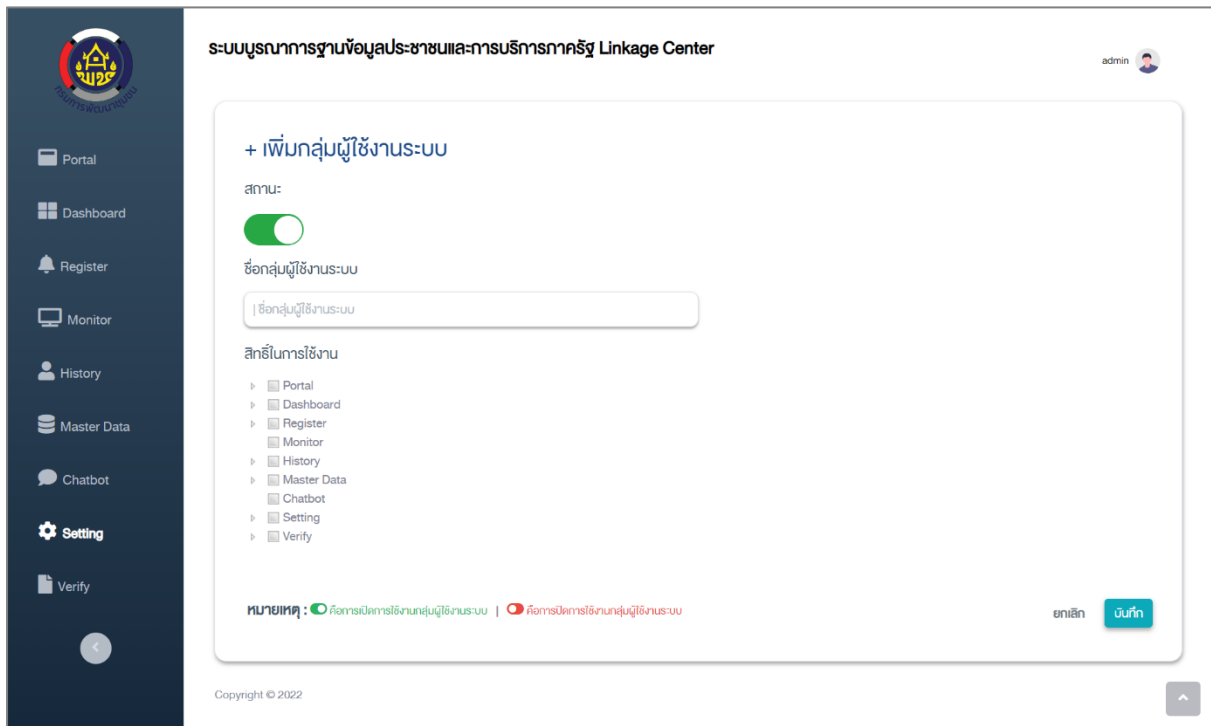
เพิ่มกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

กดปุ่ม “เพิ่มกลุ่มผู้ใช้งานระบบ”



The screenshot shows the same 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The main section is titled 'กลุ่มผู้ใช้งานระบบ' (System User Groups). A button labeled '+ เพิ่มกลุ่มผู้ใช้งานระบบ' (Add System User Group) is highlighted with a red box. Below the button is a search bar with the text 'ค้นหา' (Search) and a search icon. Below the search bar is a table of user groups. The table has columns for 'ลำดับ' (Order), 'กลุ่มผู้ใช้งานระบบ' (System User Group), 'วันที่เวลาสร้าง' (Creation Date/Time), 'ชื่อผู้สร้าง' (Creator Name), 'สถานะ' (Status), and 'การจัดการ' (Management). The table contains three rows of data. At the bottom of the table, there are pagination controls showing 'ก่อนหน้า 1 ถัดไป' (Previous 1 Next) and a 'ลบ' (Delete) button. The footer of the page shows 'Copyright © 2022'.

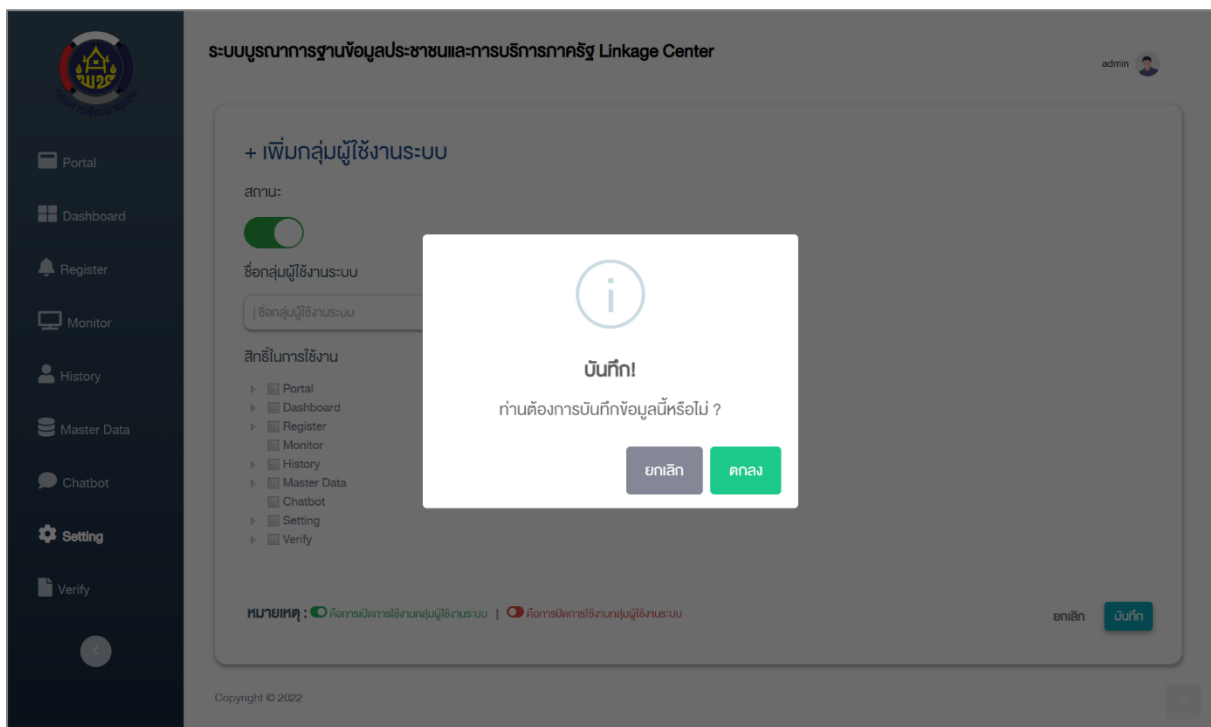
ระบบแสดงสถานะ ( เปิด-ปิดการใช้งานกลุ่มผู้ใช้งานระบบ) ได้



ระบบแสดง ชื่อกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

ระบบแสดง สิทธิ์ในการใช้งาน

กดปุ่ม “บันทึก”

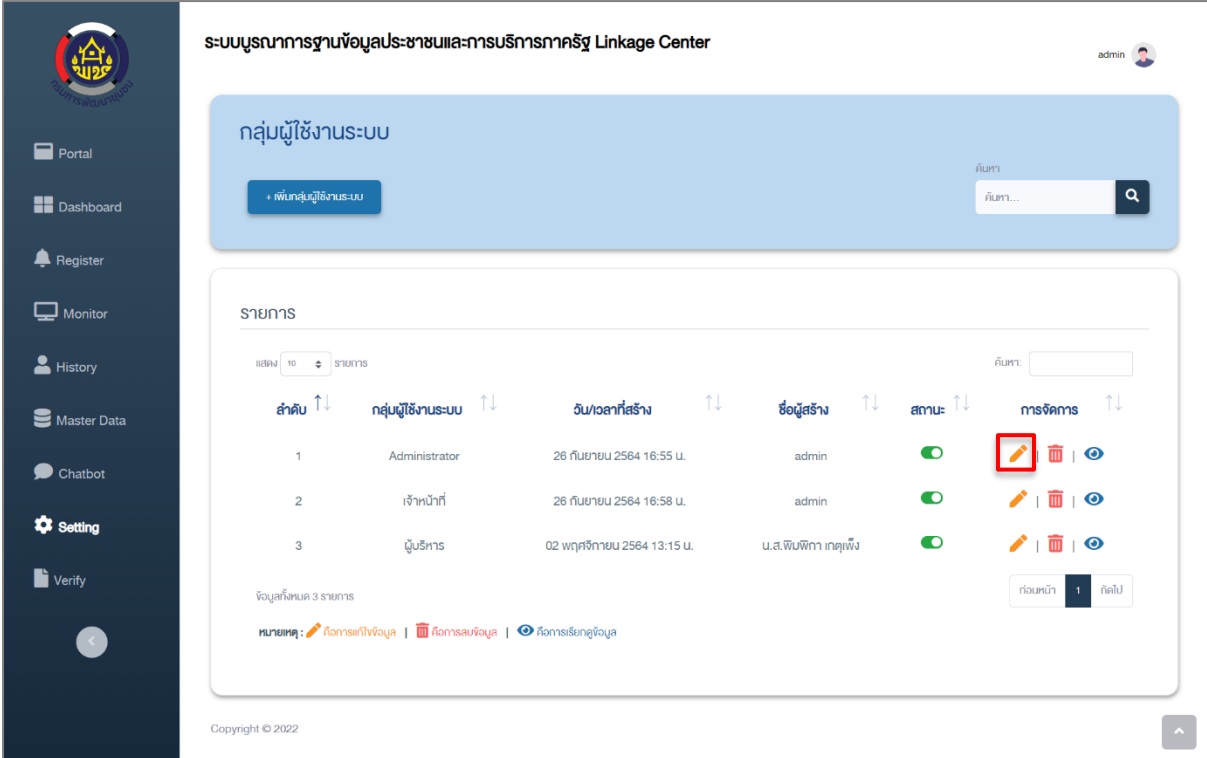


ระบบแสดงหน้ายืนยันการบันทึก


แก้ไขกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

เลือกรายการที่ต้องการแก้ไข

กดปุ่ม 



ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin 













กลุ่มผู้ใช้งานระบบ

[+ เพิ่มกลุ่มผู้ใช้งานระบบ](#)




ค้นหา

รายการ


แสดง 10 รายการ

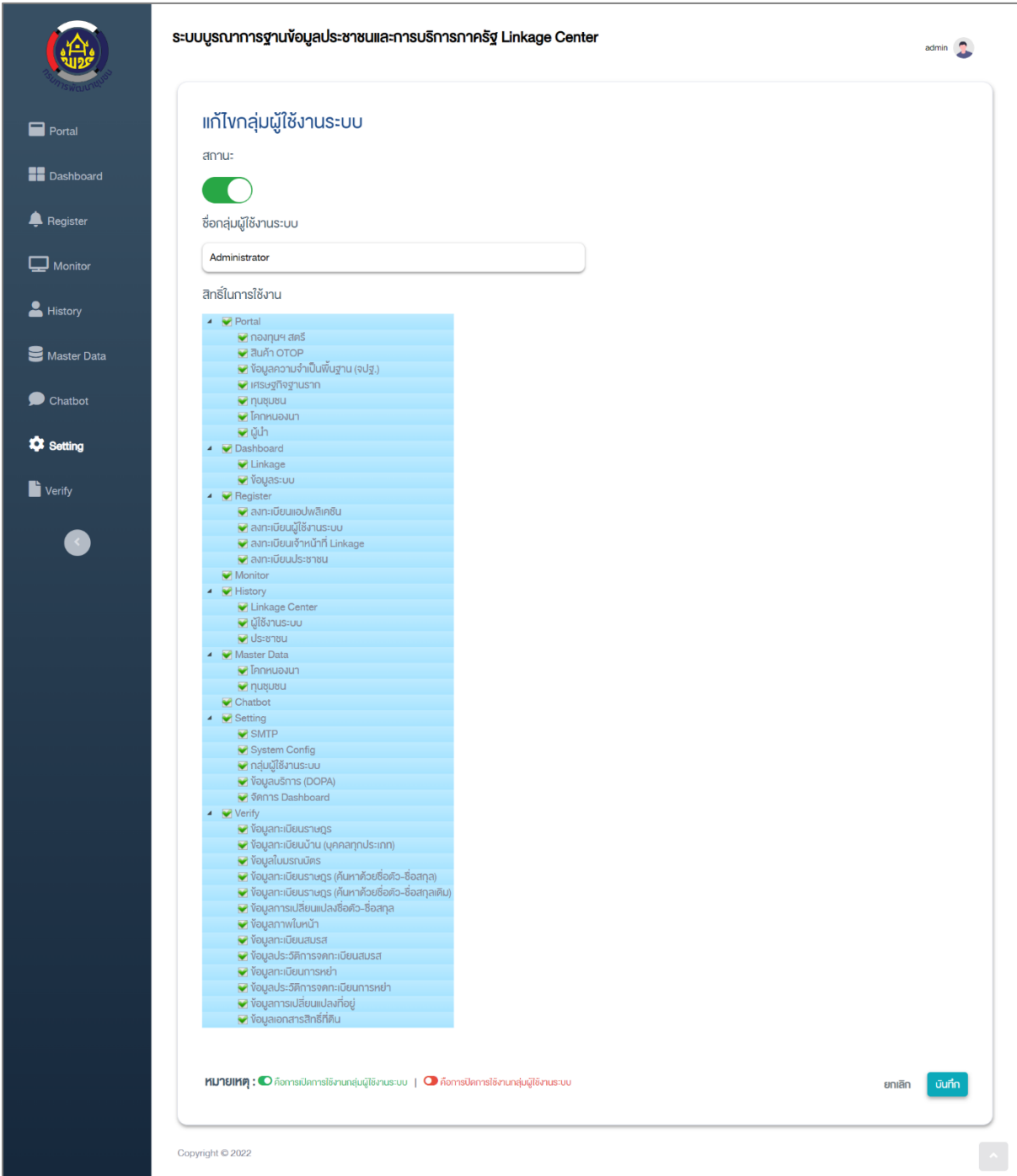
ลำดับ	กลุ่มผู้ใช้งานระบบ	วัน/เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	สถานะ	การจัดการ
1	Administrator	26 กันยายน 2564 16:55 น.	admin		  
2	เจ้าหน้าที่	26 กันยายน 2564 16:58 น.	admin		  
3	ผู้บริหาร	02 พฤศจิกายน 2564 13:15 น.	น.ส.พิมพ์ภา เกตุเพ็ญ		  

ข้อมูลทั้งหมด 3 รายการ

หมายเหตุ:  [จัดการแก้ไขข้อมูล](#) |  [จัดการลบข้อมูล](#) |  [จัดการเรียกดูข้อมูล](#)

Copyright © 2022

ระบบแสดง สถานะ ( เปิด-ปิดการใช้งานกลุ่มผู้ใช้ระบบ) ได้



The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. The user is logged in as 'admin'. The page title is 'แก้ไขกลุ่มผู้ใช้งานระบบ'. There is a toggle switch for 'สถานะ' (Status) which is currently turned on. Below it is a text input field for 'ชื่อกลุ่มผู้ใช้งานระบบ' (System User Group Name) containing the text 'Administrator'. A section titled 'สิทธิ์ในการใช้งาน' (Usage Rights) contains a tree view of system components, each with a checked status icon. The components include Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify, with various sub-items like 'ข้อมูลประชาชน', 'ข้อมูลระบบ', and 'ข้อมูลการบริการ'. At the bottom, there is a legend for the status icons: a green circle for 'เปิดการใช้งานกลุ่มผู้ใช้งานระบบ' and a red circle for 'ปิดการใช้งานกลุ่มผู้ใช้งานระบบ'. A 'บันทึก' (Save) button is visible in the bottom right corner.

ระบบแสดง ชื่อกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

ระบบแสดง สิทธิ์ในการใช้งาน

กดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. A modal dialog box is centered on the screen with the following content:

- Icon: Information (i)
- Header: บันทึก!
- Text: ท่านต้องการบันทึกข้อมูลนี้หรือไม่ ?
- Buttons: ยกเลิก (grey), ตกลง (green)

At the bottom of the dialog, there are two radio buttons for saving options:

- หมายเหตุ: บันทึกการตั้งค่ากลุ่มผู้ใช้งานระบบ | บันทึกการตั้งค่ากลุ่มผู้ใช้งานระบบ










At the bottom right of the dialog, there are two buttons: ยกเลิก and บันทึก.

ระบบแสดงหน้ายืนยันการบันทึก

ลบกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

เลือกรายการที่ต้องการลบ

กดปุ่ม 

ลำดับ	กลุ่มผู้ใช้งานระบบ	วันที่เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	สถานะ	การจัดการ
1	Administrator	26 กันยายน 2564 16:55 น.	admin	เปิด	  
2	เจ้าหน้าที่	26 กันยายน 2564 16:58 น.	admin	เปิด	  
3	ผู้บริหาร	02 พฤศจิกายน 2564 13:15 น.	น.ส.พิมพ์วิภา เกตุเพ็ญ	เปิด	  

ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ


ลบรายการ?

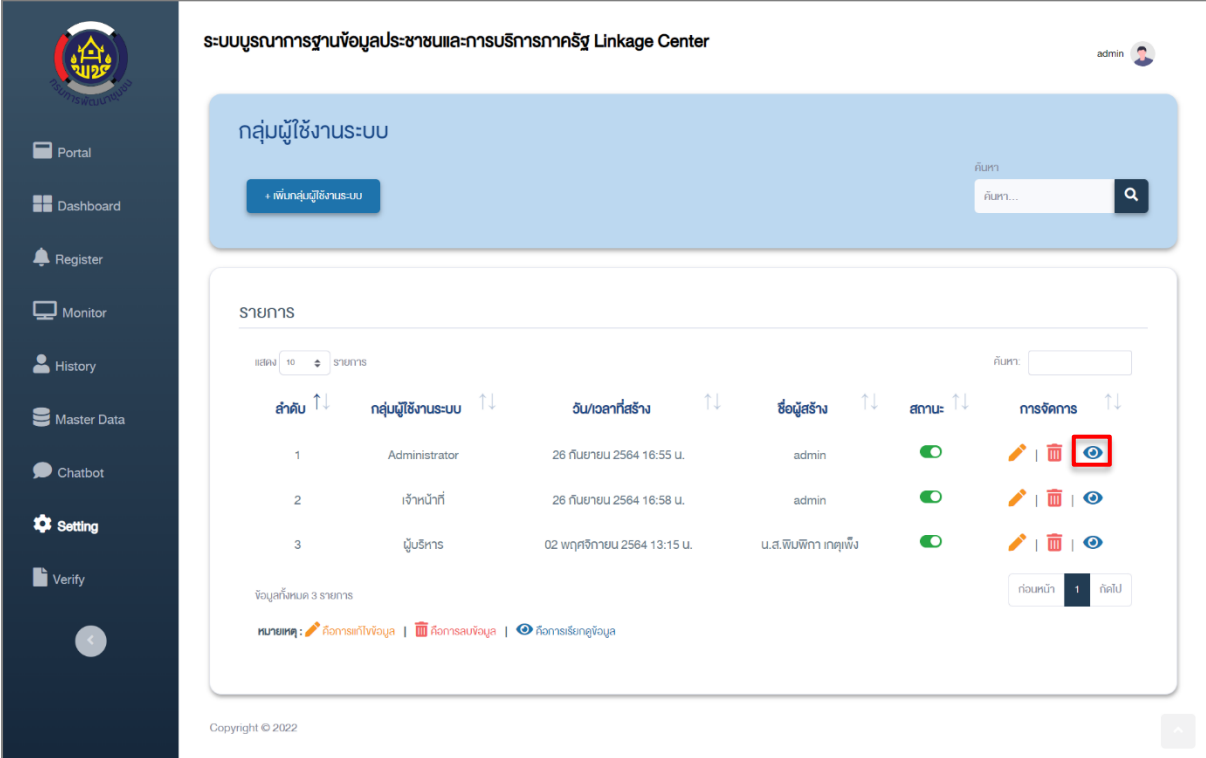
ต้องการลบรายการ Administrator นี้ใช่หรือไม่?

ยกเลิก **ตกลง**

เรียกดูข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

เลือกรายการที่ต้องการเรียกดู

กดปุ่ม 



ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin










กลุ่มผู้ใช้งานระบบ

ค้นหา




เพิ่มกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

รายการ

แสดง 10 รายการ


ลำดับ	กลุ่มผู้ใช้งานระบบ	วันเวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง	สถานะ	การจัดการ
1	Administrator	26 กันยายน 2564 16:55 น.	admin	เปิด	  
2	เจ้าหน้าที่	26 กันยายน 2564 16:58 น.	admin	เปิด	  
3	ผู้บริหาร	02 พฤศจิกายน 2564 13:15 น.	น.ส.พิมพ์ภา เอกอุพงษ์	เปิด	  

ข้อมูลทั้งหมด 3 รายการ

หมายเหตุ:  กิจกรรมทั่วไป |  กิจกรรมส่วนตัว |  กิจกรรมเรียกดูข้อมูล


Copyright © 2022

ระบบแสดงรายละเอียดรายการเรียก



- Portal
- Dashboard
- Register
- Monitor
- History
- Master Data
- Chatbot
- Setting
- Verify

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin 

รายละเอียดกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

สถานะ:

ชื่อกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

Administrator

สิทธิ์ในการใช้งาน

- Portal
 - กองทุนฯ สตรี
 - สินค้า OTOP
 - ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
 - เศรษฐกิจฐานราก
 - ชุมชนเข้ม
 - โคกหนองนา
 - ผู้นำ
- Dashboard
 - Linkage
 - ข้อมูลระบบ
- Register
 - ลงทะเบียนแอปพลิเคชัน
 - ลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ
 - ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ Linkage
 - ลงทะเบียนประชาชน
- Monitor
- History
 - Linkage Center
 - ผู้ใช้งานระบบ
 - ประชาชน
- Master Data
 - โคกหนองนา
 - ชุมชนเข้ม
- Chatbot
- Setting
 - SMTP
 - System Config
 - กลุ่มผู้ใช้งานระบบ
 - ข้อมูลบริการ (DOPA)
 - จัดการ Dashboard
- Verify
 - ข้อมูลทะเบียนราษฎร
 - ข้อมูลทะเบียนบ้าน (บุคคลประเภท)
 - ข้อมูลไม่รวมชื่อ
 - ข้อมูลทะเบียนราษฎร (ค้นหาด้วยรหัสตัว-ชื่อสกุล)
 - ข้อมูลทะเบียนราษฎร (ค้นหาด้วยรหัสตัว-ชื่อสกุลเพิ่ม)
 - ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงรหัสตัว-ชื่อสกุล
 - ข้อมูลภาพหน้า
 - ข้อมูลทะเบียนสมรส
 - ข้อมูลประวัติการจดทะเบียนสมรส
 - ข้อมูลทะเบียนการหย่า
 - ข้อมูลประวัติการจดทะเบียนการหย่า
 - ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่อยู่
 - ข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดิน

รายการ

แสดง รายการ ค้นหา:

ชื่อบุคคล	ชื่อ-สกุล	E-mail	เบอร์โทร	วันเวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง
somchaya	นายกรชัย ไรจนวี ภาค	somchaya@swtech.co.th	0814116313	01 พฤศจิกายน 2564 23:33 น.	admin
pimpika	น.ส.พิพิกา เกตุ เพ็ง	pimpika@swtech.co.th	0810162572	03 พฤศจิกายน 2564 13:36 น.	admin
admin	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	08 ตุลาคม 2564 02:36 น.	น.ส.พิพิกา เกตุ เพ็ง
1111111111111111	admin	pimpika.swtech1@gmail.com	0810162572	17 มิถุนายน 2565 14:51 น.	น.ส.พิพิกา เกตุ เพ็ง

จึงมีทั้งหมด 4 รายการ

หมายเหตุ: ● คือการเปิดการใช้งานกลุ่มผู้ใช้งานระบบ | ● คือการปิดการใช้งานกลุ่มผู้ใช้งานระบบ

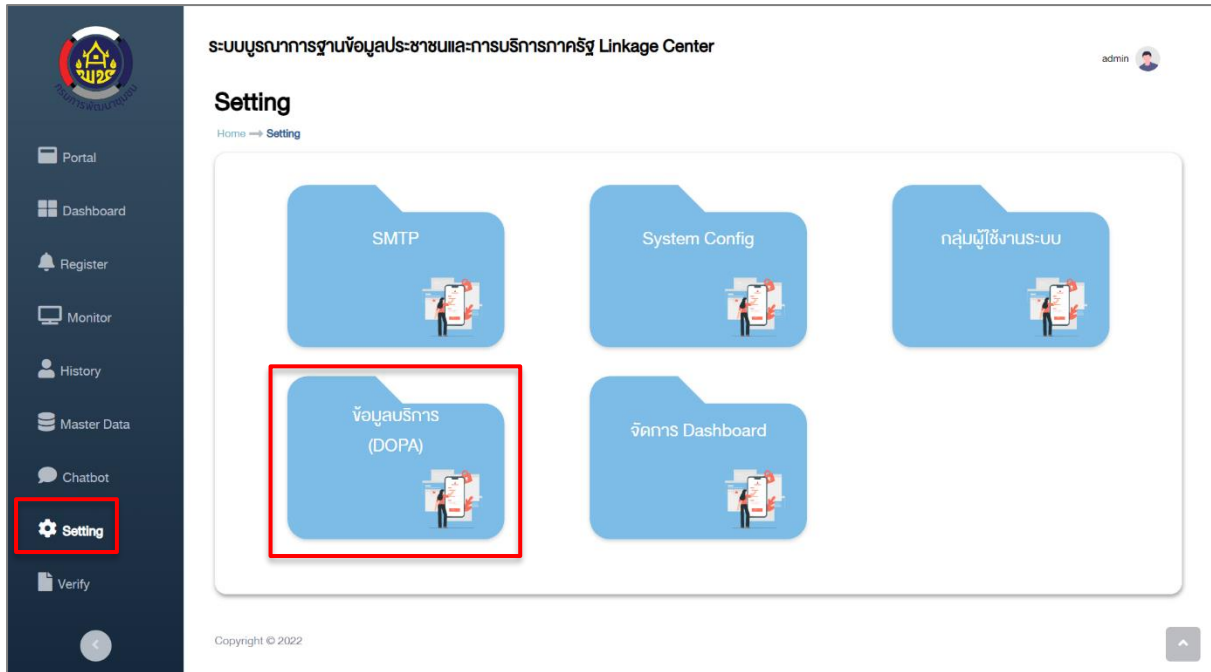
กลับ

Copyright © 2022

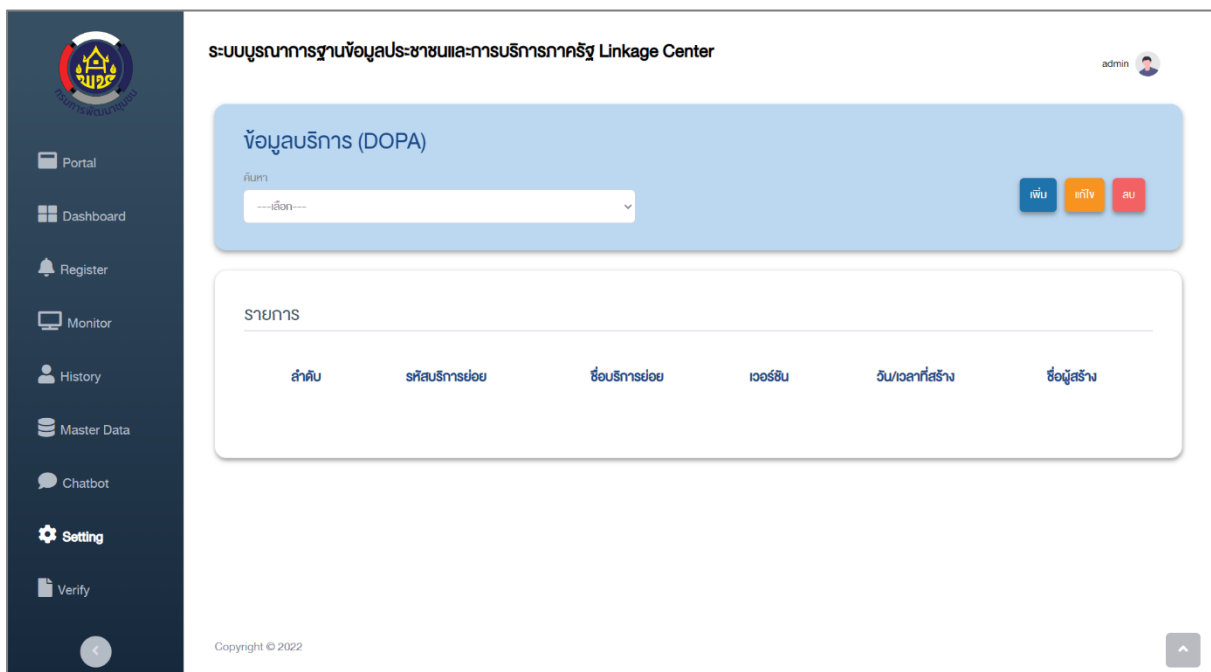
8.4 ข้อมูลบริการ (DOPA)

เข้าเมนู Setting

เลือก ข้อมูลบริการ (DOPA)

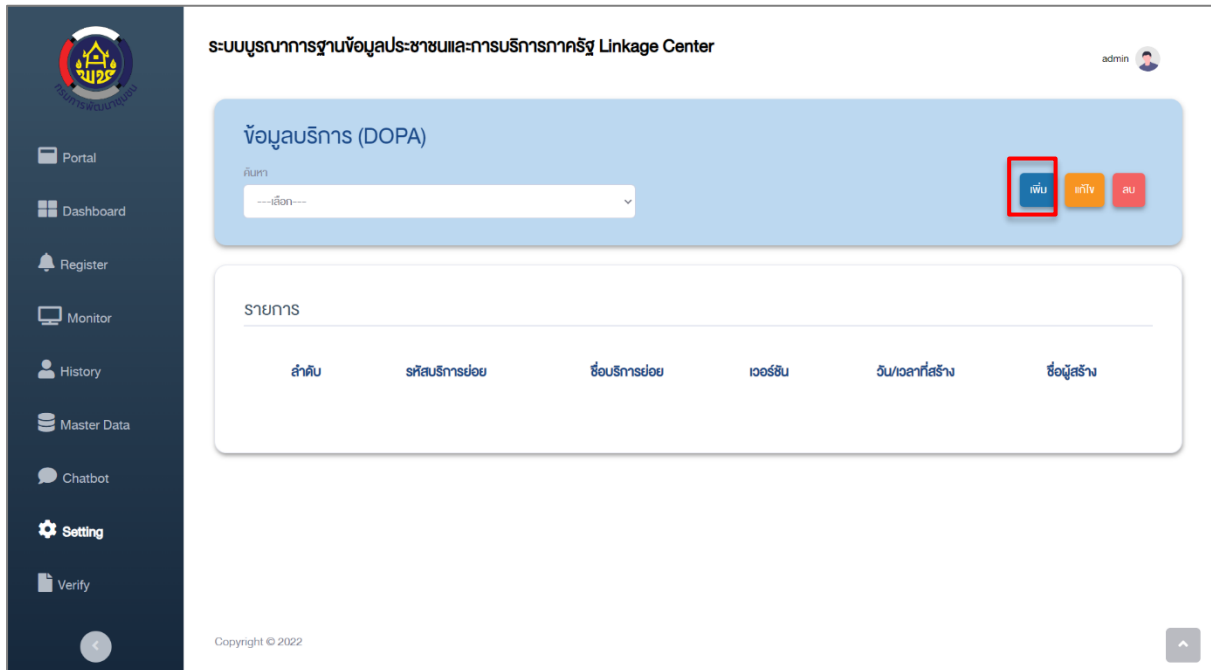


ระบบแสดงรายการ



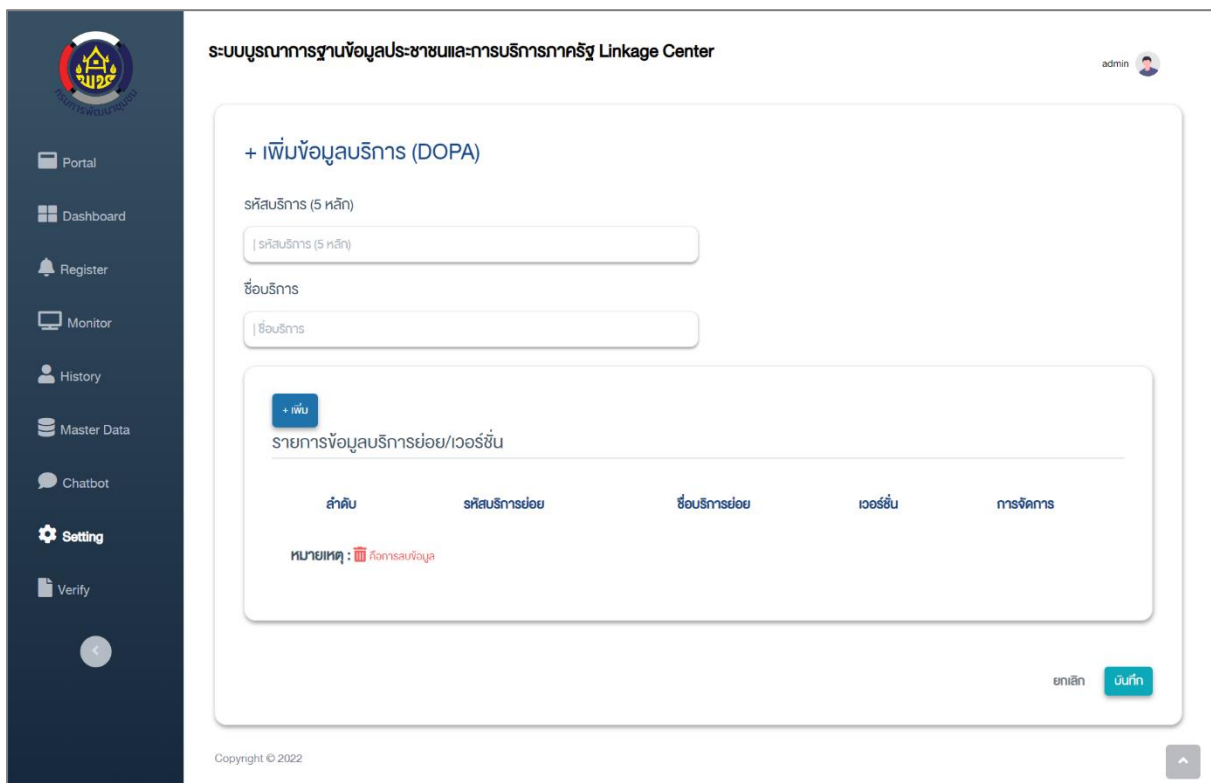
เพิ่มข้อมูลบริการ (DOPA)

กดปุ่ม “เพิ่ม”



กรอก รหัสบริการ (5 หลัก)

กรอก ชื่อบริการ



ระบบแสดง รายการข้อมูลบริการ (DOPA)

เพิ่มบริการย่อยและเวอร์ชัน

กดปุ่ม “เพิ่ม”

The screenshot shows the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area is titled '+ เพิ่มข้อมูลบริการ (DOPA)'. It contains two input fields: 'รหัสบริการ (5 หลัก)' and 'ชื่อบริการ'. Below these is a section titled 'รายการข้อมูลบริการย่อย/เวอร์ชัน' with a '+ เพิ่ม' button highlighted by a red box. Underneath are five tabs: 'ลำดับ', 'รหัสบริการย่อย', 'ชื่อบริการย่อย', 'เวอร์ชัน', and 'การจัดการ'. A note at the bottom left says 'หมายเหตุ : คือการลบข้อมูล'. At the bottom right are 'ยกเลิก' and 'บันทึก' buttons. The footer shows 'Copyright © 2022'.

กรอก รหัสบริการย่อย

กรอก ชื่อบริการย่อย


กรอก เวอร์ชัน

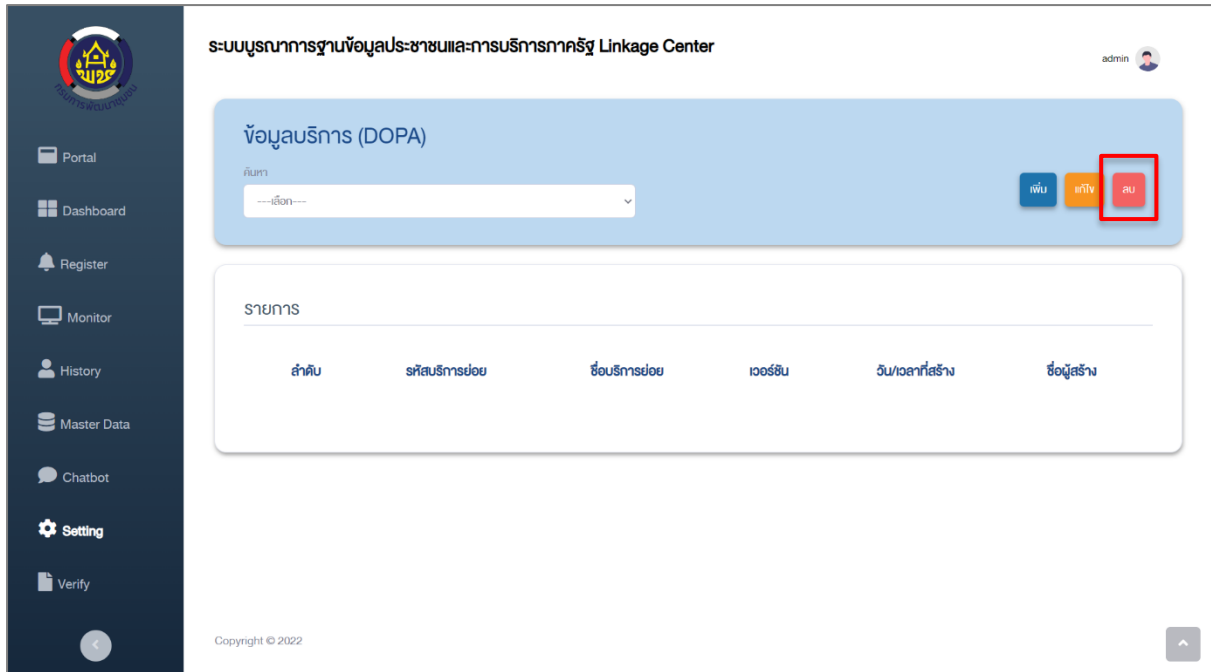
กดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. A modal window titled '+ เพิ่มบริการย่อยและเวอร์ชัน' is open, containing three input fields: 'รหัสบริการย่อย' (Service Code), 'ชื่อบริการย่อย' (Service Name), and 'เวอร์ชัน' (Version). Below the fields are 'ยกเลิก' (Cancel) and 'บันทึก' (Save) buttons. The background shows a sidebar with navigation options like Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area has a 'การจัดการ' (Management) button. The footer includes 'Copyright © 2022' and a scroll indicator.

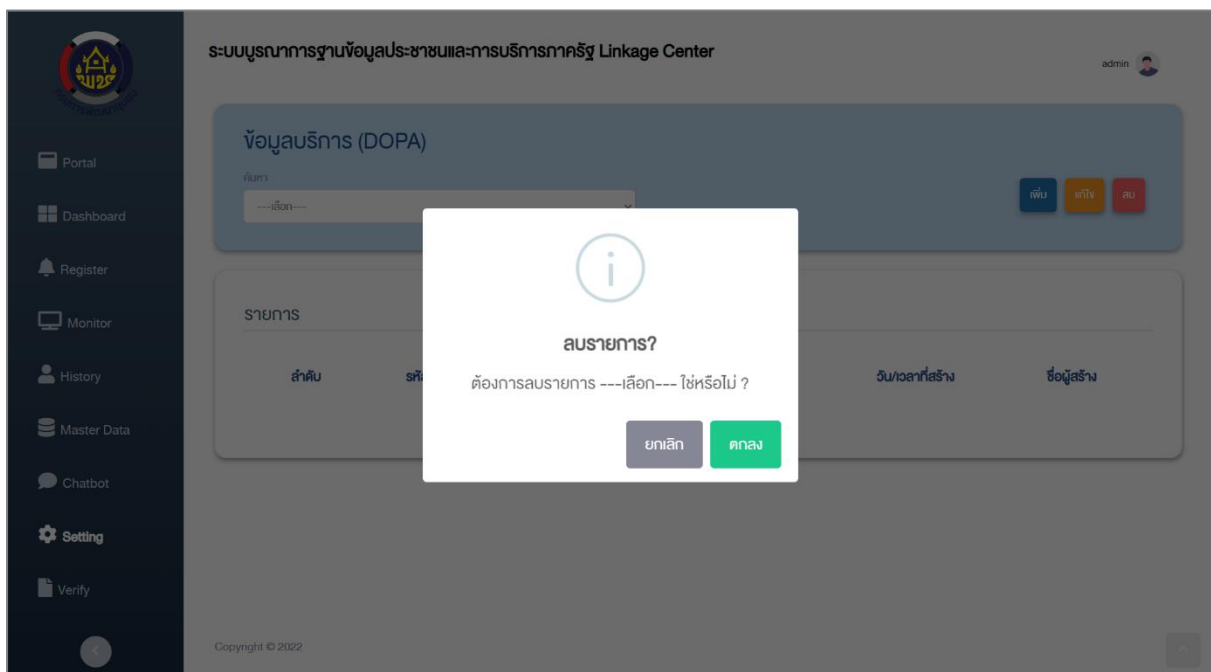
ลบรายการบริการย่อยและเวอร์ชัน

เลือกรายการบริการย่อยและเวอร์ชันที่ต้องการลบ

กดปุ่ม 



ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ กดปุ่ม “ตกลง”



แก้ไขข้อมูลบริการ (DOPA)

กดปุ่ม “แก้ไข”

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

ข้อมูลบริการ (DOPA)

ค้นหา

เพิ่ม แก้ไข ลบ

รายการ

ลำดับ	รหัสบริการย่อย	ชื่อบริการย่อย	เวอร์ชัน	วันเวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง
-------	----------------	----------------	----------	-----------------	--------------

Copyright © 2022

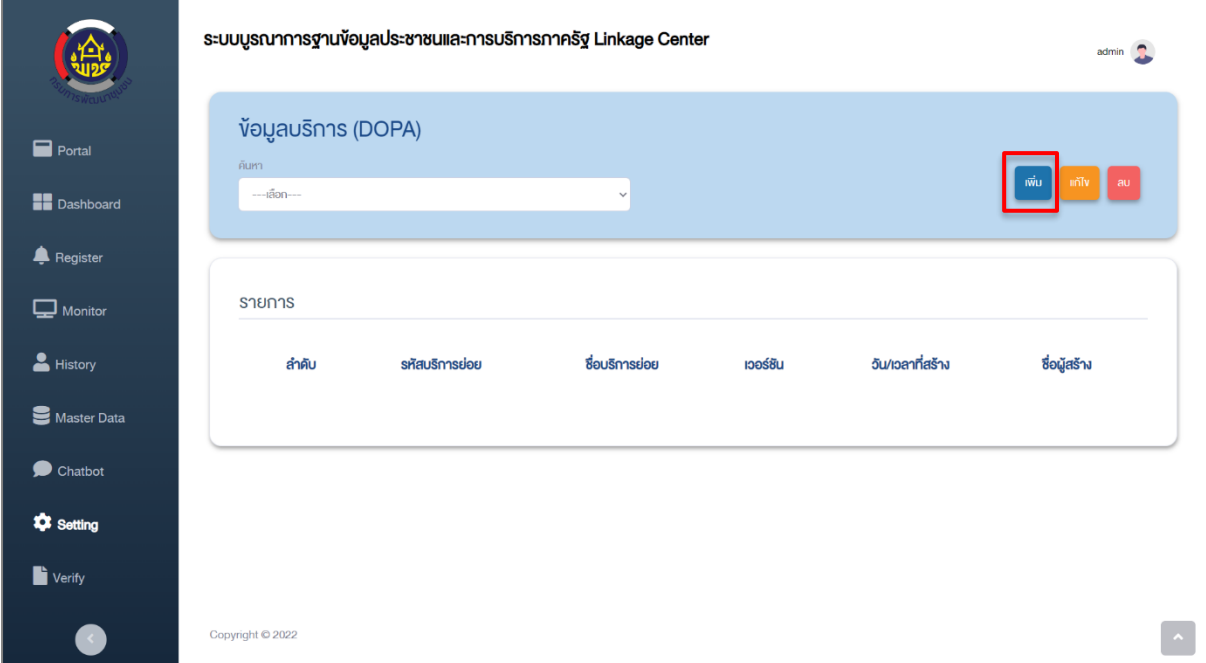
กรอก รหัสบริการ

กรอก ชื่อบริการ

ระบบแสดง รายการข้อมูลบริการ (DOPA)

เพิ่มรายการข้อมูลบริการย่อย/เวอร์ชัน

กดปุ่ม “เพิ่ม”



The screenshot displays the user interface of the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center'. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area is titled 'ข้อมูลบริการ (DOPA)' and includes a dropdown menu for 'ค้นหา' (Search) with '---เลือก---' selected. To the right of the dropdown are three buttons: 'เพิ่ม' (Add), 'แก้ไข' (Edit), and 'ลบ' (Delete). The 'เพิ่ม' button is highlighted with a red square. Below this is a table with the heading 'รายการ' (List) and columns: ลำดับ (Order), รหัสบริการย่อย (Sub-service code), ชื่อบริการย่อย (Sub-service name), เวอร์ชัน (Version), วัน/เวลาที่สร้าง (Created date/time), and ชื่อผู้สร้าง (Created by). At the bottom left, it says 'Copyright © 2022' and at the bottom right, there is a scroll-to-top icon.

กรอก รหัสบริการย่อย

กรอก ชื่อบริการย่อย

กรอก เวอร์ชัน


กดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot displays the 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Setting, and Verify. The main content area is titled '+ เพิ่มข้อมูลบริการ (DOPA)'. It contains two input fields: 'รหัสบริการ (5 หลัก)' and 'ชื่อบริการ'. Below these is a table with the header 'รายการข้อมูลบริการย่อย/เวอร์ชัน'. The table has five columns: 'ลำดับ', 'รหัสบริการย่อย', 'ชื่อบริการย่อย', 'เวอร์ชัน', and 'การจัดการ'. A red message 'หมายเหตุ : ❗ คือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ' is shown below the table. At the bottom right of the form area are 'ยกเลิก' and 'บันทึก' buttons. The footer shows 'Copyright © 2022' and an upward arrow icon.

ระบบแสดงหน้ารายการบริการย่อยและเวอร์ชันที่ทำการเพิ่ม

ลบรายการข้อมูลบริการย่อย/เวอร์ชัน

เลือกรายการที่ต้องการลบ

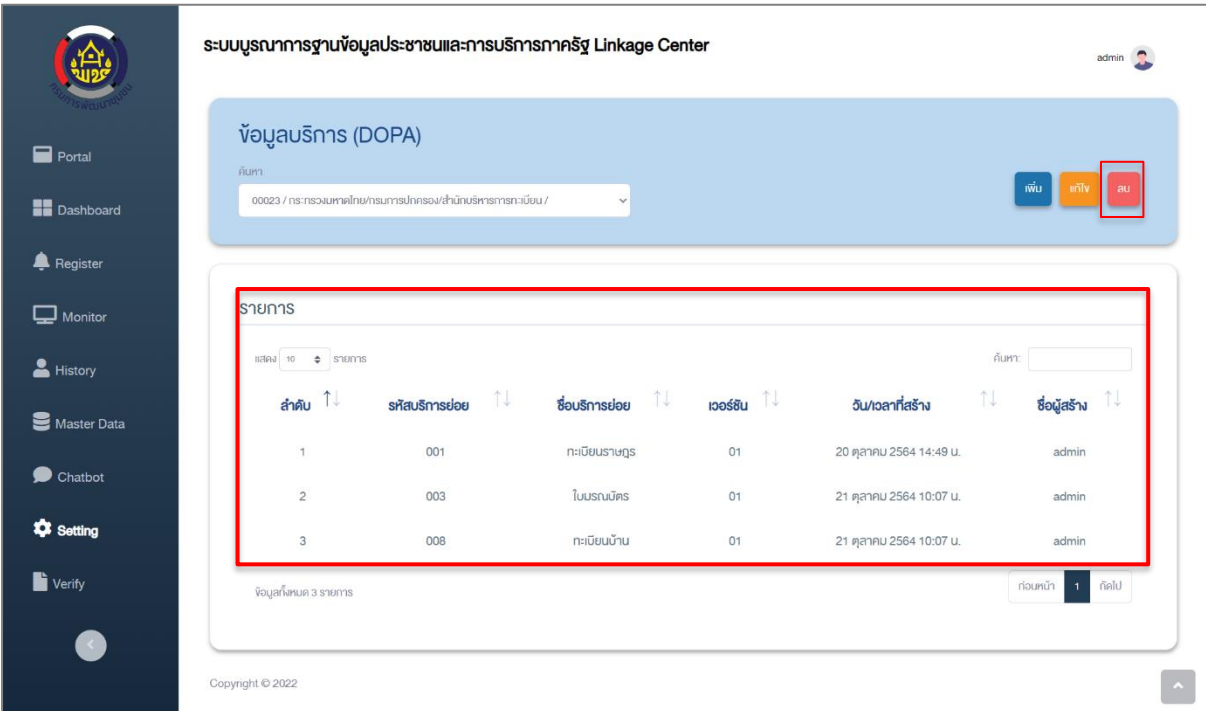
กดปุ่ม 

ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบ


ลบข้อมูลบริการ (DOPA)

เลือกรายการที่ต้องการลบ

กดปุ่ม “ลบ”



ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin 

ข้อมูลบริการ (DOPA)

ค้นหา:

[เพิ่ม](#) [แก้ไข](#) [ลบ](#)

รายการ

แสดง 10 รายการ ค้นหา:

ลำดับ	รหัสบริการย่อย	ชื่อบริการย่อย	เวอร์ชัน	วันที่เวลาที่สร้าง	ชื่อผู้สร้าง
1	001	ทะเบียนราษฎร	01	20 ตุลาคม 2564 14:49 น.	admin
2	003	ใบอนุญาต	01	21 ตุลาคม 2564 10:07 น.	admin
3	008	ทะเบียนบ้าน	01	21 ตุลาคม 2564 10:07 น.	admin

ข้อมูลทั้งหมด 3 รายการ

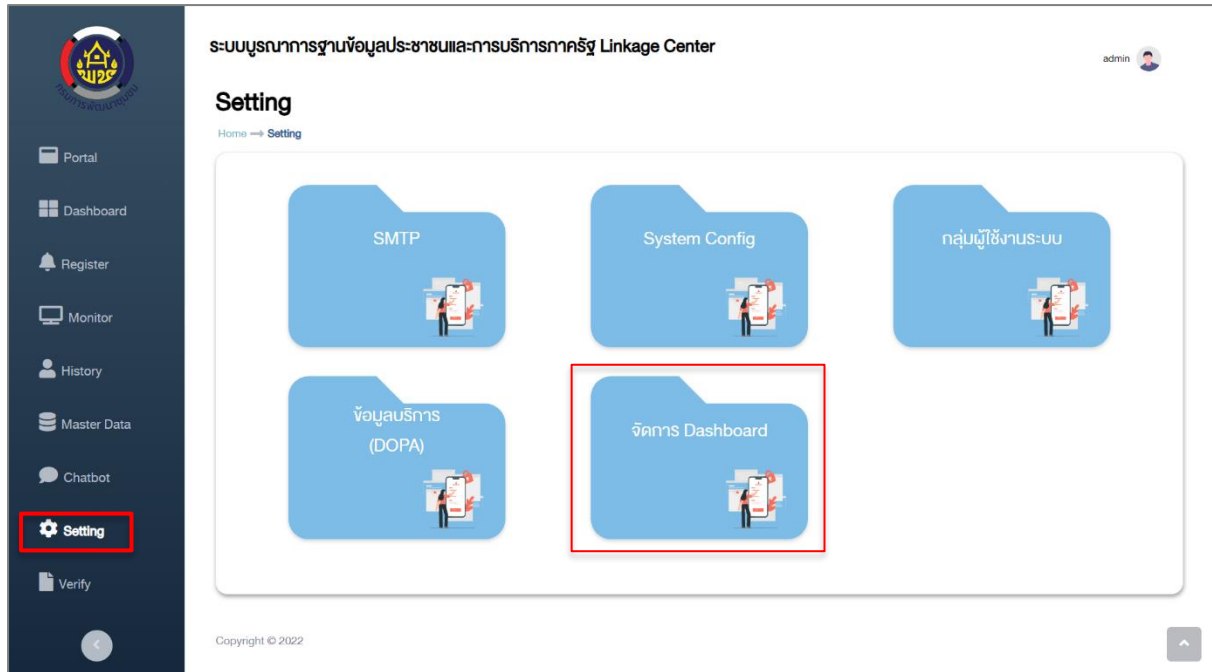
ก่อนหน้า 1 ถัดไป

Copyright © 2022

8.5 จัดการ Dashboard

เข้าเมนู Setting

เลือก จัดการ Dashboard




ระบบแสดงรายการ

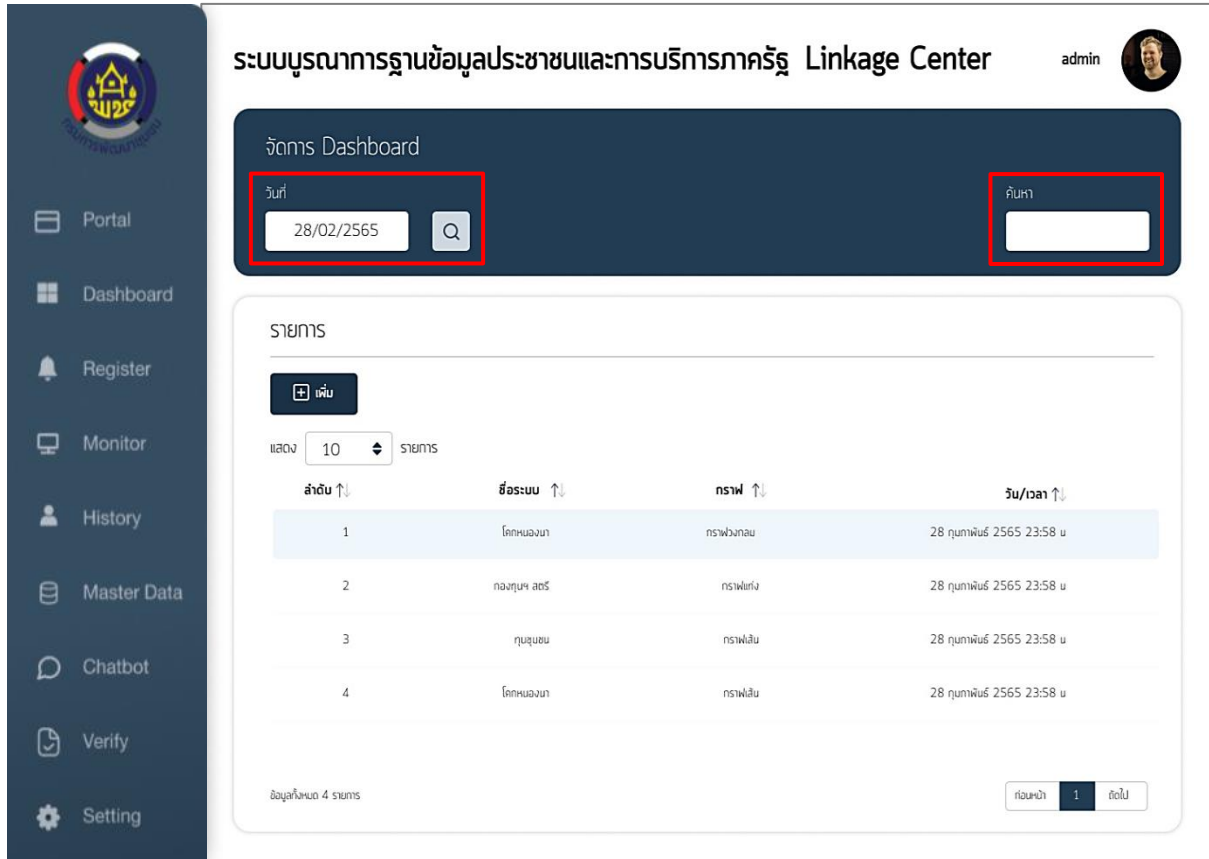
The screenshot displays the Linkage Center dashboard interface. On the left is a dark blue sidebar with navigation icons and labels: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Verify, and Setting. The main content area has a header with the system name 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' and a user profile 'admin'. Below the header is a 'จัดการ Dashboard' section with a date filter 'วันที่ 28/02/2565' and a search box. The main section is titled 'รายการ' (List) and contains a table with 4 items. The table has columns for 'ลำดับ' (Order), 'ชื่อระบบ' (System Name), 'กราฟ' (Graph), and 'วัน/เวลา' (Date/Time). A '+ เพิ่ม' (Add) button is located above the table. At the bottom of the table, it shows 'ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ' (Total 4 items) and a pagination control 'ก่อนหน้า 1 ถัดไป' (Previous 1 Next).

ลำดับ ↑↓	ชื่อระบบ ↑↓	กราฟ ↑↓	วัน/เวลา ↑↓
1	โตกหนองนา	กราฟวงกลม	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
2	กองสุข สอธ	กราฟแท่ง	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
3	กุยชูน	กราฟเส้น	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
4	โตกหนองนา	กราฟเส้น	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น

ค้นหา

กรอกวันที่ที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม 

กรอกข้อความที่ต้องการค้นหา กดปุ่ม 



The screenshot shows the Linkage Center dashboard. At the top, there is a header with the system name "ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center" and a user profile for "admin". Below the header is a "จัดการ Dashboard" section with two search filters: "วันที่" (Date) with a value of "28/02/2565" and "ค้นหา" (Search) with an empty input field. Below this is a "รายการ" (List) section with a "+ เพิ่ม" (Add) button and a "แสดง 10 รายการ" (Show 10 items) dropdown. The list contains four records with columns for "ลำดับ" (Order), "ชื่อระบบ" (System Name), "กราฟ" (Graph), and "วัน/เวลา" (Date/Time). The records are as follows:

ลำดับ ↑↓	ชื่อระบบ ↑↓	กราฟ ↑↓	วัน/เวลา ↑↓
1	โตกหนองนา	กราฟวงกลม	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
2	กองทุน สอธ	กราฟแท่ง	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
3	กุสุมเขม	กราฟเส้น	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น
4	โตกหนองนา	กราฟเส้น	28 กุมภาพันธ์ 2565 23:58 น

At the bottom of the list, it says "ข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ" (Total 4 records) and "ก่อนหน้า 1 ถัดไป" (Previous 1 Next).


การจัดการ

เลือกระบบ

The screenshot displays the administrative interface of the Linkage Center system. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: Portal, Dashboard, Register, Monitor, History, Master Data, Chatbot, Verify, and Setting. The main content area is titled 'ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center' and shows a user profile for 'admin'. A red box highlights the 'เลือกระบบ' (Select System) button. Below this, there are seven colored cards, each representing a different system to be selected. Each card features an illustration of a person at a computer and a small gear icon in the top right corner. The systems are: กองทุนฯ สตรี (pink), สินค้า OTOP (orange), ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) (green), เศรษฐกิจฐานราก (red), ทุนชุมชน (yellow-green), โภคหนองนา (light green), and ผู้เฒ่า (blue).

เลือกรายการ

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin 

โคกหนองนา

รายการ

เลือก

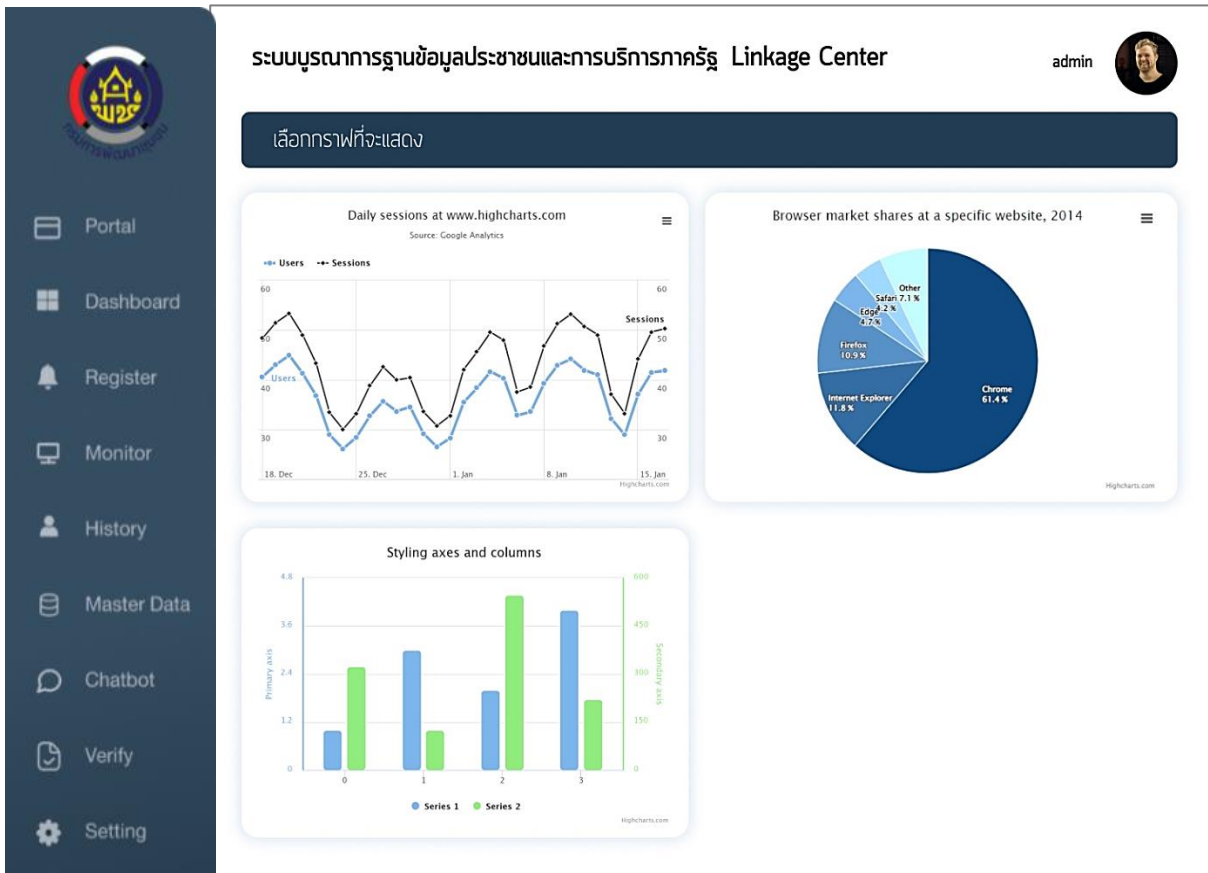
แสดง 10 รายการ

เลือก	รายการ ↑↓
<input type="checkbox"/>	name
<input type="checkbox"/>	tambon
<input type="checkbox"/>	amphur
<input type="checkbox"/>	province
<input type="checkbox"/>	ขนาดไร่
<input type="checkbox"/>	ระดับ
<input type="checkbox"/>	ภาค
<input type="checkbox"/>	ชนิดกรรมสิทธิ์
<input type="checkbox"/>	หน่วยงาน

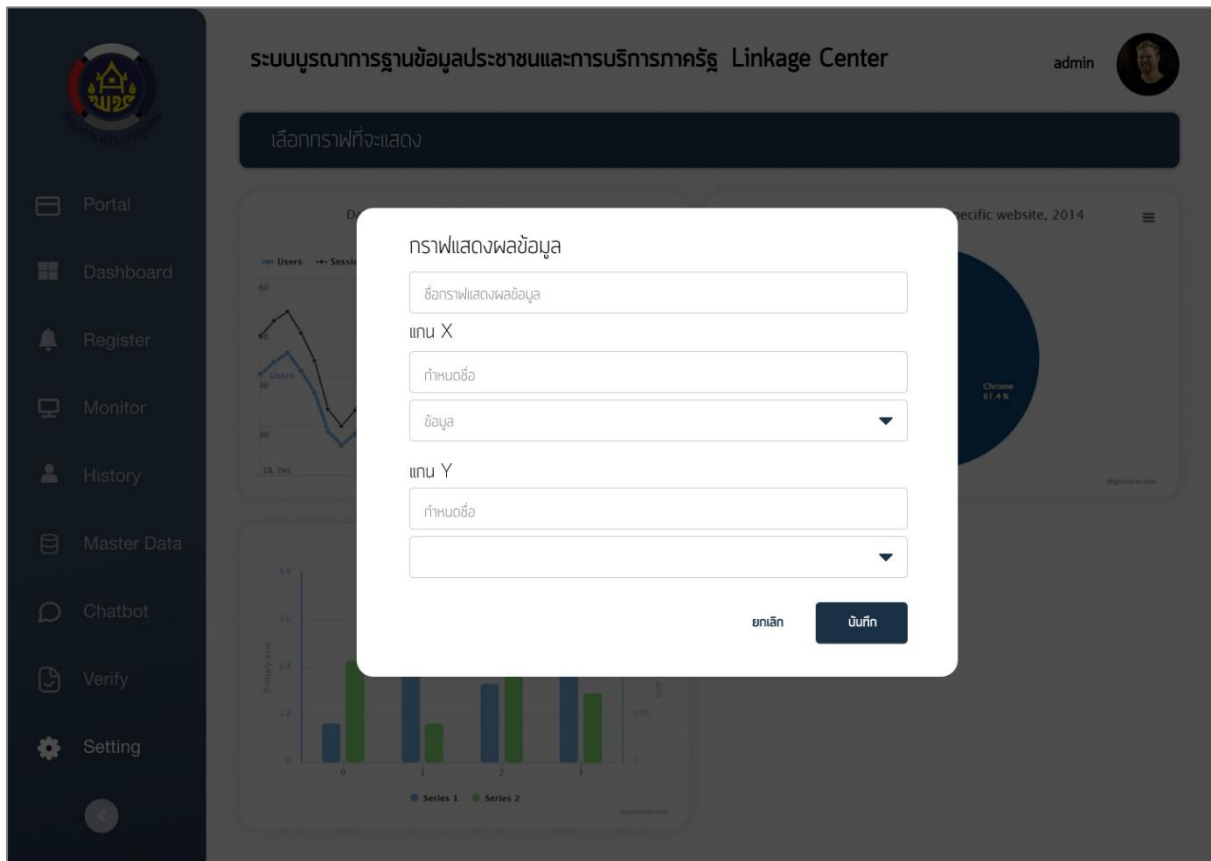
ข้อมูลทั้งหมด 9 รายการ

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

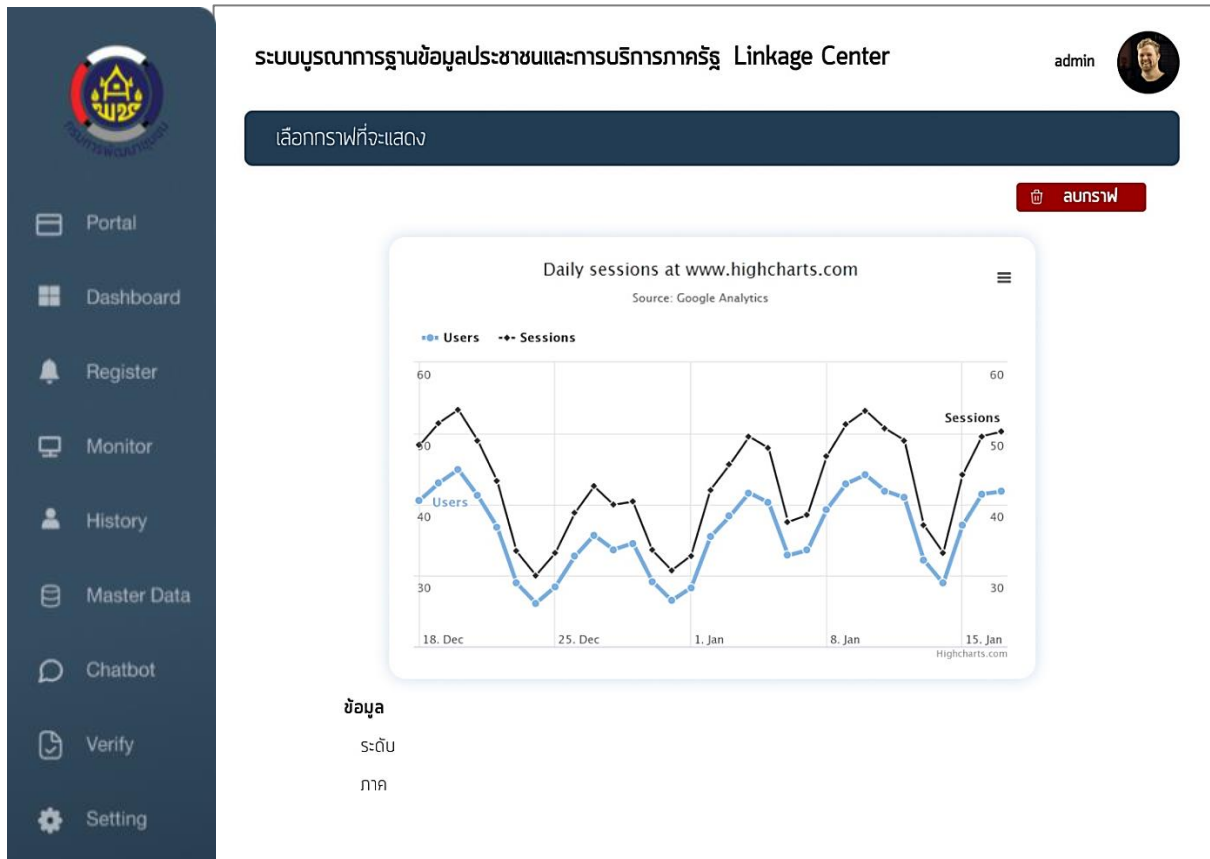
เลือกรูปกราฟ



กำหนดแกน X, แกน Y



แสดงผล



9. Verify

9.1 1. เข้าเมนู Verify

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center

admin

verify

- ข้อมูลทะเบียนราษฎร
- ข้อมูลทะเบียนบ้าน (บุคคลทุกประเภท)
- ข้อมูลใบสมรส
- ข้อมูลทะเบียนราษฎร (ค้นหาด้วย ชื่อตัว-ชื่อสกุล)
- ข้อมูลทะเบียนราษฎร (ค้นหาด้วยชื่อตัว - ชื่อสกุล)
- ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว-ชื่อสกุล
- ข้อมูลภาพใบหน้า
- ข้อมูลทะเบียนสมรส
- ข้อมูลประวัติการจดทะเบียนสมรส
- ข้อมูลทะเบียนการหย่า
- ข้อมูลประวัติการจดทะเบียนการหย่า
- ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่อยู่
- ข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดิน

Copyright © 2022

9.2 หน้าแสดงข้อมูลทะเบียนราษฎร

API Exchange Gateway

หน้าแรก swtech

ข้อมูลทะเบียนราษฎร

เลขประจำตัวประชาชน * :
๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙

ค้นหา ค้นหา

ข้อมูลทะเบียนราษฎร

คำนำหน้า (ภาษาไทย)	ชื่อจริง (ภาษาไทย)	ชื่อกลาง (ภาษาไทย)	นามสกุล (ภาษาไทย)		
๙๙๙๙๙๙	๙๙๙๙๙๙๙		๙๙๙๙๙๙๙		
คำนำหน้า (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อกลาง (ภาษาอังกฤษ)	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)		
๙๙๙๙๙๙	๙๙๙๙๙๙๙		๙๙๙๙๙๙๙		
เพศ	ปี(พ.ศ.)เดือนวัน เกิด	อายุ	สัญชาติ	สถานะภาพบุคคล	สถานะภาพเจ้าบ้าน
ชาย/หญิง	๙๙๙๙๙๙๙๙	๙๙๙	ไทย	ชาย/หญิง/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้สูงอายุ	ชาย/หญิง
เลขประจำตัวประชาชน บิดา	ชื่อบิดา	สัญชาติ บิดา			
๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙	๙๙๙๙๙๙๙	ชาย/หญิง			
เลขประจำตัวประชาชน มารดา	ชื่อมารดา	สัญชาติ มารดา			
๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙	๙๙๙๙๙๙๙	ชาย/หญิง			

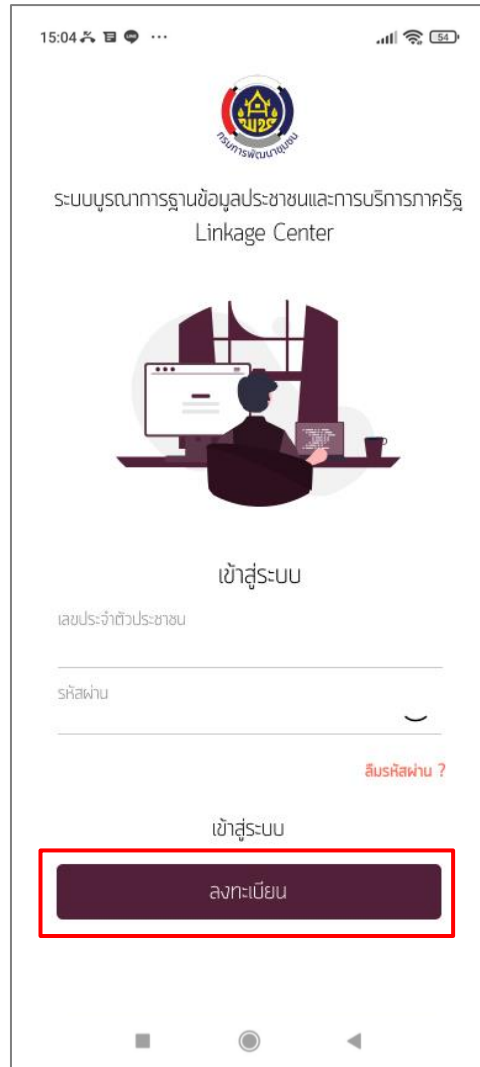
ยืนยัน

© 2020 - API Exchange Gateway.

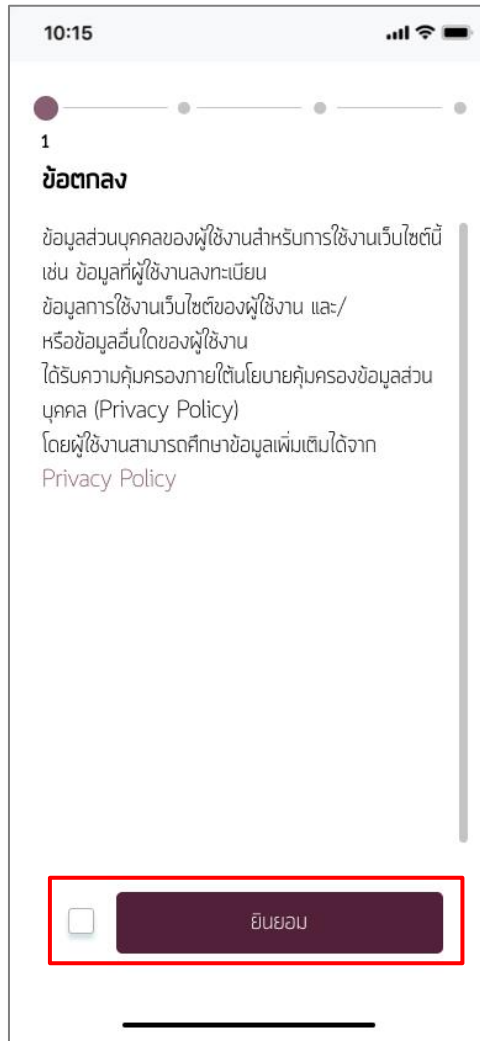
คู่มือการใช้งาน Mobile Application สำหรับเจ้าหน้าที่

ลงทะเบียน Mobile Application สำหรับเจ้าหน้าที่

1. กดปุ่ม “ลงทะเบียน”



2. อ่านรายละเอียดข้อตกลง กดเลือกช่องสี่เหลี่ยมเพื่อยอมรับข้อตกลง แล้วกดปุ่ม “ยินยอม”



3. กรอกเลขบัตรประชาชนและเลขหลังบัตรประชาชน กดปุ่ม “ยืนยัน”

15:04 100% 5G

2

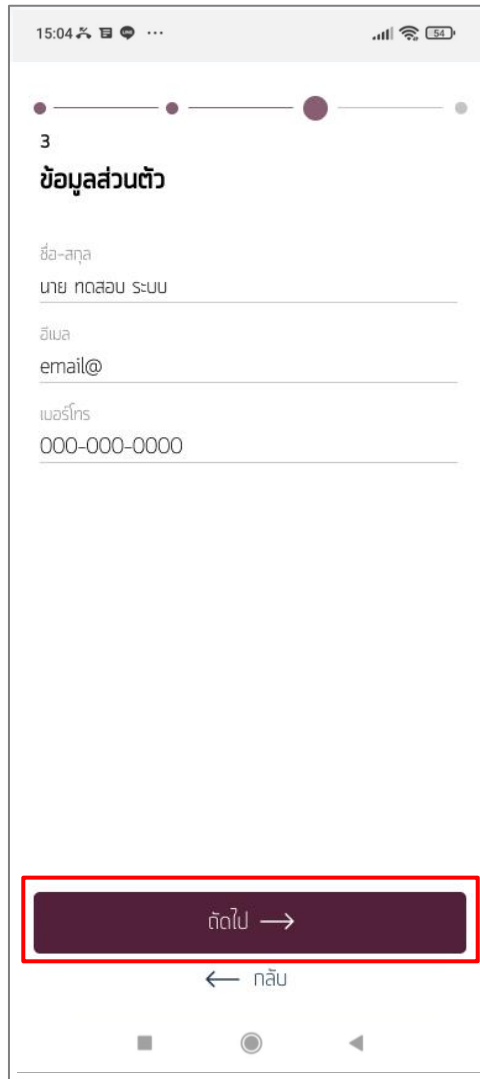
เลขบัตรประชาชน

กรอกเลขประจำตัวประชาชน
1 - 1234 - 5678901 - 2

เลขหลังบัตรประชาชน
AAA-0000000-00

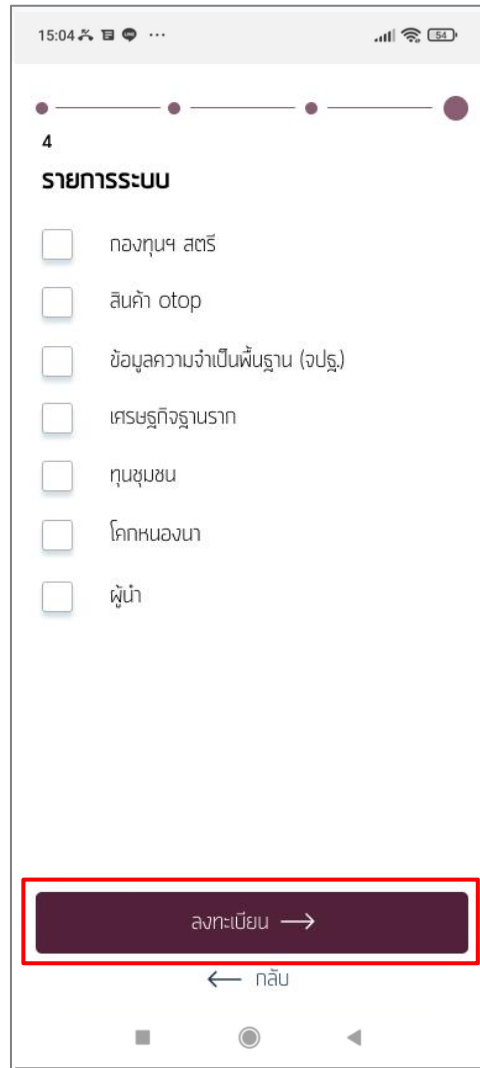
ยืนยัน

4. กรอกข้อมูลส่วนตัว เช่น อีเมล, เบอร์โทรศัพท์ (ไม่บังคับ) กดปุ่ม “ถัดไป”



The image shows a mobile application interface for entering personal information. At the top, there is a progress indicator with three dots, the second of which is filled, and the number '3'. Below this is the title 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information). There are three input fields: 'ชื่อ-สกุล' (Name-Surname) with the text 'นาย กตสอน ระบบ', 'อีเมล' (Email) with the text 'email@', and 'เบอร์โทร' (Phone Number) with the text '000-000-0000'. At the bottom, there is a dark purple button with the text 'ถัดไป →' (Next) which is highlighted with a red rectangular border. Below this button is a back button with the text '← กลับ' (Back). The bottom of the screen shows the standard Android navigation bar.


5. เลือกรายการระบบ กดปุ่ม “ลงทะเบียน”




เข้าสู่ระบบ

1. กรอกเลขประจำตัวประชาชน และกรอกรหัสผ่านด้วยเลขหลังบัตรประจำตัวประชาชน มาทำการ Login
เข้าใช้งานระบบ โดยกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

15:04 ๖ ๓ ๓ ... ๔G


กรมการพัฒนาชุมชน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ
Linkage Center



เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

[ลืมรหัสผ่าน ?](#)

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน

ลิ้มรสผ่าน

1. กดปุ่ม “ลิ้มรสผ่าน”

15:04

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ
Linkage Center

เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัวประชาชน

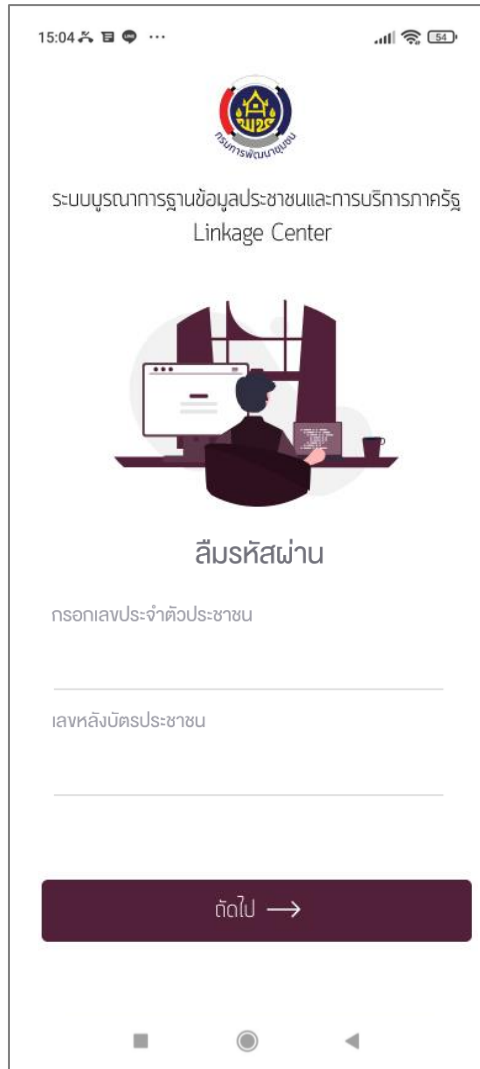
รหัสผ่าน

ลิ้มรสผ่าน ?

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน

2. กรอกเลขประจำตัวประชาชน และเลขหลังบัตรประชาชน เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลในระบบ กดปุ่ม “ถัดไป”



15:04

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ
Linkage Center

สวัสดีครับ

กรอกเลขประจำตัวประชาชน

เลขหลังบัตรประชาชน

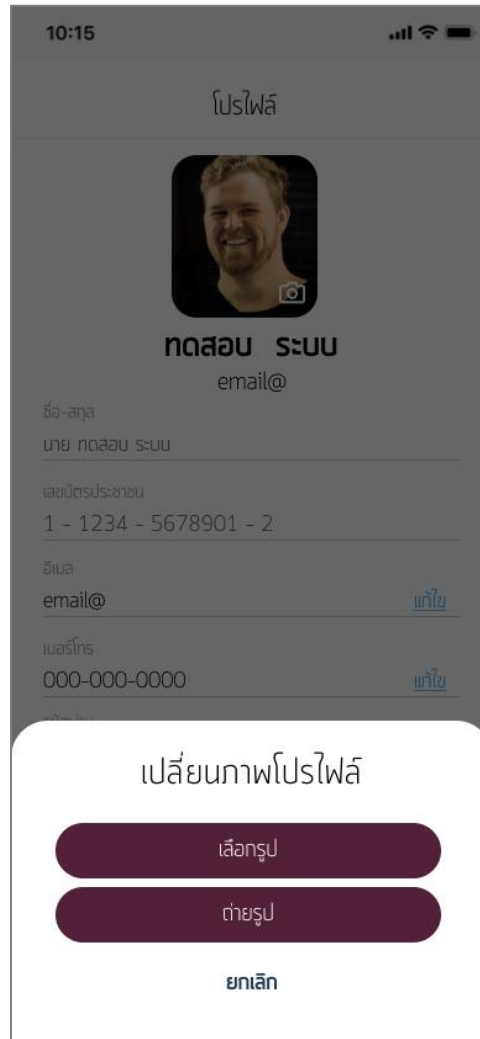
ถัดไป →

ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

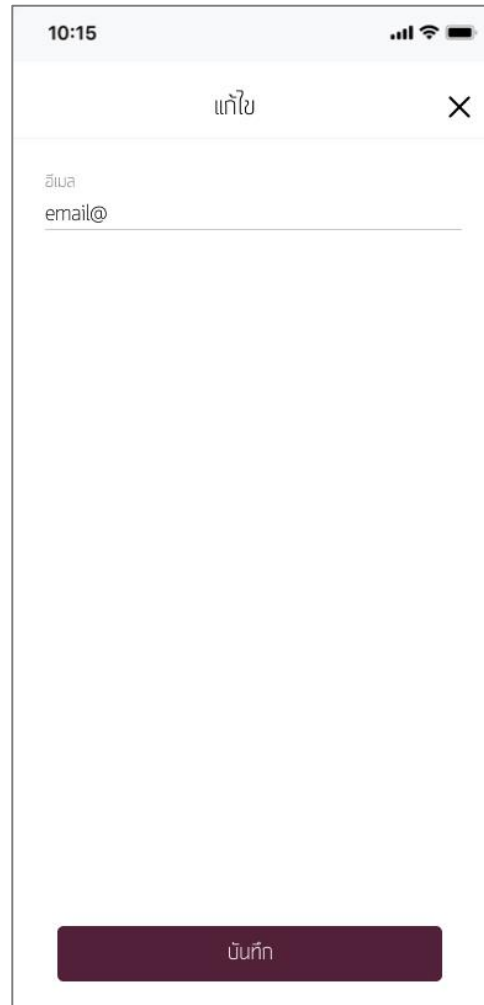
1. เข้าเมนู ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
2. เลือก โปรไฟล์
3. ระบบแสดงรูปภาพโปรไฟล์, ชื่อบัญชีผู้ใช้, ชื่อ – นามสกุล, เลขบัตรประชาชน, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์ และรหัสผ่าน



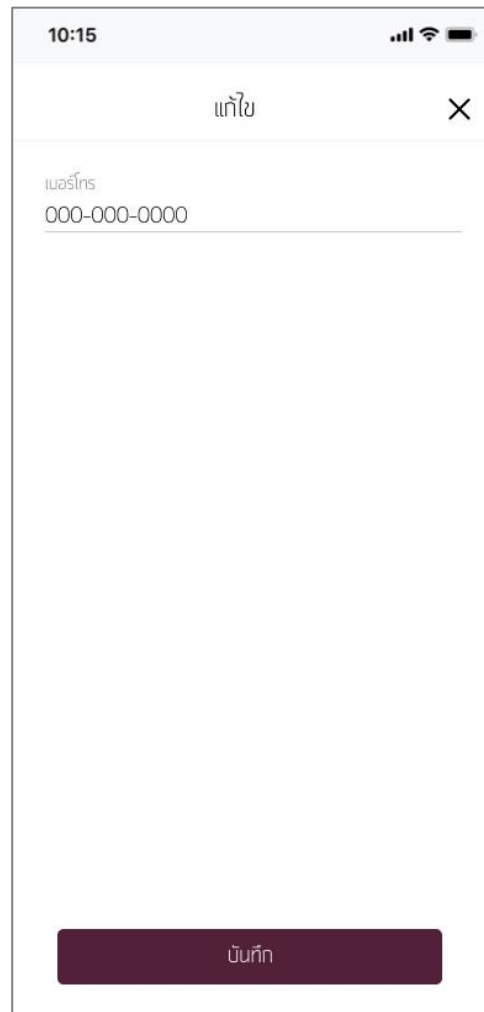
4. ระบบแสดงรูปภาพโปรไฟล์ สามารถเปลี่ยนภาพโปรไฟล์



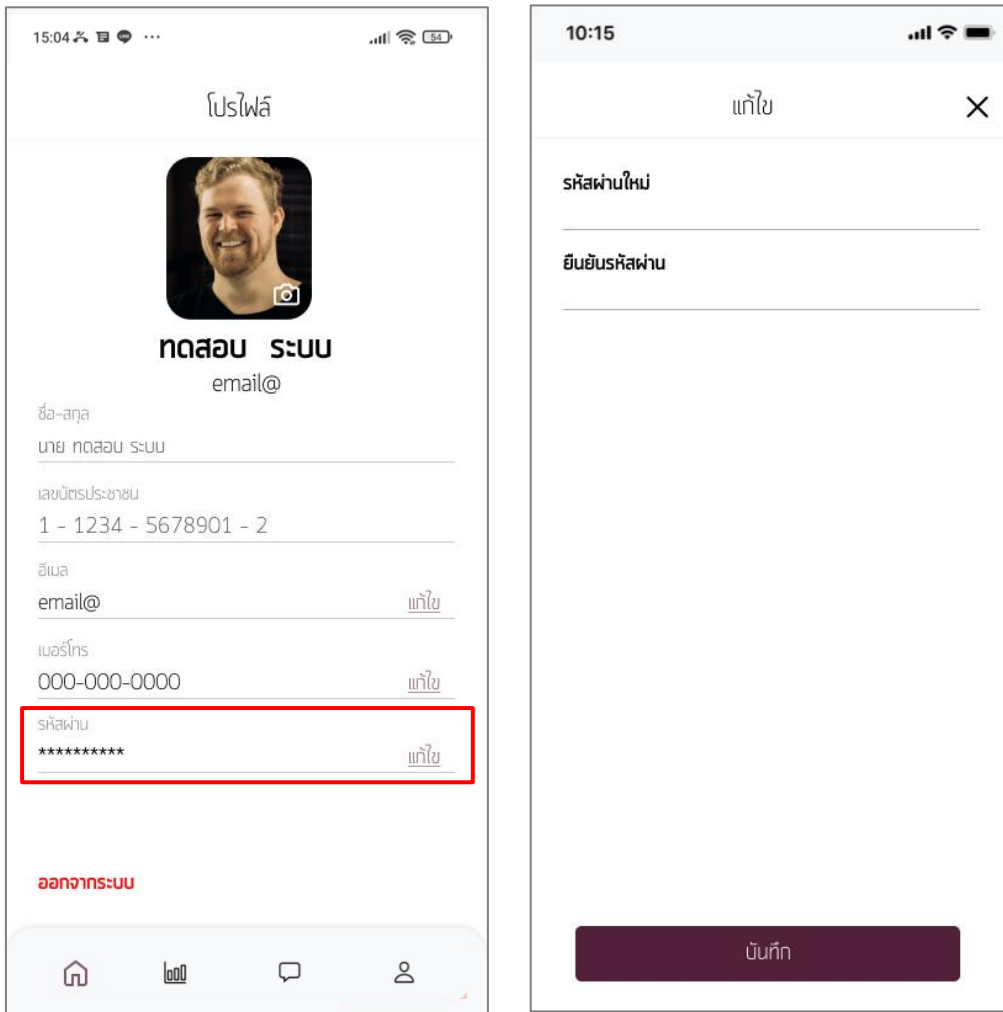
5. ระบบแสดงอีเมล ต้องการแก้ไขอีเมล กดปุ่ม “แก้ไข” หลังจากแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “บันทึก”



6. ระบบแสดงเบอร์โทร ต้องการแก้ไขเบอร์โทรศัพท์ กดปุ่ม “แก้ไข” หลังจากแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “บันทึก”



7. ระบบแสดงรหัสผ่าน ต้องการแก้ไขรหัสผ่าน กดปุ่ม “แก้ไข” หลังจากแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “บันทึก”



ออกจากระบบ

1. เข้าเมนู ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
2. เลือก ออกจากระบบ



เมนูหลัก

1. หลังเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบแสดงหน้าเมนูหลัก




ระบบ

1. เลือกเมนูระบบ






2. ข้อมูลสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี





กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

หน้าหลัก
สมัครสมาชิก
ตรวจสอบข้อมูลสมัครสมาชิก
เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่

สมัครสมาชิก (ประเภทบุคคลธรรมดา)

๑. คำนำหน้า ๒. ชื่อ ๓. นามสกุล

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด ๒. อายุ ๓. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

๔. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง หมู่ที่

หมู่บ้าน บ้านเลขที่ ถนน ซอย

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

๕. ระดับการศึกษา

๑. ไม่ได้รับการศึกษา ๒. ประถมศึกษา ๓. มัธยมศึกษาตอนต้น
 ๔. มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. ๕. ปริญญาตรี ๖.อื่นๆ

๖. สถานภาพ

๗. อาชีพ

๑. ไม่ได้ประกอบอาชีพ/แม่บ้าน ๒. รับจ้าง ๓. เกษตรกรรม
 ๔. ค้าขาย ๕. รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ ๖. อื่นๆ

๘. รายได้ต่อเดือน

๙. ปัญหาความเดือนร้อน

๑. ขาดโอกาส ไม่มีอาชีพ ๒. รายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ/เลี้ยงครอบครัว
 ๓. ขาดการศึกษา/ขาดการพัฒนาทักษะ ๔. อื่นๆ

๑๐. ต้องการได้รับความช่วยเหลือ(เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

๑. ด้านสุขภาพ ๒. ด้านการศึกษา
 ๓. ด้านการฝึกอาชีพ ๔. การพัฒนาความรู้

ระบุเลขที่เห็นในรูปต้องส่งกลับสมัครสมาชิก

87648

ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิก และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเท่าที่จำเป็นเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

แหล่งข้อมูลอ้างอิง : <http://womenfund.in.th>

3. ข้อมูลสินค้า OTOP



The screenshot shows the Otop Big Data website interface. At the top, there are navigation links for 'กิจกรรม', 'บริการข้อมูล', 'ผู้ประกอบการ Otop', and 'ติดต่อเรา'. A search bar and a 'ติดต่อเรา' button are also present. The main banner features the 'OTOP BIG DATA' logo and the slogan 'สร้างโอกาส สร้างอาชีพ สร้างรายได้' (Create opportunity, create profession, create income). Below the banner, three product highlights are shown:

- TOP Japan:** ร้านสินค้าโอท็อปจังหวัด Nagano ในโตเกียว (Nagano Otop product store in Tokyo). The image shows a store display with various goods.
- OTOP New Look:** สยามบินดอนเมือง เปิดร้านขาย Otop Select นำสินค้า 186 รายการจากผู้ผลิต 64 รายไปวางจำหน่าย มั่นใจยอดขายกระชูดแน่ เหตุสยามบินดอนเมืองมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งไทยและต่างชาติ ส่วนยอดที่สยามบิลสุวรรณภูมิและภูเก็ต ล่าสุดไทยเงินจากนักท่องเที่ยวได้แล้ว 324 ล้านบาท (Siam Binn Don Muang opens Otop Select store, selling 186 products from 64 producers. Confident in sales volume due to high number of users in Thailand and foreign countries. Latest Thailand income from tourists reached 324 million Baht).
- OTOP Airport:** สยามบินดอนเมือง เปิดร้านขาย Otop Select นำสินค้า 186 รายการจากผู้ผลิต 64 รายไปวางจำหน่าย มั่นใจยอดขายกระชูดแน่ เหตุสยามบินดอนเมืองมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งไทยและต่างชาติ ส่วนยอดที่สยามบิลสุวรรณภูมิและภูเก็ต ล่าสุดไทยเงินจากนักท่องเที่ยวได้แล้ว 324 ล้านบาท (Siam Binn Don Muang opens Otop Select store, selling 186 products from 64 producers. Confident in sales volume due to high number of users in Thailand and foreign countries. Latest Thailand income from tourists reached 324 million Baht).

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <https://otop.cdd.go.th/>

4. ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)



กรมการพัฒนาชุมชน
กระทรวงมหาดไทย
Community Development Department

โปรแกรมจัดเก็บ บันทึกและประมวลผล
ปี 2565

ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน จปฐ.

ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน/ชุมชน กชช. 2ค

Online

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนผู้ใช้

ลืมรหัสผ่าน ?

คลิกที่นี่เพื่อไปยังแบบประเมิน

ดำเนินการจัดเก็บโดย
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย
ภายใต้ คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.)

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <https://ebmn.cdd.go.th/#/login>

5. ข้อมูลเศรษฐกิจฐานราก



หน้าแรก คู่มือ เข้าสู่ระบบ

กรมการพัฒนาชุมชน

รายงานศูนย์ข้อมูลกลาง

ผู้นำชุมชน	องค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน	การประเมินความสามารถผู้นำ อช	การจัดทำแผนตำบล
<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลผู้นำชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลองค์กรและเครือข่ายองค์กรชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปคะแนนการประเมินผู้นำ อช รายงานผลการประเมินผู้นำ อช 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ1 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ2 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ3
การประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) รายงานผลการประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการสร้างความเป็นมิตรด้านอาชีพและรายได้) สัมมาชีพชุมชน 	ครัวเรือนสัมมาชีพ <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงาน สัมมาชีพ (ทีมวิทยากร) แบบรายงาน สัมมาชีพ (รายได้ครัวเรือน) แบบรายงาน สัมมาชีพ (กลุ่มอาชีพ) รายงานข้อมูล ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล รายได้ครัวเรือน สัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล กลุ่มอาชีพชุมชน 	การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (SE) <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.1 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.2 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.3 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.4 	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ <ul style="list-style-type: none"> รายงานการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
ศูนย์จัดการเงินหมุนชุมชน <ul style="list-style-type: none"> ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายงานสรุปข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายละเอียดข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ 	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.คจ.) รายงานสรุปโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.คจ.) 	กองทุนแม่ของแผ่นดิน <ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานกองทุนแม่
ยอดจำหน่ายสินค้า OTOP <ul style="list-style-type: none"> สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน แยกตามผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน ยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศและออนไลน์) สรุปรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์) สรุปรายงานการจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) เปรียบเทียบยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (รายจังหวัด) แบบรายงานผลการจำหน่ายสินค้าตามโครงการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP แยกตามผลิตภัณฑ์ (รค.3) แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (รค.4) 		บันทึกข้อมูล อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> ระบบประเมินศักยภาพการเข้าถึงแหล่งทุน (กลุ่มออมทรัพย์ฯ, กช.คจ., ศูนย์จัดการเงินหมุนชุมชน) รายงานตลาดประชารัฐ การดำเนินงาน OTOP นวัตกรรม การปฏิบัติมาตรการปัญหาหนี้ 	ข้อมูล Big Data <ul style="list-style-type: none"> Big Data กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทร. 021416263 email: cddcenter.info@gmail.com

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <http://report2.cdd.go.th/>

6. ข้อมูลทุนชุมชน

หน้าแรก คู่มือ เข้าสู่ระบบ

รายงานศูนย์ข้อมูลกลาง

ผู้นำชุมชน	องค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน	การประเมินความสามารถผู้นำ อช	การจัดทำแผนตำบล
<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลผู้นำชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลองค์กรและเครือข่ายองค์กรชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปคะแนนการประเมินผู้นำ อช รายงานผลการประเมินผู้นำ อช 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ1 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ2 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ3
การประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	ครัวเรือนสัมมาชีพ	การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (SE)	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) รายงานผลการประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้) สัมมาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงาน สัมมาชีพ (ทีมวิทยากร) แบบรายงาน สัมมาชีพ (รายได้ครัวเรือน) แบบรายงาน สัมมาชีพ (กลุ่มอาชีพ) รายงานข้อมูล ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล รายได้ครัวเรือน สัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล กลุ่มอาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.1 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.2 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.3 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.4 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
ศูนย์จัดการเงินทุนชุมชน	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน	กองทุนแม่ของแผ่นดิน
<ul style="list-style-type: none"> ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายงานสรุปข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายละเอียดข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.จ.) รายงานสรุปโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.จ.) 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานกองทุนแม่
ยอดจำหน่ายสินค้า OTOP	บันทึกข้อมูลอื่น ๆ		ข้อมูล Big Data
<ul style="list-style-type: none"> สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน แยกตามผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน ยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศและออนไลน์) สรุปรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์) สรุปรายงานการจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) เปรียบเทียบยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (รายจังหวัด) แบบรายงานผลการจำหน่ายสินค้าตามโครงการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP แยกตามผลิตภัณฑ์ (รค.3) แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (รค.4) 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบประเมินศักยภาพการเข้าถึงแหล่งทุน (กลุ่มออมทรัพย์ฯ, กช.จ., ศูนย์จัดการเงินทุนชุมชน) รายงานตลาดประชารัฐ การดำเนินงาน OTOP นวัตกรรม การปฏิบัติมาตรการปัญหาหนี้ 		<ul style="list-style-type: none"> Big Data กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทร 021416263 email: cddcenter.info@gmail.com

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <http://report2.cdd.go.th/>

7. ข้อมูลโคกหนองนา



อ้างอิง <http://report1.cdd.go.th/click/knn.html>

8. ข้อมูลผู้นำ

หน้าแรก คู่มือ เข้าสู่ระบบ

กรมการพัฒนาชุมชน

รายงานศูนย์ข้อมูลกลาง

ผู้นำชุมชน	องค์กรชุมชนและเครือข่ายองค์กรชุมชน	การประเมินความสามารถผู้นำ อช	การจัดทำแผนตำบล
<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลผู้นำชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปข้อมูลองค์กรและเครือข่ายองค์กรชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปคะแนนการประเมินผู้นำ อช รายงานผลการประเมินผู้นำ อช 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ1 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ2 รายงานแผนพัฒนาตำบล แบบ3
การประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	ครัวเรือนสัมมาชีพ	การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (SE)	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) รายงานผลการประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH) รายงานผลการประเมินหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงมหาดไทย (โครงการสร้างคามมั่นคงด้านอาชีพและรายได้) สัมมาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงาน สัมมาชีพ (ทีมวิทยากร) แบบรายงาน สัมมาชีพ (รายได้ครัวเรือน) แบบรายงาน สัมมาชีพ (กลุ่มอาชีพ) รายงานข้อมูล ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล รายได้ครัวเรือน สัมมาชีพชุมชน รายงานข้อมูล กลุ่มอาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.1 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.2 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.3 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก(SE) บร.4 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน	กองทุนแม่ของแผ่นดิน
<ul style="list-style-type: none"> ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายงานสรุปข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ รายละเอียดข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์ 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานภาวะหนี้สินและฐานะทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.คจ.) รายงานสรุปโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กช.คจ.) 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานกองทุนแม่
ยอดจำหน่ายสินค้า OTOP	บันทึกข้อมูล อื่น ๆ	ข้อมูล Big Data	
<ul style="list-style-type: none"> สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน แยกตามผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท) สรุปภาพรวมรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (รายเดือน ยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศและออนไลน์) สรุปรายงานยอดจำหน่ายสินค้า OTOP (แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์) สรุปรายงานการจำหน่ายสินค้า OTOP (รายจังหวัด) เปรียบเทียบยอดจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (รายจังหวัด) แบบรายงานผลการจำหน่ายสินค้าตามโครงการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP แยกตามผลิตภัณฑ์ (รต.3) แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (รต.4) 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบประเมินศักยภาพการเข้าถึงแหล่งทุน (กลุ่มออมทรัพย์ฯ, กช.คจ., ศูนย์จัดการเงินทุนชุมชน) รายงานตลาดประชารัฐ, การดำเนินงาน OTOP นวัตกรรม, การปฏิบัติมาตรการปัญหาหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> Big Data กรมการพัฒนาชุมชน 	

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
โทร. 021416263 email: cddcenter.info@gmail.com

แหล่งอ้างอิงข้อมูล : <http://report2.cdd.go.th/>

Chat Bot

1. เลือกเมนู Chat Bot

